

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارشات	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
1	تعریف انواع اعمال فساد اداری در قانون	1.1	MOJ	جرایم فساد اداری مطابق به مقتضیات کنوانسیون مبارزه علیه فساد اداری ملل متحد در کود جزایی افغانستان گنجانیده شده و جرم انگاری گردد.	((24/ قوس/ 1392)) جرایم فساد اداری درپیش نویس قانون مبارزه علیه فساد تعریف نگردیده است، اما بسیاری از آنها خاصتاً به فصول و مواد قانون جزاء و قانون مبارزه علیه تطهیرپول راجع گردیده اند.	(10/سرطان/1395) قرار گزارش وزارت عدلیه، جرایم فساد اداری در مسوده کود جدید جزای افغانستان در یک فصل جداگانه مطابق مقتضیات کنوانسیون مبارزه علیه فساد اداری ملل متحد پیش بینی و جرم انگاری گردیده است. کار تسوید کود جزایی جدید تکمیل گردیده و در حال حاضر تحت تدقیق و بازنگری وزارت عدلیه قرار دارد.
		2.1	HCGJ & AC	ارزیابی خودی با مشارکت کامل نهاد های عدلی و قضایی، اداره عالی تفتیش، نهاد های جامعه مدنی و اداره عالی نظارت صورت گیرد.	(24/ قوس/ 1392) کمیته ارزیابی خودی (UNCAC)، توسط اداره عالی نظارت رهبری گردیده و متشکل از نمایندگان ستره محکمه، اداره لوی خارنوالی، اداره عالی تفتیش و ریاست عمومی امنیت ملی بوده اند، اما نهاد های جامعه مدنی بخشی از این کمیته نبوده (ارزیابی فردی خودی صورت نگرفته است). این ارزیابی بشکل غیر واقعی بیانگر آنست که افغانستان درمطابقت با هر یک از مقررات این کنوانسیون که دراین ارزیابی مورد رسیدگی قرار گرفته است، قراردارد.	(10/سرطان/1395) از آنجائیکه صلاحیت های اداره عالی نظارت به اساس مصوبه شماره (3) مؤرخ اول عقرب 1393 کابینه ج.ا.ا. محدود گردیده و از سوی دیگر شورای عالی حکومتداری و عدالت به شورای عالی حکومتداری، عدالت و مبارزه علیه فساد اداری طی فرمان شماره 168 مؤرخ 29/12/1394 ارتقا یافته است، بناً این سفارش از حیث ارتباط به واحد انسجام پالیسی ریاست جمهوری که سکرتریت شورای عالی حکومتداری، عدالت و مبارزه علیه فساد اداری را به عهده دارد، طی مکتوبی ارسال گردیده است. در جواب مکتوب مذکور، سکرتریت شورای عالی حکومتداری، عدالت و مبارزه علیه فساد بیان داشته است که اولین جلسه کاری این شورا در آینده نزدیک دایر میگردد. واحد انسجام پالیسی ریاست جمهوری در نظر دارد تا تمام فعالیت های مربوط به مبارزه علیه فساد اداری و ترتیب استراتژی مبارزه علیه فساد اداری را هماهنگ و تسهیل نماید. این در حالیست که کیفیت مرحله اول ارزیابی خودی کنوانسیون مبارزه علیه فساد اداری ملل متحد (UNCAC) که توسط اداره عالی نظارت راه اندازی و رهبری گردیده بود نهایت ضعیف بوده و تصویر نادرستی را از اجراءات افغانستان در ارتباط به تطبیق مقتضیات این کنوانسیون ارائه نموده است. ارزیابی خودی در شکل فعلی آن برداشت ناچیزی را برای دورنمای مبارزه علیه فساد اداری دولت افغانستان فراهم می نماید. در مرحله دوم ضرورت بر آنست تا یک نهاد دولتی شایسته و مناسبی توظیف گردد تا ارزیابی خودی افغانستان را راه اندازی نموده و پلان کاری را بمنظور رفع خلاهای تشخیص شده طرح نماید.
2	انجام ارزیابی خودی کنوانسیون مبارزه علیه فساد اداری ملل متحد بمنظور ارزیابی چارچوب قانونی کنونی در برابر مقتضیات این کنوانسیون	2.2	HCGJ & AC	ارزیابی خودی UNCAC شامل یک ارزیابی همجانیه از اجراء اقدامات به منظور پاسخدهی به مقتضیات خاص UNCAC باشد.	(24/ قوس/ 1392) هرچند بسیاری از مقتضیات UNCAC در قانون مبارزه علیه فساد تصریح گردیده است، ولی هنوز نواقصی در چارچوب قانونی افغانستان وجود دارد که باید شناسایی و حذف گردند.	(10/سرطان/1395) از آنجائیکه صلاحیت های اداره عالی نظارت به اساس مصوبه شماره (3) مؤرخ اول عقرب 1393 کابینه ج.ا.ا. محدود گردیده و از سوی دیگر شورای عالی حکومتداری و عدالت به شورای عالی حکومتداری، عدالت و مبارزه علیه فساد اداری طی فرمان شماره 168 مؤرخ 29/12/1394 ارتقا یافته است، بناً این سفارش از حیث ارتباط به واحد انسجام پالیسی ریاست جمهوری که سکرتریت شورای عالی حکومتداری، عدالت و مبارزه علیه فساد اداری را به عهده دارد، طی مکتوبی ارسال گردیده است. در جواب مکتوب مذکور، سکرتریت شورای عالی بیان داشته است که اولین جلسه کاری این شورا در آینده نزدیک دایر میگردد. واحد انسجام پالیسی ریاست جمهوری در نظر دارد تا تمام فعالیت های مربوط به مبارزه علیه فساد اداری و ترتیب استراتژی مبارزه علیه فساد اداری را هماهنگ و تسهیل نماید. این در حالیست که ارزیابی خودی در شکل فعلی آن برداشت ناچیزی را برای دورنمای مبارزه علیه فساد اداری دولت افغانستان فراهم می نماید.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
		2.3	HCGJ & AC	دولت جدید، مرحله اول ارزیابی خودی UNCAC که قبلاً توسط اداره عالی نظارت انجام شده است را به منظور ارزیابی دقیق کمبودی ها و خلا ها، بازنگری نماید.	21/عقرب/1393 ارزیابی خودی افغانستان از تطبیق کنوانسیون مبارزه علیه فساد اداری که تحت رهبری اداره عالی مبارزه علیه فساد اداری صورت گرفته است دارای خلا ها و نواقص زیاد بوده و نمیتواند از وضعیت کنونی افغانستان در ارتباط به مبارزه علیه فساد اداری به خوبی نمایندگی کند.	(10/سرطان/1395) از آنجائیکه صلاحیت های اداره عالی نظارت به اساس مصوبه شماره (3) مؤرخ اول عقرب 1393 کابینه ج.ا.ا. محدود گردیده و از سوی دیگر شورای عالی حکومتداری و عدالت به شورای عالی حکومتداری، عدالت و مبارزه علیه فساد اداری طی فرمان شماره 168 مؤرخ 29/12/1394 ارتقا یافته است، بنأ این سفارش از حیث ارتباط به واحد انسجام پالیسی ریاست جمهوری که سکرتریت شورای عالی حکومتداری، عدالت و مبارزه علیه فساد اداری را به عهده دارد، طی مکتوبی ارسال گردیده است. در جواب مکتوب مذکور، سکرتریت شورای عالی بیان داشته است که اولین جلسه کاری این شورا در آینده نزدیک دایر میگردد. واحد انسجام پالیسی ریاست جمهوری در نظر دارد تا تمام فعالیت های مربوط به مبارزه علیه فساد اداری و ترتیب استراتژی مبارزه علیه فساد اداری را هماهنگ و تسهیل نماید. این در حالیتیست که ارزیابی خودی در شکل فعلی آن برداشت ناچیزی را برای دورنمای مبارزه علیه فساد اداری دولت افغانستان فراهم می نماید.
		2.4	HCGJ & AC	دولت جدید به منظور انجام بهتر مرحله دوم ارزیابی خودی UNCAC یک نهاد شایسته و مناسبی را جهت نظارت و رهبری آن موظف نماید.	21/عقرب/1393 ارزیابی خودی افغانستان از تطبیق کنوانسیون مبارزه علیه فساد اداری که تحت رهبری اداره عالی مبارزه علیه فساد اداری صورت گرفته است دارای خلا ها و نواقص زیاد بوده و نمیتواند از وضعیت کنونی افغانستان در ارتباط به مبارزه علیه فساد اداری به خوبی نمایندگی کند.	(10/سرطان/1395) از آنجائیکه صلاحیت های اداره عالی نظارت به اساس مصوبه شماره (3) مؤرخ اول عقرب 1393 کابینه ج.ا.ا. محدود گردیده و از سوی دیگر شورای عالی حکومتداری و عدالت به شورای عالی حکومتداری، عدالت و مبارزه علیه فساد اداری طی فرمان شماره 168 مؤرخ 29/12/1394 ارتقا یافته است، بنأ این سفارش از حیث ارتباط به واحد انسجام پالیسی ریاست جمهوری که سکرتریت شورای عالی حکومتداری، عدالت و مبارزه علیه فساد اداری را به عهده دارد، طی مکتوبی ارسال گردیده است. در جواب مکتوب مذکور، سکرتریت شورای عالی بیان داشته است که اولین جلسه کاری این شورا در آینده نزدیک دایر میگردد. واحد انسجام پالیسی ریاست جمهوری در نظر دارد تا تمام فعالیت های مربوط به مبارزه علیه فساد اداری و ترتیب استراتژی مبارزه علیه فساد اداری را هماهنگ و تسهیل نماید. این در حالیتیست که ارزیابی خودی در شکل فعلی آن برداشت ناچیزی را برای دورنمای مبارزه علیه فساد اداری دولت افغانستان فراهم می نماید.
3	طرح و تطبیق پلان عملی جهت رسیدگی به کاستی ها	3.1	HCGJ & AC	پلان عملی گام های مشخصی را برای رسیدگی به کمبودی های شناسایی شده در روند ارزیابی خودی و بررسی دقیق توسط همتا ها و همچنان مشوره با جوانب ذیدخل برای تطبیق آن فراهم نماید	(24/قوس/1392) کمبودی شناسایی نشده و اصلاح نگردیده اند	(10/سرطان/1395) تا حال مرحله دوم ارزیابی خودی UNCAC انجام نشده است، تا بر مبنای آن پلان عملی برای اصلاح خلا ها طرح و عملی گردد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
4	وضع قانون جداگانه برای غصب زمین	4.1	ARAZI / MOJ	وزارت عدلیه در همکاری نزدیک با ادارات ذیربط کلیدی از جمله اداره اراضی، شهرداری کابل، ستره محکمه، اداره لوی خارتوالی و وزارت امور داخله پیش نویس قانون غصب زمین های دولتی و خصوصی را جهت غنامندی بیشتر و ارائه یک قانون جامع جهت تصویب، مورد بازنگری قرار می دهد.	(24 قوس 1393) این قانون توسط ولسی جرگه تصویب شده اما از جانب مشرانو جرگه رد گردید. وزارت عدلیه باورمند است که ضرورتی برای تصویب یک قانون جداگانه در ارتباط به غصب زمین وجود ندارد زیرا این امر باعث دوگانگی در قوانین موجود می گردد. وزارت عدلیه غصب زمین را در ماده 12 ضمیمه 4 قانون جزا صبیغه جرمی داده که دارای 4 فقره می باشد. ضمیمه 4 قانون جزا از بیشتر از 3 سال بدین سو در پارلمان بوده و تا حال تصویب نگردیده است.	(10/سرطان/1395) در مسوده قانون تنظیم امور زمینداری دو فصل جداگانه تحت عنوان تشخیص غاصب زمین و مجازات غاصب شامل گردیده است. مسوده مذکور به تاریخ 7 ثور 1394 جهت طی مراحل به وزارت عدلیه سپرده شده است. بر اساس اظهارات اداره مستقل اراضی، اخیراً" رییس جمهور به کمیته قوانین وزارت عدلیه هدایت داده تا مسوده قانون امور زمینداری را همراه با سه قانون دیگر مرتبط به زمین و ملکیت ها مانند قانون استملاک ، قانون شهر سازی و قانون شاروالی را تحت باز بینی جدی قرار دهد تا دیده شود که این چهار قانون با هم تداخل کاری نداشته باشند. کمیته قوانین وزارت عدلیه بعد از تدقیق، این قوانین را جهت بازنگری تخنیکی به شورای عالی اراضی و آب ارجاع نموده است. قرار است شورای عالی اراضی و آب کار را روی این قوانین به زودی آغاز نماید.
		4.2	ARAZI / MOJ	قانون جدید روی غصب ملکیت های دولتی و غیردولتی تصویب و به طور موثرمورد اجرا قرار گیرد	(24/ قوس/ 1392) قانون غصب ملکیت های دولتی و غیر دولتی توسط ولسی جرگه تصویب ولی توسط مشرانو جرگه رد گردید.	(10/سرطان/1395) بر اساس اظهارات اداره مستقل اراضی، اخیراً" رییس جمهور به کمیته قوانین وزارت عدلیه هدایت داده تا مسوده قانون امور زمینداری را همراه با سه قانون دیگر مرتبط به زمین و ملکیت ها مانند قانون استملاک ، قانون شهر سازی و قانون شاروالی را تحت باز بینی جدی قرار دهد تا دیده شود که این چهار قانون با هم تداخل کاری نداشته باشند. کمیته قوانین وزارت عدلیه بعد از تدقیق، این قوانین را جهت بازنگری تخنیکی به شورای عالی اراضی و آب ارجاع نموده است. قرار است شورای عالی اراضی و آب کار را روی این قوانین به زودی آغاز نماید.
5	جرم پنداشتن غصب زمین	5.1	ARAZI / MOJ	عمل غصب زمین در قانون جزا تعریف و مجازات شدید به آن پیشبینی گردد.	(24/ قوس/ 1392) قانون غصب ملکیت های دولتی و غیر دولتی توسط ولسی جرگه تصویب ولی توسط مشرانو جرگه رد گردید.	(10/سرطان/1395) غصب زمین در ماده 12 ضمیمه 4 قانون جزا جرم انگاری شده که دارای 4 فقره می باشد. ضمیمه 4 قانون جزا از بیشتر از 3 سال بدینسو در پارلمان بوده و تا حال تصویب نگردیده است. علاوه بر آن در مسوده قانون تنظیم امور زمینداری که در حال حاضر تحت بازنگری شورای عالی اراضی و آب قرار دارد، دو فصل جداگانه تحت عنوان تشخیص غاصب زمین و مجازات غاصب شامل گردیده است.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
		6.1	ARAZIMOJ	اداره اراضی و وزارت امور داخله تمامی قضایای غصب زمین را به اداره لوی ځارنوالی محول سازند.		(10/سرطان/1395) اداره مستقل اراضی لست 15831 تن از غاصبین زمین را به ریاست جمهوری و شورای ملی فرستاده است. این غاصبین حدود 1 میلیون و 300 هزار جریب زمین را در 34 ولایت افغانستان غصب نموده و حدود 355 شهرک رهاشی غیر قانونی را در سراسر کشور اعمار نموده اند. به اساس اظهارات اداره مستقل اراضی طی یک کنفرانس مطبوعاتی، اکثریت غاصبین زمین مقامات عالی رتبه دولتی و زورمندان میباشند. علاوه بر آن اداره مستقل اراضی دو طرح جداگانه را ترتیب و به جلسه چهارم شورای عالی اراضی و آب تقدیم نموده است که بعد از تصویب قانون امور زمینداری قابل اجرا میباشند. طرح های مذکور عبارت اند از پلان استراتژیک پنج ساله جلوگیری از غصب زمین (1394-1398) و طرح رسیده گی و استرداد زمین های مغضوبه که کاپی طرح های مذکور با دارالانشای این کمیته شریک شده است.
		6.2	AGO/ARAZI	اداره لوی ځارنوالی قضایا را آنطوریکه در قانون پیشبینی گردیده است، به اسرع وقت بررسی نموده و معلومات تازه را بشکل منظم در اختیار نهاد های کشفی درپروسه تحقیقات شان فراهم نماید.	(24/ قوس/ 1392) غاصبین اصلی زمین هنوز از معافیت برخوردار بوده و به علت عدم اجرای قانون تحت پیگرد قرار نمی گیرند.	(10/سرطان/1395) قرار گزارش رسمی اداره لوی ځارنوالی، این اداره تعدادی از قضایای غصب زمین های دولتی و ایپارتمان های غیر پلانی را در نواحی مختلف شهر کابل تحت بررسی قرار داده و بعد از تکمیل تحقیقات، عاملین قضایای مذکور را تحت پیگرد قانونی قرار داده و دوسیه های شان را به محاکم محول نموه است. در حال حاضر به تعداد 6 قضیه غصب زمین تحت تحقیق ریاست تحقیق جرایم اداره لوی ځارنوالی قرار دارد. قرار اظهارات اداره لوی ځارنوالی، این اداره مراجع کشفی را رسماً از نتیجه اجراءات و پیشرفت قضایا در جریان قرار داده است. این در حالیست که غاصبین بزرگ زمین هنوز بنابر موجودیت فرهنگ معافیت، مورد پیگرد قانونی قرار نمیگیرند.
		6.3	AGO	اداره لوی ځارنوالی همه قضایا را غرض تعقیب عدلی به محاکم ارسال نماید. قضایایی که درلوی ځارنوالی حفظ میگردند، مستند گردیده و درمورد به نهاد های کشفی گزارش ارایه گردد.	(24/ قوس/ 1392) اداره لوی ځارنوالی قضایا را بموقع بررسی ننموده و در مورد به نهاد های کشفی گزارش ارائه ننموده است.	(10/سرطان/1395) قرار گزارش رسمی اداره لوی ځارنوالی، این اداره تمامی قضایا را بعد از تکمیل پروسه تحقیق به محاکم محول مینماید. همچنان اداره لوی ځارنوالی مراجع کشفی را رسماً از نتیجه اجراءات و پیشرفت قضایا در جریان قرار میدهد. این در حالیست که غاصبین بزرگ زمین هنوز بنابر موجودیت فرهنگ معافیت، مورد پیگرد قانونی قرار نمیگیرند.
6	کشف، تحقیق و پیگرد قانونی غصب زمین	6.4	Supreme Court	محاکم طبق قانون تمامی قضایا را بموقع رسیدگی نموده و در مورد تصمیم اتخاذ نماید.	(24/ قوس/ 1392) غاصبان بزرگ زمین هنوز از معافیت برخوردار بوده و به علت عدم اجرای قانون تحت پیگرد قرار نمی گیرند.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته جهت توضیح بیشتر سفارشات کمیته MEC عنوانی ستره محکمه مکتوبی را به آن مقام ارسال نموده است که طی آن معلومات مورد نیاز پیرامون هر سفارش مشخصاً تقاضا گردیده است. مقام عالی ستره محکمه ریاست تدقیق و مطالعات ستره محکمه را موظف نموده اند تا معلومات مورد نیاز را پیرامون چگونگی تطبیق سفارشات کمیته MEC تهیه نماید. ریاست تدقیق و مطالعات کار را در زمینه آغاز نموده و جهت تکمیل آن از ولایات نیز طالب معلومات گردیده است. قرار اظهارات ریاست تدقیق و مطالعات، کار در زمینه جریان داشته ولی زمانگیر میباشند. بنأ درالانشای این کمیته تا کنون معلومات مورد نیاز را بدست نیاورده است.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
		6.5	ARAZI	تفاهم نامه بین ستره محکمه، اداره اراضی، وزارت عدلیه و وزارت امور داخله به منظور همکاری بیشتر، هماهنگی و تشریک مساعی در زمینه مدیریت قضایای غصب زمین از جمله موارد کشف، بررسی، پیگرد قانونی و حل اختلاف زمین به امضا رسد.	(24/ قوس/ 1393) در حال حاضر، اداره اراضی روی طرح تفاهمنامه همکاری با ادارات ذیربط کار می نماید اما هیچ تفاهمنامه ای تاکنون به امضا نرسیده است.	(10/سرطان/1395) به اساس گزارش اداره مستقل اراضی، این اداره در نظر دارد تا با تمام اداراتی که در مسایل مربوط به زمین و ملکیتها ذیربط میباشند تفاهم نامه های همکاری و هماهنگی متقابل را به امضاء برساند. تا حال اداره اراضی تفاهم نامه های را با وزارت انرژی و آب و وزارت شهر سازی امضاء نموده است و در نظر است تا تفاهمنامه های مشابه را با شورایی ها، اداره مستقل ارگانهای محل، وزارت فواید عامه و سایر ادارات ذیربط به امضاء برساند اقدامات عملی در راستای این تفاهمنامه ها بعد از نهایی شدن قانون تنظیم امور زمینداری آغاز خواهد شد.
		6.6	ARAZI/MOJ	دخالته وزارت امور داخله و لوی خرنوالی در رابطه با پرونده های مدنی بدون موارد جنایی در منازعات زمین خاتمه یافته و همچو قضایا به ریاست حقوق وزارت عدلیه راجع گردد.	(24/ قوس/ 1393) مداخلات وزارت امور داخله و لوی خرنوالی روی منازعات مدنی زمین ادامه دارد.	(10/سرطان/1395) طرح قانون طرز تحصیل حقوق تحت کار وزارت عدلیه قرار دارد. در این قانون احکامی وجود دارد که بر مبنای آن به استثنای محاکم و ریاست حقوق دیگر ادارات حق رسیده گی به قضایای مدنی را ندارند. این در حالیست که به اساس اظهارات غیر رسمی وزارت عدلیه و وزارت امور داخله، هنوز هم این مداخلات در پرونده های مدنی ادامه دارد.
		6.7	ARAZI/MOI	وزارت امور داخله پیرامون اقداماتش در ارتباط به حفاظت از زمین های دولتی، همکاری در تحقیقات، حصول اطمینان از حضور متهمین در محکمه و تطبیق حکم محکمه بدون در نظر داشت هویت طرفین دعوی؛ بشکل منظم به دولت گزارش دهد.	(24/ قوس/ 1393) تاکنون اجراءات وزارت امور داخله درین عرصه بسیار ضعیف بوده است.	(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات وزارت امور داخله، میکانیزمی برای راپور دهی موجود است. وزارت امور داخله کاپی جدول توحیدی اراضی غصب شده دولتی در 30 ولایت کشور که الی اخیر سال 1393 میباشند را با دارالانشای این کمیته شریک ساخته که شامل مجموعۀ مقدار زمینهای غصب شده در ولایت و تعداد غاصبین زمین در هر ولایت میباشد. این در حالیست که راپور توحیدی سال 1394 اراضی غصب شده فعلاً تحت کار امریت غصب مدیریت عمومی جرایم اقتصادی وزارت امور داخله بوده و تا کنون تکمیل نگردیده است.
7	طرز العملی جهت رسیدگی به قضایای غصب زمین های بدون اسناد و سوابق ایجاد گردد.	7.1	Supreme Court	طرز العمل جدید توسط ستره محکمه تهیه و نافذ گردد	(24/ قوس/ 1393) در زمینه طرز العملی وجود ندارد.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته جهت توضیح بیشتر سفارشات کمیته MEC عنوانی ستره محکمه مکتوبی را به آن مقام ارسال نموده است که طی آن معلومات مورد نیاز پیرامون هر سفارش مشخصاً تقاضا گردیده است. مقام عالی ستره محکمه ریاست تدقیق و مطالعات ستره محکمه را مؤظف نموده اند تا معلومات مورد نیاز را پیرامون چگونگی تطبیق سفارشات کمیته MEC تهیه نماید. تا کنون معلوماتی در قسمت چگونگی تطبیق این سفارش با کمیته MEC شریک نگردیده است.
8	اداره اراضی پیشنهاد تعدیل در قانون را به هدف انتقال و سپردن مسئولیت انتقال و ثبت زمین از محاکم به اداره اراضی را تهیه نموده و جهت طی مراحل قانونی به وزارت عدلیه بسپارد	8.1	ARAZI	مسئولیت انتقال و ثبت زمین به اداره اراضی سپرده شود	(24/ قوس/ 1393) اداره اراضی در اخیر سال 1391 پیشنهادی را درین رابطه به وزارت عدلیه ارائه نموده است.	(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات مسئولین اداره مستقل اراضی، مسوده تعدیل قانون تنظیم امور زمینداری این موضوع را تحت پوشش قرار داده است. علاوه بر آن، متن تفاهمنامه بین اداره اراضی و ستره محکمه در مورد سپردن مسئولیت انتقال و ثبت زمین به اداره اراضی تهیه گردیده که بعد از تصویب قانون امور زمینداری به امضاء خواهد رسید. کار های مقدماتی ثبت و انتقال زمین در مرحله اول از ولایت هرات آغاز گردیده است چنانچه در حال حاضر اداره اراضی هرات مصروف استخدام کارمندان بخش انتقال و ثبت زمین میباشد که قرار است حدود 150 نفر کارمند جدید درین بخش استخدام گردد. زمینهای جدیداً ثبت شده در دیتابیس داخل ساخته شده و کود گذاری میشوند.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی	
9	تکنالوژی جدید معرفی گردیده و مورد استفاده قرارگیرد	9.1	ARAZI	تکنالوژی جدید توسط محاکم، اداره اراضی و شهرداری ها جهت شناسایی و کشف اسناد جعلی ملکیت زمین مورد استفاده قرارگیرد.	(1393 قوس/ 124) اداره اراضی یک استراتژی 5 ساله را تهیه نمود است که جهت منظوری به دفتر ریاست جمهوری ارائه گردیده است. این سفارش در استراتژی 5 ساله اداره اراضی تحت پوشش قرار گرفته است.	(10/سرطان/1395) ایجاد سیستم های GIS و ALARMIS (سیستم معلوماتی جغرافیایی) برای ثبت زمینها در پلان ستراتیژیک 5 ساله اداره مستقل اراضی، گنجانیده شده است. قرار معلومات بدست آمده از اداره اراضی، مرحله اول کار در جهت معرفی و استفاده از تکنالوژی جدید GIS و ALARMIS با حمایت و همکاری دولت ترکیه آغاز گردیده است. در مرحله اول، اداره اراضی یک تیم تخنیکی ایجاد نموده که متشکل از 12 عضو میباشد. قرار است این تیم در آینده نزدیک جهت دریافت آموزش پیرامون استفاده از سیستم های مذکور برای یک دوره آموزشی 3 هفته ای به ترکیه سفر نمایند. در مرحله دوم، سیستمهای معلومات جغرافیایی GIS و ALARMIS ایجاد گردیده و کار عملی استفاده از آنها آغاز میگردد. این در حالست تکنولوژی جدید به منظور شناسایی و کشف اسناد جعلی ملکیت زمین تا حال در افغانستان وجود ندارد.	
10	ارتقا ظرفیت کارمندان مربوطه وزارت امور داخله، عدلیه و محاکم	10.1	MOI/MOJS C	مامورین مربوطه پولیس و محاکم آموزش های خاص را روی طرز العمل ها و قوانین مربوط به زمین دریافت نمایند	(10/سرطان/1395) مسوده تعدیل قانون تنظیم امور زمینداری فعلاً تحت تدقیق وزارت عدلیه قرار داشته و تا حال تصویب نگردیده است. لهذا، پلان تنظیم برنامه های آموزشی بعد از نافذ شدن آن گرفته خواهد شد.		
11	پروسه سروی وثبت اراضی آغاز و تکمیل گردد	11.1	ARAZI	پروسه سروی وثبت اراضی در سراسر کشور آغاز و طی 5 سال توسط اداره اراضی تکمیل گردد	(1393 قوس/ 124) بر اساس استراتژی 5 ساله اداره اراضی، سروی درسال 1394 از ولایت بامیان آغاز و به ولایات دیگر ادامه خواهد یافت.	(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات اداره مستقل اراضی، فعلاً " فیصله بر اینست تا کار سروی و ثبت اراضی جای خود را به ثبت و انتقال اراضی بدهد. متن تفاهمنامه بین اداره اراضی و ستره محکمه در مورد سپردن مسولیت انتقال و ثبت زمین به اداره اراضی تهیه گردیده که بعد از تصویب قانون امور زمینداری به امضاء خواهد رسید. کار های مقدماتی ثبت و انتقال زمین در مرحله اول از ولایت هرات آغاز گردیده است چنانچه در حال حاضر اداره اراضی هرات مصروف استخدام کارمندان بخش انتقال و ثبت زمین میباشد که قرار است حدود 150 نفر کارمند جدید درین بخش استخدام گردد. زمینهای جدیداً ثبت شده در دیتابیس داخل ساخته شده و کود گذاری میشوند.	
		11.2	ARAZI	زمین های شخصی و دولتی در نتیجه سروی و ثبت سراسری در کشور شناسایی گردد.	(10/سرطان/1395) کار های مقدماتی ثبت و انتقال زمین در مرحله اول از ولایت هرات آغاز گردیده است چنانچه در حال حاضر اداره اراضی هرات مصروف استخدام کارمندان بخش انتقال و ثبت زمین میباشد که قرار است حدود 150 نفر کارمند جدید درین بخش استخدام گردد. زمینهای جدیداً ثبت شده در دیتابیس داخل ساخته شده و کود گذاری میشوند.		

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارشات	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
12	زمین های وقفی در سراسر افغانستان سروی و ثبت گردد	12.1	MOHRA	پروسه سروی و ثبت زمین های وقفی توسط وزارت حج و اوقاف آغاز و در همکاری نزدیک با ادارات ذیربط دولتی دیگر طی 2 سال تکمیل گردد.	(24/ قوس/ 1393) طبق مصوبه شماره 3 شورای وزیران مورخ 01.08.1393 و سفارشات کمیته نظارت و ارزیابی (MEC)، وزارت حج و اوقاف نامه رسمی به 34 ولایت فرستاده تا زمین های وقفی را در همکاری با ریاست های ولایتی این وزارت، کادستر، شاروالی ها و غیره شناسایی و راجستر نماید.	(10/سرطان/1395) وزارت ارشاد حج و اوقاف به ریاست های این وزارت در ولایات مختلف دستور داده است تا به همکاری اداراتی مانند وزارت زراعت، کدستر، امنیت ملی، اداره مستقل اراضی، اداره عالی نظارت، لوی خارنوالی و نماینده مقام ولایت زمین های وقفی را شناسایی و ثبت نمایند. کاپی متحد المال وزارت عنوانی 34 ولایت ضم فورم ثبت و راجستر املاک وقفی نیز با این کمیته شریک ساخته شده است. کمیته های مختلط با عضویت نهاد های فوق الذکر در تمامی ولایات تشکیل گردیده است. کمیته ها در 20 ولایت کار شان را تکمیل، زمین ها و جایداد های وقفی را شناسایی و ثبت نموده و گزارش شان را به ریاست اوقاف وزارت ارسال نموده اند که کاپی برخی از این گزارشات طور نمونه با این کمیته شریک ساخته شده است.
		12.2	MOHRA	اسناد مربوط به زمین های وقفی در آرشیف وزارت حج و اوقاف حفظ گردد		(10/سرطان/1395) به دلیل اینکه اکثر زمینهای وقفی در دهه های گذشته وقف گردیده، بنأ بیشتر آن بدون اسناد بوده و یا هم اسناد آن بدلیل سالیان متمادی جنگ از بین رفته اند ولی با آنهم معلومات و اسناد موجود در ارتباط به زمین های وقفی در آرشیف ریاست اوقاف وزارت حفظ است که اعضای دارالانشا این کمیته عملاً از آرشیف دیدن نموده و اسناد موجود جایداد های وقفی را ملاحظه نموده اند. علاوه بر آن کمیته های مختلط تحت ریاست های اوقاف در 20 ولایت زمین ها و جایداد های وقفی را شناسایی و ثبت نموده و گزارش شان را به ریاست اوقاف وزارت ارسال نموده اند که کاپی برخی از این گزارشات طور نمونه با این کمیته شریک ساخته شده است.
13	پروسه توزیع زمین، ثبت زمین و انتقال زمین کمپیوتری گردد	13.1	ARAZI	پروسه های مرتبط به زمین در نهاد های مربوطه مانند اداره اراضی، وزارت مهاجرین و عودت کنندگان، وزارت حج و اوقاف، شاروالی کابل و مخزن کمپیوتری گردد	(24/ قوس/ 1392) بر اساس استراتژی 5 ساله، اداره اراضی اسناد خویش را دیجیتالی خواهد ساخت.	(10/سرطان/1395) ایجاد سیستم های GIS و ALARMIS (سیستم معلوماتی جغرافیایی) برای ثبت زمینها در پلان ستراتیژیک 5 ساله اداره مستقل اراضی، گنجانیده شده است. قرار معلومات بدست آمده از اداره اراضی، مرحله اول کار در جهت معرفی و استفاده از تکنالوژی جدید GIS و ALARMIS با حمایت و همکاری دولت ترکیه آغاز گردیده است. در مرحله اول، اداره اراضی یک تیم تخنیکی ایجاد نموده که متشکل از 12 عضو میباشد. قرار است این تیم در آینده نزدیک جهت دریافت آموزش پیرامون استفاده از سیستم های مذکور برای یک دوره آموزشی 3 هفته ای به ترکیه سفر نمایند. در مرحله دوم، سیستمهای معلومات جغرافیایی GIS و ALARMIS ایجاد گردیده و کار عملی استفاده از آنها آغاز میگردد.
14	اسناد موجوده مالکیت زمین/جایداد بررسی گردد	14.1	ARAZI/SC	کمیته ای به رهبری ستره محکمه متشکل از ادارات ذیربط دولتی بشمول اداره اراضی ایجاد گردد تا اسناد موجوده در مورد ملکیت زمین/جایداد را بازنگری نماید	(24/ قوس/ 1393) استراتژی 5 ساله اداره اراضی این مسئله را تحت پوشش قرار داده است.	(10/سرطان/1395) قرار است در آینده تفاهمنامه ای فی مابین اداره مستقل اراضی و ستره محکمه به امضا برسد تا بر طبق آن اسناد موجوده در مورد ملکیت زمین/جایداد بازنگری گردد.
		14.2	ARAZI/SC	یک سند قانونی کامل ملکیت زمین/جایداد ایجاد و عملاً روی این هدف مورد استفاده قرارگیرد	(24/ قوس/ 1393) استراتژی 5 ساله اداره اراضی این مسئله را تحت پوشش قرار داده است.	(10/سرطان/1395) قرار اظهارات اداره اراضی، این اداره در همکاری با ستره محکمه و ادارات ذیربط روی مسوده دو سند ملکیت یعنی سند ملکیت زمین و سند ملکیت جایداد ها کار نموده اند که این اسناد بعد از تصویب و تنفیذ قانون تنظیم امور زمینداری نهایی خواهد شد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
15	ارزیابی نیازمندی ها صورت گیرد	15.1	ARAZI	منابع مالی و بشری کافی بدسترس اداره اراضی قرار داده شود	(24/ قوس/ 1393) اداره اراضی دارای منابع مالی و بشری کافی نمی باشد. اداره اراضی پلان دارد تا برای سال مالی 1394 پیشنهاد های مشخصی را روی این موضوع به کمیته بودجه وزارت مالییه ارائه نماید.	(10/سرطان/1395) اداره مستقل اراضی، قبلاً" پیشنهادی را جهت رفع مشکلات این اداره از ناحیه منابع مالی و بشری به ریاست جمهوری تقدیم نموده بود. به اساس اظهارات اداره اراضی، دولت افغانستان و جامعه جهانی به این پیشنهاد پاسخ مثبت داده و حمایت خود را در مورد ابراز نموده اند. در آینده این کمکها عملاً" به اداره اراضی با توجه به نیاز ها صورت خواهد گرفت.
		16.1	MUDA	یک استراتژی درازمدتی که جوابگوی رفع مشکل مسکن در افغانستان باشد، توسط وزارت انکشاف شهری طرح و تهیه گردد.		(10/سرطان/1395) به اساس ارزیابی جامعی که وزارت انکشاف شهری تحت عنوان وضعیت شهر های افغانستان در سال 2015 انجام داده است، این وزارت استراتژی 5 ساله را طرح نموده است که رفع مشکل مسکن در افغانستان یکی از بخش های عمده آن میباشد. نسخه ارزیابی مذکور با این کمیته شریک شده است و استراتژی 5 ساله بعد از تکمیل و منظوری مقام وزارت با این کمیته شریک ساخته خواهد شد.
16	یک استراتژی جامع و درازمدت طرح و تهیه گردد	16.2	MUDA	اقدامات کوتاه مدت شامل اعمار خانه ها توسط وزارت انکشاف شهری جهت حل نیاز فوری مردم بی سرپناه روی دست گرفته شود.		(10/سرطان/1395) قرار اظهارات وزارت انکشاف شهری، این وزارت اقداماتی را به منظور رفع نیاز مندی های فوری مردم بی سرپناه روی دست گرفته است که شامل ساخت بلاک های راهبشی مکروریان 4 و 5، بلاک های خوشحال خان مینه، بلاک های قصبه، پروژه امارات واقع در قصبه برای معلولین و معیوبین و ورثه شهدا، شهرک صنایع، شهرک لاله، شهرک بگرامی و شهرک رحمان مینه و پلان ساخت 10.000 اپارتمان به کمک کشور چین، پلان فعال ساختن تصدی خانه سازی به کمک کشور روسیه و پلان ساختن 500 واحد مسکونی برای معیوبین، معلولین و ورثه شهدا به کمک بلاعوض کشور قطر.
17	سیستم قانونگذاری برای گزارشدهی از عملکرد غیرقانونی و فساد اداری	17.1	PACCMOJ	قانون حمایت از اطلاع دهنده وضع گردد.	(24/ قوس/ 1392) کمیته نظارت و ارزیابی (MEC) در حال کار روی پیش نویس قانون حمایت از اطلاع دهنده میباشد	(10/سرطان/1395) کمیته نظارت و ارزیابی (MEC) ابتکار تسوید قانون حمایت از اطلاع دهنده را روی دست گرفته و پیش نویس این قانون را قبلاً تکمیل نموده و پیش نویس مذکور طی مکتوب رسمی مؤرخ 8/10/1394 جهت طی مراحل بعدی به مجمع پارلمانی مبارزه علیه فساد اداری شورای ملی محول گردیده بود. مجمع پارلمانی مبارزه علیه فساد اداری شورای ملی قانون حمایت از اطلاع دهندگان را به هر دو زبان دری و پشتو نهایی نموده است و قرار است طرح مذکور به زودی به عنوان طرح پیشنهادی این مجمع به مجلس ولسی جرگه تقدیم گردد.
18	طرح استراتژی و پالیسی های دولت در مبارزه علیه فساد اداری در مشورت گسترده و با توجه به استراتژی موجود	18.1	HCGJ & AC	طرح استراتژی در مشورت با وزارت امور داخله، لوی خرنوالی، ستره محکمه، ریاست عمومی امنیت ملی، نمایندگان وزارتخانه های سکتوری و سازمان های جامعه مدنی.	(24/ قوس/ 1392) کارروی طرح یک استراتژی جدید و جامع مبارزه علیه فساد اداری توسط دولت هنوز آغاز نگردیده است.	(10/سرطان/1395) از آنجائیکه صلاحیت های اداره عالی نظارت به اساس مصوبه شماره (3) مؤرخ اول عقرب 1393 کابینه ج.ا. محدود گردیده و از سوی دیگر شورای عالی حکومتداری و عدالت به شورای عالی حکومتداری، عدالت و مبارزه علیه فساد اداری طی فرمان شماره 168 مؤرخ 29/12/1394 ارتقا یافته است، بنا این سفارش از حیث ارتباط به واحد انسجام پالیسی ریاست جمهوری که سکرتریت شورای عالی حکومتداری، عدالت و مبارزه علیه فساد اداری را به عهده دارد، طی مکتوبی ارسال گردیده است. در جواب مکتوب مذکور، سکرتریت شورای عالی بیان داشته است که اولین جلسه کاری این شورا در آینده نزدیک دایر میگردد. واحد انسجام پالیسی ریاست جمهوری در نظر دارد تا تمام فعالیت های مربوط به مبارزه علیه فساد اداری و ترتیب استراتژی مبارزه علیه فساد اداری را هماهنگ و تسهیل نماید.



شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
19	راه اندازی ارزیابی آسیب پذیری های معروض به فساد اداری در بخشهای خدمات مهم دولتی	19.1	HOO	اداره عالی نظارت در مشورت با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی اولویت ها در بخش خدمات دولتی را جهت راه اندازی ارزیابی آسیب پذیری های معروض به فساد، شناسایی نماید.	(24/ قوس/ 1392) اداره عالی نظارت قبلاً ارزیابی آسیب پذیری های معروض به فساد را در اداره ترافیک انجام داده و در نتیجه پروژه صدورجوازسیر را ساده ساخت. همچنان این اداره ارزیابی ای را روی جواز ساختمانهای تجارتي در شاروالی کابل بعمل آورد. کمیتهء نظارت و ارزیابی (MEC) نیز 5 ارزیابی آسیب پذیری های معروض به فساد را در کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی، وزارت تحصیلات عالی، وزارت امورمهاجرین و وزارت کار و امور اجتماعی انجام داده است.	(10/سرطان/1395) به اساس مصوبه شماره (3) کابینه ج.ا.ا مؤرخ اول عقرب 1393 تمرکز روی ساده سازی پروسه های کاری، مسؤلیت اداره عالی نظارت میباشد. دارالانشای این کمیته به تاریخ 12/2/1395 طی مکتوب رسمی سفارشات مربوط به اداره عالی نظارت را یکبار دیگر رسماً به آن اداره ارسال نمود و به تعقیب آن عملاً به اداره عالی نظارت مراجعه گردید. ولی نظر به اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت، آن اداره مطابق فرمان شماره 61 ریاست ج.ا.ا خود را به MEC گزار شده نمیداند. به اساس گزارش سال 1394 اداره عالی نظارت که در وبسایت آن اداره به نشر رسیده است، ساده سازی 3 پروسه مربوط به وزارت شهر سازی، وزارت تحصیلات عالی و اداره ایسا تکمیل گردیده است و جمعاً 5 پروسه کاری مربوط به وزارت مالیه، تحصیلات عالی، ریاست کوچی ها و ریاست حفظ و مراقبت مکروریان ها در مرحله بازنگری قرار دارد. علاوه بر آن 4 پروسه مربوط به وزارت تحصیلات عالی و اداره ایسا در مرحله تطبیق آزمایشی قرار دارند.
		19.2	HOO	اداره عالی نظارت، ارزیابی آسیب پذیری های معروض به فساد را بر اساس اولویت های تعیین شده انجام دهد.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته به تاریخ 12/2/1395 طی مکتوب رسمی سفارشات مربوط به اداره عالی نظارت را یکبار دیگر رسماً به آن اداره ارسال نمود و به تعقیب آن عملاً به اداره عالی نظارت مراجعه گردید. ولی نظر به اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت، آن اداره مطابق فرمان شماره 61 ریاست ج.ا.ا خود را به MEC گزار شده نمیداند. به اساس گزارش سال 1394 اداره عالی نظارت که در وبسایت آن اداره به نشر رسیده است، ساده سازی 3 پروسه مربوط به وزارت شهر سازی، وزارت تحصیلات عالی و اداره ایسا تکمیل گردیده است و جمعاً 5 پروسه کاری مربوط به وزارت مالیه، تحصیلات عالی، ریاست کوچی ها و ریاست حفظ و مراقبت مکروریان ها در مرحله بازنگری قرار دارد. علاوه بر آن 4 پروسه مربوط به وزارت تحصیلات عالی و اداره ایسا در مرحله تطبیق آزمایشی قرار دارند.	
20	ارتقای ظرفیت ریاست ثبت و اشاعه دارایی های اداره عالی نظارت	20.1	HOO	اداره عالی نظارت ساختار تشکیلاتی ریاست ثبت و اشاعه دارایی ها را گسترش دهد تا از وجود منابع کافی برای پاسخگویی به تعهدات قانونی خود اطمینان حاصل نماید.	(24/ قوس/ 1392) پیشرفت در این زمینه صورت نگرفته است.	(10/سرطان/1395) به اساس مصوبه شماره (3) کابینه ج.ا.ا مؤرخ اول عقرب 1393، صلاحیت های اداره عالی نظارت به ثبت و اشاعه دارایی های کارمندان دولتی و ساده سازی پروسیجر های کاری محدود گردیده است. بنابر آن تشکیلات این اداره تنقیص گردیده و قرار اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت تعداد کارمندان آن اداره از 500 به 300 تن تقلیل یافته است. این در حالیست که تعداد کارمندان ریاست ثبت و اشاعه دارایی تقلیل نیافته و به حالت قبلی اش باقیست.
		20.2	HOO	دوره های آموزشی جهت ارتقای ظرفیت کارکنان فعلی و آینده ریاست ثبت و اشاعه دارایی های اداره عالی نظارت تدویر گردد	(24/ قوس/ 1392) پیشرفت در این زمینه صورت نگرفته است.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته به تاریخ 12/2/1395 طی مکتوب رسمی سفارشات مربوط به اداره عالی نظارت را یکبار دیگر رسماً به آن اداره ارسال نمود و به تعقیب آن عملاً به اداره عالی نظارت مراجعه گردید. ولی نظر به اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت، آن اداره مطابق فرمان شماره 61 ریاست ج.ا.ا خود را به MEC گزار شده نمیداند.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
21	همکاری میان نهاد ها در عرصه رسیدگی و تثبیت داریی ها	21.1	HOO	اداره عالی نظارت تفاهم نامه های را با نهادهای ذیربط دولتی از جمله اداره لوی ځارنوالی، مخزن (ستره محکمه)، مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان، واحد جرایم سنگین (وزارت امور داخله) ، واحد مبارزه علیه فساد (وزارت امور داخله)، انترپول افغانستان (وزارت امور داخله)، ریاست عمومی امنیت ملی، اداره ثبت املاک (شهرداری ها)، ریاست املاک (وزارت زراعت و مالداري)، وزارت امور خارجه، ریاست قضایای دولت، ایسا، وزارت مالیه (واحد های مالیات، معاشات، تدارکات عامه و قرارداد ها)، به امضا رساند.	(24/ قوس/ 1392) اداره عالی نظارت 14 نهاد را به عنوان جوانب نیدخل مهم در ثبت و تثبیت داریی ها شناسایی نموده اما با آنها تفاهم نامه امضا نکرده است. یک تفاهم نامه جدید در رابطه با ثبت و تثبیت داریی توسط اداره عالی نظارت تسوید گردیده و قرار بود که بین اداره عالی نظارت، ستره محکمه، وزارت امور داخله، ریاست عمومی امنیت ملی، و اداره لوی ځارنوالی به امضا رسد ولی تا کنون صورت نگرفته است.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته به تاریخ 12/2/1395 طی مکتوب رسمی سفارشات مربوط به اداره عالی نظارت را یکبار دیگر رسماً به آن اداره ارسال نمود و به تعقیب آن عملاً به اداره عالی نظارت مراجعه گردید. نظر به اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت، آن اداره مطابق فرمان شماره 61 ریاست ج.ا.ا خود را به MEC گزارنده نمودند. ولی با آنهم فرار اظهارات ریاست پلان، اداره عالی نظارت تفاهم نامه را با واحد استخبارات مالی به امضا رسانیده است.
		21.2	HOO	اداره عالی نظارت میکانزمی را برای جلسات هماهنگی در میان نهاد های نیدخل در ارتباط به ثبت، رسیدگی و اشاعه داریی ها طرح و عملی سازد.	(24/ قوس/ 1392) این میکانزم هنوز ایجاد نگریده است.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته به تاریخ 12/2/1395 طی مکتوب رسمی سفارشات مربوط به اداره عالی نظارت را یکبار دیگر رسماً به آن اداره ارسال نمود و به تعقیب آن عملاً به اداره عالی نظارت مراجعه گردید. نظر به اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت، آن اداره مطابق فرمان شماره 61 ریاست ج.ا.ا خود را به MEC گزارنده نمودند.
22	الزامیت ثبت، نشر و رسیدگی داریی ها توسط قانون اساسی و دیگر قوانین افغانستان	22.1	HOO	اداره عالی نظارت داریی های رئیس جمهور، معاونین رئیس جمهور، وزرا، اعضای ستره محکمه و همچنین لوی ځارنوال را طی یک ماه بعد از تقرر شان ثبت و به نشر سپرده و در ظرف 3 ماه آنها را تثبیت نماید.	(24/ قوس/ 1392) داریی های تقریباً 7000 کارکنان رسمی ثبت گردیده است اما نشر داریی های که مبتنی بر الزامات قانون اساسی میباشد، جنبه نمایشی داشته است.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته به تاریخ 12/2/1395 طی مکتوب رسمی سفارشات مربوط به اداره عالی نظارت را یکبار دیگر رسماً به آن اداره ارسال نمود و به تعقیب آن عملاً به اداره عالی نظارت مراجعه گردید. نظر به اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت، آن اداره مطابق فرمان شماره 61 ریاست ج.ا.ا خود را به MEC گزارنده نمودند. این در حالیست که اداره عالی نظارت داریی های حدود 35 مقام عالی رتبه دولتی به شمول رئیس جمهور، رئیس اجرانیه، نماینده فوق العاده رئیس جمهور در امور حکومت داری خوب و اصلاحات، قاضی القضاة، وزرا و رؤسای عمومی را ثبت و در ویب سایت این اداره به نشر رسانیده است.
		22.2	HOO	اداره عالی نظارت داریی های اعضای شورای ملی، اعضای شوراهای ولایتی و ولسوالی، معینان وزرا، روسای کمیسیون ها و ریاست های مستقل، سفرا، والیان، قضات، افسران ارتش ملی و پولیس، ولسوالان، ځارنوالان، مقامات رسمی بست های دوم و بالاتر و مقامات بخش امور مالی، حسابداری و تدارکات را در عرض یک ماه از تقرر شان ثبت و به شکل گسترده (در ویبسایت ها و نشرات چاپی) رسانه ها به نشر سپارد. همچنان داریی های آنها طی 3 ماه بعد از تقرر و پس از آن سالیانه تدقیق و رسیدگی گردد.	(24/ قوس/ 1392) داریی های تقریباً 7000 کارکنان رسمی ثبت گردیده است اما نشر داریی های که مبتنی بر الزامات قانون اساسی میباشد، جنبه نمایشی داشته است.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته به تاریخ 12/2/1395 طی مکتوب رسمی سفارشات مربوط به اداره عالی نظارت را یکبار دیگر رسماً به آن اداره ارسال نمود و به تعقیب آن عملاً به اداره عالی نظارت مراجعه گردید. نظر به اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت، آن اداره مطابق فرمان شماره 61 ریاست ج.ا.ا خود را به MEC گزارنده نمودند. اداره عالی نظارت داریی های حدود 35 مقام عالی رتبه دولتی به شمول رئیس جمهور، رئیس اجرانیه، نماینده فوق العاده رئیس جمهور در امور حکومت داری خوب و اصلاحات، قاضی القضاة، وزرا و رؤسای عمومی را ثبت و در ویب سایت این اداره به نشر رسانیده است. این در حالیست که تدقیق و تثبیت داریی ها همیشه یک چالش بوده و به شکل واقعی آن صورت نگرفته و بیشتر شکل نمایشی را داشته است.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
		22.3	HOO	اداره عالی نظارت دارایی های ثبت شده کارکنان را در مدت یک ماه بعد از ختم ماموریت شان تحقیق و رسیدگی نماید.	(24/ قوس/ 1392) تاکنون بوقوع نیپوسته است.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته به تاریخ 12/2/1395 طی مکتوب رسمی سفارشات مربوط به اداره عالی نظارت را یکبار دیگر رسماً به آن اداره ارسال نمود و به تعقیب آن عملاً به اداره عالی نظارت مراجعه گردید. نظر به اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت، آن اداره مطابق فرمان شماره 61 ریاست ج.ا.ا خود را به MEC گزارشده نمودند.
23	تعقیب عدلی افرادی که دارایی های شان را ثبت نمی نمایند، معلومات نادرست ارائه می نمایند و یا اینکه دارایی های غیر قانونی را به دست میآورند	23.1	HOO	اداره عالی نظارت افرادی را که دارایی های شان را ثبت نمی نمایند، معلومات نادرست ارائه نموده و یا اینکه دارایی ها را بشکل غیر قانونی به دست می آورند، شناسایی نموده و قضایای شانرا غرض پیگرد قانونی به لوی خرنوالی بفرستد.	(24/ قوس/ 1392) مواد قانون در رابطه به تحقیق و رسیدگی به دارایی های مقامات دولتی مورد اجرا قرارننگرفته و قضایای سرمایه اندوزی های غیر قانونی به لوی خرنوالی محول نگردیده است.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته به تاریخ 12/2/1395 طی مکتوب رسمی سفارشات مربوط به اداره عالی نظارت را یکبار دیگر رسماً به آن اداره ارسال نمود و به تعقیب آن عملاً به اداره عالی نظارت مراجعه گردید. نظر به اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت، آن اداره مطابق فرمان شماره 61 ریاست ج.ا.ا خود را به MEC گزارشده نمودند.
		23.2	HOO	اداره لوی خرنوالی قضایا را در چارچوب زمانی معین مطابق قانون رسیدگی نموده، و از پیشرفت آن، اداره عالی نظارت را وقتاً فوقتاً در جریان قرار دهد.		(10/سرطان/1395) قرار اظهارات اداره لوی خرنوالی، این اداره هیچگاهی قضایای اشاعه دارایی بر خلاف واقعیت و افزایش غیر قانونی دارایی را از اداره عالی نظارت دریافت ننموده است. نظر به اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت، آن اداره مطابق فرمان شماره 61 ریاست ج.ا.ا خود را به MEC گزارشده نمودند.
24	مجازات/اقدامات تادیبی علیه کارمندان اداره عالی نظارت که به شکل آگاهانه اشخاصی را همکاری می نمایند که از ثبت دارایی های شان به شکلی از اشکال خود داری می نمایند	24.1	HOO	تادیب اداری ( اخطاررسمی، جریمه، تنزیل رتبه و برطرفی) برای کارکنانی که به شکل آگاهانه اشخاصی را همکاری می نمایند که از ثبت دارایی های شان به شکلی از اشکال خود داری می نمایند		(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته به تاریخ 12/2/1395 طی مکتوب رسمی سفارشات مربوط به اداره عالی نظارت را یکبار دیگر رسماً به آن اداره ارسال نمود و به تعقیب آن عملاً به اداره عالی نظارت مراجعه گردید. نظر به اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت، آن اداره مطابق فرمان شماره 61 ریاست ج.ا.ا خود را به MEC گزارشده نمودند.
		24.2	HOO	قضایای کارکنان اداره عالی نظارت که اشخاص را در جلوگیری از ثبت دارایی های شان کمک و همکاری می نمایند با توجه به اهمیت قضیه جهت تحقیق و تعقیب بیشتر به اداره لوی خرنوالی راجع گردد		(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته به تاریخ 12/2/1395 طی مکتوب رسمی سفارشات مربوط به اداره عالی نظارت را یکبار دیگر رسماً به آن اداره ارسال نمود و به تعقیب آن عملاً به اداره عالی نظارت مراجعه گردید. نظر به اظهارات ریاست پلان اداره عالی نظارت، آن اداره مطابق فرمان شماره 61 ریاست ج.ا.ا خود را به MEC گزارشده نمودند.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
25	هماهنگی برنامه ها و پروژه های تمویل کننده گان با اولویت های دولت	25.1	International Community	تمویل کننده گان (USAID, DFID, JAICA, EU, WB, ADB) گزارش خویشرا در همسویی با برنامه اولویت های ملی (NPPs) ارائه نموده که به وضوح ارتباط بین وجوه آنها و فعالیت های NPP را نشان دهد.		(10/سرطان/1395) دارالانشا کمیته MEC از طریق ایمیل سفارشات مربوط به نهاد های بین المللی را با شش تمویل کننده عمده (USAID, DFID, JAICA, EU, WB, ADB) شریک نموده است که از جمله صرفاً USAID و DFID پاسخ ارائه نموده اند. در اوایل سال 2015 دولت افغانستان از USAID و سایر تمویل کننده گان تقاضا نمود تا تمامی پروژه های در حال تطبیق و پلان شده خود را مورد بازنگری قرار دهند که یکی از اهداف عمده این بازنگری، حصول اطمینان از همسویی این پروژه ها با اولویت های انکشافی دولت افغانستان بوده است. به اساس گزارش، USAID این بازنگری را انجام داده و نتیجه آن نشان میدهد که اکثریت پروژه های جاری USAID با اولویت های انکشافی دولت افغانستان در همسویی قرار دارند. همچنان به اساس گزارش DFID، اکثریت پروژه های این نهاد با اولویت های انکشافی دولت افغانستان در همسویی قرار دارند ولی جزئیات بیشتر در این مورد ارائه نگردیده است.
26	هماهنگی با نهاد های مربوطه دولتی در طرح و تطبیق پروژه ها و برنامه ها	26.1	International Community	تمویل کننده گان (USAID, DFID, JAICA, EU, WB, ADB) با وزارتخانه های ذریبط ومسئولین ولایتی در شناسایی، طرح و تطبیق برنامه ها و پروژه ها مشورت نمایند.		(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات وزارت مالیه (ریاست هماهنگی کمک ها)، این یک روش معمول است که تمویل کننده گان با وزارت های ذریبط و مقامات ولایات در شناسایی اولویت ها مشوره مینمایند. به اساس اظهارات USAID و DFID ارتباطات و تفاهم در سطح استراتیژیک با وزارت های مربوطه و شرکای کاری در ارتباط به طرح و تطبیق پروژه ها وجود دارد. علاوه بر آن معمولاً تفاهم نامه های همکاری با وزارت های مربوطه به امضا میرسند.
27	مطابقت شیوه های تدارکات کشور های خارجی با در نظر داشتن محدودیت های قانون تدارکات افغانستان روی قرارداد های فرعی	27.1	International Community	تمویل کننده گان (USAID, DFID, JAICA, EU, WB, ADB) قرارداد های فرعی را که بیشتر از 20 درصد از ارزش قرارداد اصلی نباشد، محدود سازند	(24/ قوس/ 1392) هیچ برنامه از طرف اداره شفافیت پیرامون یکسان ساختن شیوه های تدارکاتی شان با قانون تدارکات افغانستان رویدست گرفته نشده است.	(10/سرطان/1395) قابل تذکر است که دوتر ها به معیار های تدارکاتی خویش مقید می باشند چنانچه به اساس اظهارات DFID، این نهاد قانوناً مکلف به رعایت قانون تدارکات بریتانیا و اتحادیه اروپا میباشد. قرار اظهارات وزارت مالیه (ریاست هماهنگی کمک ها) از آنجائیکه اکثراً پروژه های انکشافی خارج از بودجه میباشد بناً وزارت مالیه کنترولی بالای آن ندارد.
28	اجرای ارزیابی مقایسوی روی موثریت پروژه های تمویل شده خارج و داخل بودجه و در نظر داشت دروس حاصل شده در تطبیق وجوه آینده	28.1	International Community	تمویل کننده گان (USAID, DFID, JAICA, EU, WB, ADB) شیوه های بهتر و یا فته های ارزیابی کمیته (MEC) روی پروژه های تطبیق شده تمویل کننده گان را مورد اجرا قرار دهند.		(10/سرطان/1395) کمیته MEC به تاریخ 17 عقرب 1394 گزارشی را تحت عنوان "بررسی بخشی از کمک های خارجی تطبیق شده در افغانستان" ضم تعدادی از سفارشات به منظور موثریت کمک ها؛ به نشر سپرده است. دارالانشای این کمیته گزارش و سفارشات مذکور را رسماً طی مکتوب شماره 2725 مورخ 23/8/1394 به وزارت مالیه فرستاده است. همچنان سفارشات مذکور از طریق ایمیل با نهاد های جامعه جهانی شریک گردیده است.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
29	ایجاد و تطبیق میکانیزم های مناسب نظارت و ارزیابی برای تمام وجوه از جمله هزینه های بخش امنیتی	29.1	International Community	ماموریت حمایت قاطع یک استراتژی مناسب را برای نظارت و ارزیابی و اطمینان از تمویل بخش امنیتی که در کنفرانس شیکاگو به آن تعهد بعمل آمده بود، ایجاد نماید که شامل شناسایی، تحقیق و تعقیب عدلی موارد دستبرد و اختلاس گردد.		(10/سرطان/1395) ماموریت ایساف به ماموریت حمایت قاطع (Resolut Support Mission) تعویض گردید. نظارت و تعقیب عدلی فساد اداری بزرگ شامل وظایف عمده ماموریت جدید (Essential Function) گردیده است. EF2 بهدفع شفافیت، نظارت و حسابدهی اختصاص یافته است. EF3 در مورد حاکمیت قانون که شامل تحقیق و تعقیب عدلی قضایای فساد می باشد، اختصاص یافته است.
		30.1	International Community	تمویل کننده گان (USAID, DFID, JAICA, EU, WB, ADB) به طور منظم برنامه ها و پروژه های تمویل شده خویشرا ارزیابی و فعالیت های غیر قانونی را به مقامات ذیصلاح افغانستان گزارش دهند.		(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات USAID ، دفتر مفتش عمومی (OIG) با ادارات عدلی و قضایی افغانستان و ایالات متحده امریکا به منظور تعقیب عدلی قضایای تقلب و سو استفاده کار مینماید. USAID یکی از قضایای تقلب در افغانستان که در ایالات متحده امریکا مورد پیگرد قانونی قرار گرفته است را به عنوان مثال تذکر داده است ولی از تعقیب چنین قضایا در ادارات عدلی و قضایی افغانستان نام برده نشده است. به اساس اظهارات DFID، این نهاد در برابر فساد و سو استفاده از وجوه از روش عدم تحمل یا Zero Tolerance پیروی مینماید.
30	بررسی قضایای سوء استفاده از وجوه و گزارش آن به مقامات ذیصلاح	30.2	International Community	تفتیش کلی UNHCR تکمیل، اعمال جرمی شناسایی و به مرجع مسئول محول گردد.	(24/ قوس/ 1392) تفتیش کلی توسط مفتش دفترسازمان ملل متحد به پایان رسید اما گزارش مربوطه تاکنون در وب سایت آنها منتشر نگردیده است.	(10/سرطان/1395) به اساس گزارش تیم تفتیش UNHCR، ، تفتیش کلی توسط مفتش دفترسازمان ملل متحد به پایان رسیده ولی تا حال به دلیل محرمیت آن به نشر نرسیده است. همچنان دفتر UNHCR تا کنون گزارشی را در زمینه با دارالانشا این کمیته شریک نساخته است.
		30.3	International Community	نتایج تفتیش داخلی LOTFA وارجاع قضایای جرمی به مقامات مسئول.	(24/ قوس/ 1392) تحقیقات داخلی هنوز به نتیجه نرسیده است.	(10/سرطان/1395) تحقیقات داخلی تکمیل گردیده اما گزارش آن با دارالانشا این کمیته شریک نشده است. به اساس اظهارات رئیس UNDP برخی قضایا در خارج از کشور مورد تعقیب عدلی قرار گرفته ولی تا حال نتیجه نهایی آن معلوم نیست. تا کنون جزئیات بیشتری با دارالانشای این کمیته در زمینه شریک نگردیده است.
31	تقویت ظرفیت جامعه مدنی و رسانه ها	31.1	International Community	تمویل کننده گان (USAID, DFID, JAICA, EU, WB, ADB) به گسترش حمایت های مالی و تکنیکی برای جامعه مدنی و رسانه ها در سطح محلی پردازند.	(24/ قوس/ 1392) برنامه های متعددی وجود دارند که توسط تمویل کننده گان مختلف تمویل می گردد. این برنامه ها شامل تقویت نهاد های جامعه مدنی برای اجرای یک کمپاین عمومی آگاهی علیه فساد، تقویت جامعه مدنی برای حمایت از حکومت داری خوب و مبارزه علیه فساد، ایجاد سازمان هایی که جامعه مدنی را در مساعی علیه فساد کمک نماید و کمک های مالی برای افزایش مشارکت سازمان های جامعه مدنی در تامین حاکمیت قانون و دسترسی به عدالت می باشند. اما واقعیت این است که مقدار وجوه کمک های تمویل کننده گان روی مساعی مبارزه علیه فساد در مقایسه با مقدار کل کمک های پیشکش شده به افغانستان و دامنه مشکل فساد و اثرات آن بر تمام جنبه های زندگی در افغانستان، ناچیز می باشد.	(10/سرطان/1395) DFID تعدادی از نهاد های جامعه مدنی از جمله IWA و HARAKAT و همچنان برخی از رسانه ها را از طریق برنامه های مختلفی مانند TAWANMANDI حمایت میکند. به اساس پلان انتقالی USAID / افغانستان (2015 - 2018) این نهاد به حمایت اش از نهاد های جامعه مدنی و رسانه ها ادامه میدهد. چنانچه Civic Engagement Program یا برنامه مشارکت مدنی که توسط USAID تمویل میگردد از جمله برنامه های میباشد که هدف آن حمایت از نهاد های جامعه مدنی، ارتقا ظرفیت نهاد های جامعه مدنی در مسایل مربوط به دموکراسی و حکومتداری، توسعه مشارکت مدنی و بهبود دسترسی مردم به اخبار مستقل و معلومات میباشد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
32	تقویت نظارت مردمی از پروژه ها و برنامه ها	32.1	International Community	برنامه های نظارت و ارزیابی تمویل کننده گان (USAID, DFID), (JAICA, EU, WB, ADB) در برگزیده اشتراک جامعه مدنی محلی و گروه های محلی برای نظارت از برنامه ها و پروژه هایشان باشد.		(10/سرطان/1395) DFID یکی از تمویل کننده گان برنامه همبستگی ملی (NSP) میباشد که در آن نهاد های جامعه مدنی در سطح محل مانند شورا های انکشافی محلی، گروه های رضا کار محلی و غیره در تمام جریان کار از جمله نظارت از تطبیق پروگرام و ارزیابی آن دخیل میباشد. برنامه جدید نظارت و حمایت USAID تحت نام Monitoring Support Project روی روش های چندین رده ای نظارتی که با همکاری سازمان های جامعه مدنی محلی و گروه های محلی کار می کند، اتکا می نماید. این در حالیست که به اساس گزارش (اکتوبر 2015 - مارچ 2016) دفتر سر مفتش (OIG) به کانگرس ایالات متحده آمریکا؛ USAID/افغانستان نتوانسته است که این سیستم نظارتی چندین رده ای را بشکل کامل تطبیق نماید. این امر باعث شده است که مؤثریت نظارتی USAID محدود گردد.
33	طرح و عملی نمودن طرز العمل های روشن برای مدیریت قضایا	33.1	AGO	کمیته رهبری مدیریت قضایا طرز العمل های ثبت قضایای تمام ارگانهای کشفی، ریاست های اداره لوی خرنوالی و محاکم را طرح نماید.	(24/ قوس/ 1392) هیچ طرز العملی برای ثبت قضایا در هیچ یک از نهاد های عدلی طرح نگردیده است.	(10/سرطان/1395) قرار اظهارات اداره لوی خرنوالی، کمیته رهبری مدیریت قضایا، طرز العملی را برای عملی نمودن سیستم مدیریت قضایا طرح نموده است که مرعی الاجرا میباشد. علاوه بر آن اداره لوی خرنوالی تفاهنامه را در زمینه با نهاد های ذیربط به امضا رسانیده است. کاپی طرازلعمل و تفاهنامه مذکور با دارالانشای این کمیته شریک نگردیده است.
34	موجودیت دیتابیس جامع مدیریت قضایا و قابل دسترس به تمام نهاد های عدلی	34.1	AGO	دسترسی به سیستم مدیریت قضایای لوی خرنوالی برای تمام نهاد های کشفی، ریاست های لوی خرنوالی و محاکم گسترش یابد.	(24/ قوس/ 1392) فقط نمایندگان هشت نهاد عدلی دسترسی به سیستم مدیریت قضایای (CMS) دارند نه تمام نهاد های کشفی و تحقیقاتی.	(10/سرطان/1395) قرار گزارش رسمی اداره لوی خرنوالی، تمام ولایات بطور مکمل به شمول محاسب تحت پوشش سیستم مدیریت قضایا قرار گرفته و قضایای بشکل همه روزه داخل سیستم میگردد. با اینهم، تطبیق موثر و عملی این سیستم با چالش هایی از جمله فقدان برق، عدم دسترسی به انترنت و کمبود کارکنان آموزش دیده روبرو میباشد.
		34.2	AGO	این دیتابیس تمام تحقیقات جنایی، اتهامات و پیامد های جرایم مرتبط به فساد اداری و قضایای غصب زمین را در بر داشته باشد	(24/ قوس/ 1392) همه تحقیقات جنایی، اتهامات و پیامد ها در دیتابیس شامل نگردیده اند و همچنین هیچ دیتابیس تا کنون برای موارد غصب زمین وجود ندارد.	(10/سرطان/1395) قرار گزارش رسمی اداره لوی خرنوالی، الی 16/3/1395 به تعداد 255278 قضیه شامل دیتابیس سیستم مدیریت قضایا گردیده است. قضایای فساد اداری و غصب زمین نیز شامل آن میگردد ولی بشکل جداگانه تفکیک نگردیده است.
35	ایجاد ساختار رهبری برای مدیریت قضایا و به منظور ارتقاء همکاری میان نهاد های تنفیذ قانون.	35.1	AGO	کمیته رهبری متشکل از لوی خرنوالی، ستره محکمه، وزارت امور داخله، انجمن مستقل وکلای مدافع افغانستان (AIBA)، وزارت دفاع ملی، اداره عالی نظارت، ریاست عمومی امنیت ملی و وزارت عدلیه با لایحه وظایف روشن جهت شناسایی موانع سر راه قضایا، دلایل تاخیر و راه حل به این مشکلات، ایجاد گردد.		(10/سرطان/1395) قرار اظهارات اداره لوی خرنوالی، کمیته رهبری شامل همه نهاد های ذیربط می گردد که این نهاد ها تفاهنامه را در مورد طرز العمل سیستم مدیریت قضایا به امضا رسانیده اند. در تفاهنامه مذکور وظایف هر نهاد مشخص گردیده است. تفاهنامه مذکور با این کمیته شریک نگردیده است.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
36	ارزیابی وضعیت، دلایل تاخیر و دلایل حفظ قضایای فساد اداری و غصب زمین که به اداره لوی خرنوالی راجع میگردند	36.1	AGO	کمیته رهبری، آمار قضایای راجع شده و قضایای حل شده در لوی خرنوالی و قضایای که در محاکم با در نظر داشت جزئیات از قبیل حوزه، نوع جرم، مدت زمان برای رسیدگی و نتیجه نهایی بررسی میگردند، جمع آوری نماید.	(24/ قوس/ 1392) قضایای که توسط نهاد های عدلی به لوی خرنوالی فرستاده می شوند در سیستم مدیریت قضایا توأم با جزئیات و نتایج ثبت میگردند. با این حال، تعداد زیادی از قضایای ارجاع شده از اداره عالی تفتیش، اداره عالی نظارت و وزارت امور داخله به لوی خرنوالی جهت تحقیق، ثبت نگردیده اند.	(10/سرطان/1395) اداره لوی خرنوالی خلاصه گزارش قضایای درج شده در بانک معلوماتی سیستم مدیریت قضایا از بدو ایجاد الی 15 حمل 1394 از تمامی ولایات را با این کمیته شریک نموده است که جمعاً رقم 133923 قضیه را نشان میدهد. در گزارش مذکور قضایا به تفکیک اداره مربوطه درج کننده از جمله وزارت امور داخله، لوی خرنوالی، محاکم، ریاست عمومی امنیت ملی، اداره عالی نظارت، وزارت عدلیه، وزارت دفاع ملی و مرکز عدلی مبارزه با مواد مخدر با ذکر زمان رسیده گی به آن بیان شده است. قرار گزارش جدید اداره لوی خرنوالی، الی 16/3/1395 به تعداد 255278 قضیه شامل دیتابیس سیستم مدیریت قضایا گردیده است.
37	تحقیق موثر قضایای راجع شده به لوی خرنوالی	37.1	AGO	اداره لوی خرنوالی قضایا را در زمان معین تحقیق نموده و بطور منظم از پیشرفت های تحقیقات خویش نهاد های کشفی را در جریان قرار دهد.	(24/ قوس/ 1392) قضایا در زمان تعیین شده بررسی نگردیده اند و نهاد های کشفی ندرتاً از پیشرفت تحقیقات در جریان قرار گرفته اند.	(10/سرطان/1395) قرار گزارش رسمی اداره لوی خرنوالی، این اداره تمامی قضایا را بعد از تکمیل پروسه تحقیق به محاکم محول مینماید. همچنان اداره لوی خرنوالی مراجع کشفی را رسماً از نتیجه اجراءات و پیشرفت قضایا در جریان قرار میدهد. این در حالیست که برخی از ادارات کشفی به دلیل عدم آگاهی از پیشرفت قضایای محول شده به اداره لوی خرنوالی شکای میباشند. به گونه مثال اداره عالی تفتیش در سال 1392 به تعداد 8 قضیه و در سال 1393 به تعداد 10 قضیه را به اداره لوی خرنوالی احاله نموده است که از جمله اداره لوی خرنوالی صرفاً در یک مورد به اداره عالی تفتیش پاسخ ارائه نموده است.
38	تعقیب موثر قضایای راجع شده از خرنوالی به محاکم	38.1	Supreme Court	محاکم قضایا را در زمان معین استماع نموده و تصمیم اتخاذ نمایند.	(24/ قوس/ 1392) قضایا در زمان معین استماع نگردیده و نهاد های ذیربط ندرتاً از پیشرفت درین عرصه در جریان قرار گرفته اند.	(10/سرطان/1395) دارالانشا این کمیته جهت توضیح بیشتر سفارشات کمیته MEC عنوانی ستره محکمه مکتوبی را به آن مقام ارسال نموده است که طی آن معلومات مورد نیاز پیرامون هر سفارش مشخصاً تقاضا گردیده است. مقام عالی ستره محکمه ریاست تدقیق و مطالعات ستره محکمه را مؤظف نموده اند تا معلومات مورد نیاز را پیرامون چگونگی تطبیق سفارشات کمیته MEC تهیه نماید. ریاست تدقیق و مطالعات کار را در زمینه آغاز نموده و جهت تکمیل آن از ولایات نیز طالب معلومات گردیده است. قرار اظهارات ریاست تدقیق و مطالعات، کار در زمینه جریان داشته ولی زمانگیر میباشد. بناً درالانشا این کمیته تا کنون معلومات مورد نیاز را بدست نیاورده است.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارشات	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
39	معرفی برنامه های جامع ظرفیت سازی قضایی	39.1	Supreme Court	ظرفیت های کارمندان فعلی قضایی بطور منظم ارزیابی شده تا نیاز های آموزشی شناسایی گردند.	(24/ قوس/ 1392) سنتره محکمه پیش نویسی یک طرح را آماده ساخته است که به اساس آن نیاز های آموزشی قضات را شناسایی می نماید.	(10/سرطان/1395) دارالانشا این کمیته جهت توضیح بیشتر سفارشات کمیته MEC عنوانی ستره محکمه مکتوبی را به آن مقام ارسال نموده است که طی آن معلومات مورد نیاز پیرامون هر سفارش مشخصاً تقاضا گردیده است. مقام عالی ستره محکمه ریاست تدقیق و مطالعات ستره محکمه را موظف نموده اند تا معلومات مورد نیاز را پیرامون چگونگی تطبیق سفارشات کمیته MEC تهیه نماید. ریاست تدقیق و مطالعات کار را در زمینه آغاز نموده و جهت تکمیل آن از ولایات نیز طالب معلومات گردیده است. قرار اظهارات ریاست تدقیق و مطالعات، کار در زمینه جریان داشته ولی زمانگیر میباشد. بنا درالانشا این کمیته تا کنون معلومات مورد نیاز را بدست نیاورده است.
		39.2	Supreme Court	برنامه آموزشی جهت ارتقای ظرفیت ایجاد و براساس نیاز های شناسایی شده با حمایت تمویل کننده گان مورد اجرا قرارگیرد.	(24/ قوس/ 1392) بسیاری از برنامه های آموزشی تمویل کننده گان بدون در نظر داشت ارزیابی و یا نیازمندی های ستره محکمه راه اندازی گردیده، اما برخی از مقامات ستره محکمه از اجرای چنین برنامه ها راضی بنظر میرسند.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته جهت توضیح بیشتر سفارشات کمیته MEC عنوانی ستره محکمه مکتوبی را به آن مقام ارسال نموده است که طی آن معلومات مورد نیاز پیرامون هر سفارش مشخصاً تقاضا گردیده است. مقام عالی ستره محکمه ریاست تدقیق و مطالعات ستره محکمه را موظف نموده اند تا معلومات مورد نیاز را پیرامون چگونگی تطبیق سفارشات کمیته MEC تهیه نماید. ریاست تدقیق و مطالعات کار را در زمینه آغاز نموده و جهت تکمیل آن از ولایات نیز طالب معلومات گردیده است. قرار اظهارات ریاست تدقیق و مطالعات، کار در زمینه جریان داشته ولی زمانگیر میباشد. بنا درالانشا این کمیته تا کنون معلومات مورد نیاز را بدست نیاورده است.
40	تنفیذ تمام تصامیم و احکام قضایی	40.1	Supreme Court	ایجاد و تطبیق طرز العمل های روشن برای ارجاع و تعقیب تصامیم و قرار ها.	(24/ قوس/ 1392) یک میکانیزم روشن گزارشدهی پیرامون تطبیق تصامیم و احکام وجود ندارد. تنها قانون اجراءات جزایی موقت پروسه تطبیق را از طریق لوی خرنوالی و از مجرای وزارت داخله شناسایی نموده است.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته جهت توضیح بیشتر سفارشات کمیته MEC عنوانی ستره محکمه مکتوبی را به آن مقام ارسال نموده است که طی آن معلومات مورد نیاز پیرامون هر سفارش مشخصاً تقاضا گردیده است. مقام عالی ستره محکمه ریاست تدقیق و مطالعات ستره محکمه را موظف نموده اند تا معلومات مورد نیاز را پیرامون چگونگی تطبیق سفارشات کمیته MEC تهیه نماید. تا کنون معلوماتی در قسمت چگونگی تطبیق این سفارش با کمیته MEC شریک نگردیده است.
		40.2	Supreme Court	طرح و تطبیق یک طرز العمل روشن برای ارجاع احکام که در آن تاخیر صورت گرفته است.	(24/ قوس/ 1392) یک میکانیزم روشن گزارشدهی پیرامون تطبیق تصامیم و احکام وجود ندارد. تنها قانون اجراءات جزایی موقت پروسه تطبیق را از طریق لوی خرنوالی و از مجرای وزارت داخله شناسایی نموده است.	(10/سرطان/1395) دارالانشای این کمیته جهت توضیح بیشتر سفارشات کمیته MEC عنوانی ستره محکمه مکتوبی را به آن مقام ارسال نموده است که طی آن معلومات مورد نیاز پیرامون هر سفارش مشخصاً تقاضا گردیده است. مقام عالی ستره محکمه ریاست تدقیق و مطالعات ستره محکمه را موظف نموده اند تا معلومات مورد نیاز را پیرامون چگونگی تطبیق سفارشات کمیته MEC تهیه نماید. تا کنون معلوماتی در قسمت چگونگی تطبیق این سفارش با کمیته MEC شریک نگردیده است.
		40.3	Supreme Court	استرداد موثر دارایی های کابل بانک از جمله اقدامات در راستای همکاریهای متقابل حقوقی صورت گیرد	(24/ قوس/ 1392) دارایی ها و قروض بصورت کامل حاصل نگردیده اند و هیچ همکاری متقابل حقوقی تاکنون درین زمینه صورت نگرفته است.	(10/سرطان/1395) از جمله 988 میلیون دالر پول اختلاس شده کابل بانک تا کنون حدود 254 میلیون دالر آن حصول گردیده، 98 میلیون دالر تکتانه طبق فرمان رئیس جمهور اسبق برای مقروضین معاف گردیده، 14 میلیون دالر از بابت تکتانه به اساس طرز العمل تشویقی دولت وحدت ملی برای مقروضین تخفیف داده شده است. علاوه بر آن مقاله مبلغ 33 میلیون دالر مطابق طرز العمل تشویقی با 36 تن از مقروضین تا کنون امضا گردیده است. جایداد هایی به ارزش 47 میلیون دالر که قبلاً در دومی منجمد گردیده بود بعد از تصمیم محکمه استیناف امارات متحده عرب ( Court of Cassation ) از حالت انجماد خارج شده است.



شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
41	تصریح و تقویت معیار ها و طرز العمل ها برای انتقال قضایای جنایی از یک ولایت به ولایت دیگر	41.1	Supreme Court	ستره محکمه ضوابط و طرز العمل های شفاف را روی انتقال قضایا طرح نماید.	(24/ قوس/ 1392) قانون تشکیل و صلاحیت های محاکم تا کنون اصلاح نگردیده است. با وجود سفارش صادر شده از طرف کمیته نظارت و ارزیابی (MEC)، معافیت از مجازات هنوز بشکل گسترده موجود است.	(10/ اسرطان/ 1395) دارالانشای این کمیته جهت توضیح بیشتر سفارشات کمیته MEC عنوانی ستاره محکمه مکتوبی را به آن مقام ارسال نموده است که طی آن معلومات مورد نیاز پیرامون هر سفارش مشخصاً تقاضا گردیده است. مقام عالی ستاره محکمه ریاست تدقیق و مطالعات ستاره محکمه را مؤظف نموده است تا معلومات مورد نیاز را پیرامون چگونگی تطبیق سفارشات کمیته MEC تهیه نماید. تا کنون معلوماتی در قسمت چگونگی تطبیق این سفارش با کمیته MEC شریک نگردیده است.
42	مراحل اجراءات محاکم و نهاد های حل منازعات در حضور مردم	42.1	Supreme Court	محکمه تقسیم اوقات جلسات قضایی را از قبل برنامه ریزی نموده تا مردم از آن در جریان قرار گیرند.	(24/ قوس/ 1392) بسیاری از جلسات قضایی در حضور مردم در محاکم راه اندازی میگردد. برخی از اطلاعات در مجله میزان نشر میگردد، نه همه.	(10/ اسرطان/ 1395) دارالانشای این کمیته جهت توضیح بیشتر سفارشات کمیته MEC عنوانی ستاره محکمه مکتوبی را به آن مقام ارسال نموده است که طی آن معلومات مورد نیاز پیرامون هر سفارش مشخصاً تقاضا گردیده است. مقام عالی ستاره محکمه ریاست تدقیق و مطالعات ستاره محکمه را مؤظف نموده است تا معلومات مورد نیاز را پیرامون چگونگی تطبیق سفارشات کمیته MEC تهیه نماید. تا کنون معلوماتی در قسمت چگونگی تطبیق این سفارش با کمیته MEC شریک نگردیده است.
		42.2	Supreme Court	دسترسی مردم به تمام جلسات قضایی طبق قانون تضمین گردد.	(24/ قوس/ 1392) بسیاری از جلسات و فیصله های محاکم در حضور مردم صورت می گیرد	(10/ اسرطان/ 1395) دارالانشای این کمیته جهت توضیح بیشتر سفارشات کمیته MEC عنوانی ستاره محکمه مکتوبی را به آن مقام ارسال نموده است که طی آن معلومات مورد نیاز پیرامون هر سفارش مشخصاً تقاضا گردیده است. مقام عالی ستاره محکمه ریاست تدقیق و مطالعات ستاره محکمه را مؤظف نموده است تا معلومات مورد نیاز را پیرامون چگونگی تطبیق سفارشات کمیته MEC تهیه نماید. تا کنون معلوماتی در قسمت چگونگی تطبیق این سفارش با کمیته MEC شریک نگردیده است.
43	نشر تمام فیصله های محاکم و نهاد های حل منازعات	43.1	Supreme Court	تمام فیصله های محاکم در اینترنت قابل دسترس بوده و همچنان غرض آگاهی عامه نسخه های چاپی آن موجود باشد.	(24/ قوس/ 1392) برخی از فیصله ها در مجله میزان نشر میگردد، نه همه. اما دسترسی به نسخه های چاپی دشوار به نظر میرسد.	(10/ اسرطان/ 1395) دارالانشای این کمیته جهت توضیح بیشتر سفارشات کمیته MEC عنوانی ستاره محکمه مکتوبی را به آن مقام ارسال نموده است که طی آن معلومات مورد نیاز پیرامون هر سفارش مشخصاً تقاضا گردیده است. مقام عالی ستاره محکمه ریاست تدقیق و مطالعات ستاره محکمه را مؤظف نموده است تا معلومات مورد نیاز را پیرامون چگونگی تطبیق سفارشات کمیته MEC تهیه نماید. تا کنون معلوماتی در قسمت چگونگی تطبیق این سفارش با کمیته MEC شریک نگردیده است.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
44	موجودیت روش ها برای تصدیق اطلاعات گمرکی و مقایسه آن با اطلاعات کشور های هم مرز	44.1	MOF/ACD	افغانستان موافقت نامه ها و سیستم های تشریح اطلاعات الکترونیکی گمرکی با کشور های هم مرز را تعقیب نماید.	(24/ قوس/ 1392) اطلاعات در حال حاضر شریک نمی گردد.	(10/سرطان/1395) دفتری به کمک UNODC به هدف تشریح اطلاعات گمرکی از جمله ترافیک مواد مخدر در کابل و ننگرهار فعال شده اند و قرار است در حیرتان و شیرخان بندر نیز فعال گردند. دولت افغانستان قبلاً یک تفاهمنامه را با پاکستان (APTA) و یک تفاهمنامه دیگر را با پاکستان و تاجکستان (APTTICA) امضاء نموده است. همچنان تفاهمنامه و پورتوکلی با تاجکستان به منظور تشریح معلومات گمرکی امضاء گردیده است. وزارت مالیه با ایران تفاهمنامه را امضاء نموده است که این تفاهمنامه توسط شورای وزیران ج.ا.ا نیز تأیید گردیده است. علاوه بر آن، مسوده تفاهمنامه ها در زمینه با امارات متحده عربی و ازبکستان و ترکمنستان تهیه و به کشور های مذکور فرستاده شده است.
		44.2	MOF/ACD	افغانستان بدست آوردن معلومات گمرکی را از طرق غیر رسمی با کشور های همسایه ادامه دهد	(10/سرطان/1395) بر اساس پلان استراتژیک 5 ساله که با کمیته نظارت و ارزیابی (MEC) شریک گردیده است، ریاست گمرکات پلان دارد تا تفاهمنامه های را با کشور های همسایه به هدف تشریح اطلاعات به امضا رساند که پیشرفت های قابل ملاحظه در این خصوص صورت گرفته است. قرار اظهارات معینیت عواید و گمرکات، افغانستان و پاکستان به طور غیر رسمی معلومات گمرکی را عندالضرورت تبادل می نمایند.	
45	معرفی تکنالوژی مناسب جهت معاینه در مرزها و محلات بازرسی	45.1	MOF/ACD	تمام محلات بزرگ بازرسی و مرزها به ویژه گمرکات تورخم (ننگرهار)، حیرتان (بلخ)، شیرخان بندر (کندهار)، آقینه (جوزجان)، تورغندی (هرات)، اسلام قلعه (هرات)، ابونصر فراهی (فراه) و سپین بولدک (قندهار) مجهز به تکنالوژی (اسکنر، بارکود، اشعه ایکس و غیره) گردند تا از صحت اطلاعات وارد شده اطمینان حاصل گردد.	(24/ قوس/ 1392) ریاست گمرکات افغانستان سیستم خودکار اطلاعات گمرکی (ASYCUDA) را در 11 نقطه گمرکی نصب نموده است. کمیته نظارت و ارزیابی (MEC) دریافته است که سیستم به درستی مورد استفاده قرار نرفته است.	(10/سرطان/1395) سیستم قبلی ++ASYCUDA با سیستم جدید ACYCUDA WORLD تعویض گردیده که در بسیاری از گمرکات کشور مورد استفاده قرار می گیرد. به اساس اظهارات ریاست عمومی گمرکات، در حال حاضر سیستم آسیکودا ورلد ASYCUDA WORLD در اکثریت گمرکات افغانستان از جمله ولایات کابل، ننگرهار، قندهار، هرات، بلخ، آقینه و اخیراً در ولایات نیمروز، خوست و میدان هوایی کابل نصب گردیده است. سیستم اسکری در اکثریت گمرکات کشور موجود بوده اما خریداری سیستم بارکود از طریق پروژه عصری سازی و تسهیلات گمرکات که توسط بانک جهانی تمویل میگردد تحت کار میباشد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
46	ایجاد تیم کاری سیار بمنظور معاینه کمیت و کیفیت کالاها	46.1	MOF/ACD	مناطق مرزی و مراکز شهری که از تیم های کاری سیار بهره می برند، شناسایی گردند.	(24/ قوس/ 1392) تیم کاری ریاست عمومی امنیت ملی درخواست ایجاد تیم کاری سیار را از رئیس جمهور نمود که قرار معلوم این درخواست توسط دفتر رئیس جمهور پذیرفته نشد.	(10/سرطان/1395) قرار اظهارات امریت مراقبت سیار ریاست عمومی گمرکات، با توجه به وضعیت امنیتی، تیم های مراقبت سیار در تمام نقاط عبوری مسیر شاهراه ها و دروازه های دخولی و خروجی شهر ها از جمله در ولایات هرات، بلخ، جوزجان (اقینه)، کندهز، نیمروز، بدخشان، فراه، کندهار، خوست، ننگرهار و کابل فعال میباشند. تیم های مراقبت سیار متشکل از کارمندان اداره گمرک می باشد. قرار گزارش امریت عمومی مراقبت سیار، طی سال 1394 در نتیجه تشخیص تخلفات گمرکی حدود 120 میلیون افغانی به خزینة دولت تحویل گردیده و همچنان مقدار زیادی از اموال و وسایط ضبط و یا هم لایام گردیده است. همچنان از آغاز سال مالی 1395 تا کنون طور مستقیم از اثر تشخیص تخلفات گمرکی مبلغ 77 میلیون افغانی به خزینة دولت تحویل گردیده است.
		46.2	MOF/ACD	تیم های کاری سیاربا منابع انسانی و مالی مناسب برای اطمینان از عملکرد های موثر ایجاد گردد.	(24/ قوس/ 1392) تیم کاری ریاست عمومی امنیت ملی درخواست ایجاد تیم کاری سیار را از رئیس جمهور نمود که قرار معلوم این درخواست توسط دفتر رئیس جمهور پذیرفته نشد.	(10/سرطان/1395) امریت عمومی مراقبت سیار در کابل دارای 25 کارمند به شمول یک امر عمومی و دو مدیر می باشد. مدیریت های عمومی مراقبت های سیار در ولایات حداقل 2 کارمند و حد اکثر 13 کارمند دارند. کارمندان مراقبت سیار تا سال 1393 ماهانه بر علاوه اخذ معاش، اضافه کاری و بدل اعاشه اخذ می کردند. اما در سال 1394، فقط معاش و اضافه کاری اخذ می نمایند.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
47	دسترسی صرفاً ماموران گمرک به تسهیلات گمرکی بمنظور اجراءات در گمرکات	47.1	MOF/ACD	وزارت مالیه یک میکانیزم را برای انجام سروی و بازدید از محل کار برای شناسایی دسترسی های غیر مجاز به تسهیلات گمرکی و اجراءات آن طرح و فعالیت های غیر قانونی را به اداره لوی خرنوالی ارجاع نماید.	(24/ فوس/ 1392) ریاست گمرکات افغانستان تفاهم نامه ای را با پولیس مرزی افغانستان به امضا رسانیده است که دخالت آنها را محدود و نامه ای را به همه ریاست های گمرکات ارسال نموده که مانع دخالت اشخاص ثالث میگردد. اما هنوز هم دخالت افراد مهم از قبیل والیان، قوماندانان امنیه و دیگر افراد با نفوذ مشاهده می گردد.	(10/سرطان/1395) اگرچه تفاهمنامه میان ریاست گمرکات، وزارت امور داخله و ریاست 82 امنیت ملی به امضا رسیده ولی به اساس اظهارات ریاست عمومی گمرکات، مداخلات پولیس، افراد زورمند، والیان، قوماندانان امنیه و غیره افراد تاکنون به عنوان یک چالش باقی مانده است. دو اقدام اساسی که تا حدود زیادی توانسته است جلو دخالت های غیر مجاز را در امور گمرکات بگیرد عبارت اند از: تهیه یک میکانیزم مودیول سرحدی توسط گمرکات که شامل پروسه طی مراحل محموله های داخلی در 12 قنمه مشخص میباشد و همچنان کوتاه ساختن دست اداره عالی نظارت و نظارت خرنوالی و امنیت از امور گمرکات که بر اساس مصوبه شماره 3 مورخ 1/8/1393 شورای محترم وزیران صورت گرفت. هرچند با اتخاذ دو اقدام بالا جلو دخالت های غیر مجاز بطور کامل گرفته نشده ولی تا حدودی این دخالت ها کاهش یافته اند. کاپی میکانیزم مودیول سرحدی و مصوبه شماره 3 شورای وزیران با دارالانشا این کمیته شریک ساخته شده است. علاوه بر آن، ریاست عمومی گمرکات دارای یک امریت عمومی جلوگیری از تخلفات می باشد. این امریت دارای پلان ستراتیژی سه ساله (1396 - 1394) و طرز العمل کاری می باشد که پلان ستراتیژیک آن با این کمیته شریک گردیده است. این امریت قضایا را بررسی مینماید ولی هیچ گزارشی را مبنی بر تعداد قضایای ارجاع شده به لوی خرنوالی، با کمیته نظارت و ارزیابی شریک نکرده است.
		47.2	MOF/ACD	وزارت مالیه، شماره تیلفون مبارزه علیه فساد وزارت اقتصاد را روی فورمه جات گمرکات بگنجانند تا ازین طریق دخالت های غیر قانونی گزارش داده شوند.	(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات ریاست گمرکات، چون برخی از فورمه جات گمرکات توسط مطبوعه صکوک تهیه میگردد بنا در نظر است تا در سال مالی 1395 شماره تیلفون مبارزه علیه فساد اداری وزارت اقتصاد از طریق این مطبوعه درج فورمه های مذکور گردد ولی الی درج شماره مذکور در فورمه جات گمرکات، ریاست گمرکات این شماره ها را در یک ورق به تمام گمرکات و همچنان ادارات ذیربط ریاست گمرکات تکثیر خواهد نمود تا مراجعین از آن استفاده نمایند. نمرات مخصوص اداره عالی مبارزه علیه فساد اداری قبلاً" به تمام ادارات مربوطه گمرکات تکثیر گردیده و تمام ادارات با صندوق های شکایات نیز مجهز میباشند. علاوه بر آن، ریاست گمرکات شماره های تیلفون اداره عالی نظارت را در اعلامیه ها و بنرها چاپ نموده و در مقر ریاست عمومی گمرکات نصب نموده است. این در حالست که امریت پروژه ها و انکشاف گمرکات طی مکتوب مؤرخ 19/3/1395 از ریاست عمومی خزانین و ریاست مطبوعه صکوک خواسته است تا در قسمت تطبیق این سفارش اجراءات نمایند.	

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
48	اتخاذ تدابیر غرض تشخیص دقیق عوایدی که به دلیل معافیت های محصول گمرکی ضایع می گردند	48.1	MOF/ACD	ظرفیت دیتابیس مدیریت معافی افزایش یابد	(21/دلو/1393) دیتابیس مدیریت معافی برای مدت امتحانی ایجاد شده بود و ظرفیت کافی ندارد.	(10/سرطان/1395) سازمان بین المللی UNCTAD به درخواست ریاست عمومی گمرکات، سیستم جدید اتومات طی مراحل درخواستی های معافیت ( Exemption Automation System) را ایجاد نموده که تمامی کار های مقدماتی آن تکمیل و فعلاً طور امتحانی در ریاست عمومی گمرکات عملی میگردد. دارالانشا این کمیته سیستم مذکور را عملاً ملاحظه نموده و بشکل نمونه تعدادی از فورم های معافی را از همین سیستم کاپی و در اختیار دارد. این در حالیست که آمریت معافی و رژیم گمرکی ریاست عمومی گمرکات در ساحه کاری خویش و گمرک های ساحوی سیستم جدید طی مراحل اتومات در خواستی های معافیت از محصول گمرکی ( Exemption Automation System ) را به شکل مکمل تطبیق و اکنون تمامی فورمه های معافی که به این آمریت مواصلت مینمایند در سیستم فوق ثبت میگردد.
		49.1	MOMP	طرز العمل های داوطلبی به تفصیل طرح گردد.	(24/ قوس/ 1392) پیش نویس قانون فرصت برای ترکیبی از جواز داوطلبی را فراهم میسازد، اما حاوی جزئیات از طرز العمل های داوطلبی نیست.	(10/سرطان/1395) رهبری جدید وزارت معادن، قانون معادن (منتشره جریده رسمی 1143 مورخ 25 اسد 1393 ) را به منظور اصلاح و غنای هرچه بیشتر تحت تعدیل قرار داده است. این در حالیست که دو فصل مشخص در مقرره معدن کاری مربوط به داوطلبی میباشد. قرار گزارش ریاست حقوقی وزارت معادن، مسوده مقرره داوطلبی معدن کاری نیز تدوین گردیده و کار روی نهایی سازی آن جریان دارد.
49	طرح و تطبیق پالیسی های مربوط به معادن بمنظور تطبیق قانون معادن منجمه احکام مربوط به مبارزه علیه فساد اداری	49.2	MOMP	روشی برای ایجاد حق امتیاز و مبنای که طبق آن محاسبه صورت گیرد، بوضوح شرح گردد.	(24/ قوس/ 1392) پیش نویس قانون اشاره نمی نماید که چگونه و روی چه اساسی حق امتیاز محاسبه خواهد شد.	(10/سرطان/1395) وزارت معادن و پترولیم روی پیشنهاد مقرره مالی معادن در مطابقت با ماده 116 قانون معادن کار نموده است. این مقرره مسایلی چون حق الامتیاز، حداقل فیصدی حق الامتیاز، موعد زمانی برای پرداخت حق الامتیاز و غیره را تحت پوشش قرار خواهد داد. رویالتهی معادن در حال حاضر به اساس تجارب بین المللی و ایجابات کشور تعیین می گردد. به عنوان مثال حد اکثر حق الامتیاز برای مس در جهان 12% بوده در حالیکه به اساس اظهارات وزارت معادن و پترولیم 19.5% برای مس عینک تعیین گردیده است. مقرره مالی تحت کار است و نهایی شدن آن مربوط به تنفیذ قانون تعدیل شده معادن می باشد. به اساس اظهارات وزارت معادن علاوه بر آن این وزارت طرح پالیسی مالی معادن را آماده نموده است که جهت تصویب به کابینه ج.ا.ا ارائه گردیده است. کاپی طرح مذکور با دارالانشا MEC شریک شده است.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
		49.3	MOMP	برای جوامع محلی در امر نظارت روی فعالیت های معدن نقش داده شود.	(24/ قوس/ 1392) مشورت با جوامع محلی تنها پس از صدور جواز صورت گرفته و در نظارت از فعالیت ها شریک نگردیده اند.	(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات وزارت معادن و پترولیم در قوانین مربوطه حکم صریح در مورد حق نظارت مردمی وجود ندارد. اما "شورای مشورتی مدیریت منابع منرالها و پترولیم" که متشکل از نمایندگان پارلمان، شوراهای ولایتی، جامعه مدنی، اساتید پوهنتون ها و تعدادی از صاحب نظران اقتصادی میباشد تشکیل گردیده است. اولین جلسه کاری این شورای مشورتی دایر گردیده که کاپی گزارش جلسه مذکور با دارالانشای این کمیته شریک گردیده است. بر علاوه، طرح "موافقت نامه انکشاف جوامع" (Community Development Agreement) توسط وزارت معادن تدوین گردیده است که چگونگی حضور مردم در امر معدن کاری توسط این طرح تنظیم میگردد. نهایی شدن طرح مذکور مربوط به تعدیل پالیسی اجتماعی در امور معادن میباشد که در حال حاضر تحت کار قرار دارد.
50	طرح و تطبیق استراتیژی ارتقای ظرفیت های داخلی	50.1	MOMP	استراتیژی دربرگیرنده ظرفیت سازی کوتاه مدت و بلند مدت باشد.	(24/ قوس/ 1392) معلوم نیست که آیا یک استراتیژی فشرده ارتقای ظرفیت وجود دارد یاخیر، اما ترکیب کوتاه مدت و بلند مدت ظرفیت سازی موجود است.	(10/سرطان/1395) ارزیابی نیازمندیها راه اندازی گردیده و بر مبنی آن استراتیژی ارتقای ظرفیت طرح گردیده است. این استراتیژی حاوی برنامه های آموزشی میان مدت و دراز مدت از جمله بورسیه ها به جاپان و استرالیا می باشد. علاوه، 64 تن از کارکنان در پوهنتونهای خصوصی ثبت نام نموده و زمینه آموزشهای داخل خدمت در کشور فراهم گردیده است. طی سال 1394، به تعداد 24 تن از کارمندان این وزارت به همکاری موسسه GIZ به برنامه آموزشی مدیریت به پوهنتون دنیا و همچنان 20 تن از کارمندان انات این وزارت به همکاری موسسه GIZ به پوهنتون مشعل در برنامه لیسانس معرفی گردیده اند که لست آن با این کمیته شریک گردیده است. طی سال 1395 به تعداد 6 تن از کارمندان این وزارت به کشور هندوستان برای دوره ماستری اعزام گردیده اند. 10 تن از کارمندان این وزارت به کشور جاپان برای دوره ماستری معرفی گردیده و 5 تن از کارمندان قشر انات این وزارت به پوهنتون خصوصی زاول برای دوره لیسانس معرفی گردیده اند. همچنان در برنامه های آموزشی کوتاه مدت، 10 تن در برنامه آموزشی Oil, Water, Gas Flow Measurement and Control Techniques و 5 تن از کارمندان در برنامه آموزشی Data Communication and IP Technologies از تاریخ 1 اگست الی 23 سپتمبر 2016 در کشور هندوستان اشتراک خواهند نمود که اسناد مربوطه با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است.
		50.2	MOMP	استراتیژی شامل میکانزم های جذب و حفظ کارکنان واجد شرایط و مطابق با قانون کارکنان خدمات ملکی باشد.	(24/ قوس/ 1392) جذب و حفظ کارکنان واجد شرایط یک امرمشکل است. معلوم نیست که آیا یک استراتیژی فشرده ارتقای ظرفیت وجود دارد و یا تا چه حد درمطابقت با قانون کارکنان خدمات ملکی قرار دارد.	(10/سرطان/1395) کارکنان بعد از ختم برنامه بورسیه خویش دوباره به وزارت از طریق برنامه CBR و به حمایت کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی جذب و منسجم میگرددند. این برنامه الی سال 2017 است و وزارت تصمیم دارد تا سال 2019 آن را تمدید نماید. به گونه مثال رئیس سروی نفت و گاز شمال و رئیس معادن هلمند از طریق برنامه CBR استخدام گردیده و در حال حاضر 7 بست دیگر از طریق این برنامه به اعلان سپرده شده است.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
51	استفاده از حقوقدانان مجرب خارجی تا زمانی که ظرفیت های داخلی ارتقا یابند	51.1	MOMP	وزارت معادن متخصصان مورد نیاز را شناسایی و تا زمانی که به خدمات آنها نیاز باشد، آنها را حفظ نماید	(24/ قوس/ 1392) ظرفیت ها از طریق حقوقدانان خارجی (مصارف قسماً توسط بانکی جهانی پرداخته می شود) ارتقا یافته اند، اما خلا ها هنوز باقی اند.	(10/سرطان/1395) طبق پاسخ رسمی وزارت معادن، جذب و ابقای کارکنان واجد شرایط از اولویت های این وزارت محسوب می گردد. به گونه مثال تعدادی از حقوق دانان و متخصصین به حمایت مالی USAID در ریاست خدمات حقوقی این وزارت استخدام گردیده اند. علاوه بر آن، برنامه آموزشی مدیریت قرار داد های معدن کاری از جانب Adam Smith International تدویر میگردد که بخشی از برنامه حمایت سکتور استخراجی میباشد و توسط متخصصین خارجی آموزش داده میشود. در نتیجه این برنامه آموزشی، از میان اشتراک کنندگان مقتضین شایسته برای واحد های ولایتی وزارت معدن انتخاب میشوند.
52	گزارشدهی سطح بالاتری از عواید معدن بمنظور تحت پوشش قرار دادن بخش اعظم عواید شرکتهای استخراج معدن در افغانستان	52.1	MOMP	گزارش در برگیرنده اکثریت شرکت های بخش معادن باشد.	(24/ قوس/ 1392) سطح عواید تاکنون پائین است	(10/سرطان/1395) قرار گزارش سال 1390 دارانشای (AEITI)، سطح عواید (Threshold) برای گزارش دهی 2.5 میلیون افغانی بوده که در گزارش مذکور عواید 16 کمپنی نشر گردیده است. این در حالیست که گزارش چهارم AEITI که در بر گیرنده سال های 1391 و 1392 میباشد به تاریخ 4 فیروری 2016 به نشر رسیده است. این گزارش شامل 11 کمپنی بوده که در مجموع 97% عواید سکتور منابع استخراجی را در بر دارد.
53	استفاده از سیستم های تکنالوژی معلوماتی بمنظور نظارت موثر از معاملات مالی	53.1	DAB	مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان (FINTRACA) به کمک جامعه بین المللی سیستم الکترونیکی را بدست آورد و به مرحله اجرا قرار دهد که با استفاده از آن گزارش های خودکار و آنی روی معاملات مشکوک و انتقال مقادیر بزرگ پول نقد توسط بانک های تجاری میسر گردد.	(24/ قوس/ 1392) یک نهاد تمویل کننده بین المللی تعهد نموده است تا مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان (FINTRACA) را در امر دستیابی به نرم افزارهای لازم بانکی همکاری نماید، اما چنین کمک تا هنوز عملی نگردیده است.	(10/سرطان/1395) مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان (FINTRACA) ضرورت کاربرد سیستم IT مورد نیاز را در جلسه سالیانه گروه آسیا پاسفیک مطرح نموده و کمک های بین المللی را درین راستا تقاضا نمود. ازینکه این مرکز کمک های لازم را حاصل ننمود، متخصصین IT واحد استخبارات مالی خود دیتابیس های الکترونیکی را طرح نموده که در حال حاضر مورد استفاده قرار می گیرد. با استفاده از این دیتابیس ها معاملات مشکوک و بزرگ پولی بانک های تجاری بطور الکترونیکی ثبت گردیده و گزارش آن به مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان (FINTRACA) انتقال میابد. این سیستم مشکلات را تا حدی حل ساخته ولی مطابق معیارهای بین المللی نمی باشد. بطور مثال: معاملات بزرگ پولی بانکها همزمان از طرف (FINTRACA) مورد تعقیب قرار گرفته نمیتواند.
54	تقویت همکاریها میان مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان و سایر نهاد های دولتی	54.1	DAB	جلسات هماهنگی و تشریک معلومات تدویر گردد تا جرایم مالی بگونه موثر مورد کشف و تحقیق قرار گیرند.	(24/ قوس/ 1392) تاهمنامه آماده گردیده اما تا کنون امضاء نگردیده است	(10/سرطان/1395) مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان (FINTRACA) ضرورت جلسات هماهنگی را درک نموده که این امر در ماده 33 قانون منع پول شویی نیز صراحت دارد. جلسات هماهنگی میان 11 اداره ذیربط بشکل منظم تدویر نمیگردد ولی این جلسات وقتاً فوقتاً عندالزوم دایر میگردد. قرار اظهارات مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان منبعده تلاش خواهد شد تا جلسات هماهنگی و تشریک معلومات بشکل منظم تدویر گردد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
55	تطبيق برنامه های آموزشی در ارتباط به كشف موارد تقلب و معاملات بانكي مشكوك	55.1	DAB	جامعه بين المللي برنامه تهييه كمك هاي تخنيكي و آموزشي را براي مركز تحليل گزارشات و انتقالات مالي افغانستان، لوي خارنوالي، د افغانستان بانک و رياست عمومي امنيت ملي را حمايت و كمك مالي نمايد.	(24/ قوس/ 1392) بعضی برنامه های آموزشی در مورد ارتقای ظرفیت وجود دارد اما برای بلند بردن سطح كشف موارد تقلب و معاملات مشکوک مکفی نبوده است.	(10/سرطان/1395) بودجه مشخصی جهت ارتقای ظرفیت به مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان (FINTRACA) و ریاست نظارت مالی توسط کشور کانادا اختصاص داده شده و کارکنان هر دو واحد در برنامه های مذکور تحت آموزش قرار گرفته اند. علاوه، طبق درخواست دافغانستان بانک، صندوق بین المللی پول آموزشی های را برای کارمندان مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان و امریت نظارت امور مالی د افغانستان بانک دایر نموده است که نماینده گان لوی خارنوالی نیز در آن اشتراک نموده اند. افزون براین، سفارت ایالات متحده و بریتانیا در همکاری با مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان بعضی سمینارها را روی تطبیق قانون راه اندازی نموده اند که در آینده ادامه خواهد یافت. علاوه بر آن، ورکشاپی تحت عنوان آشنایی با معیار های مبارزه با پول شویی و تمویل تروریزم به تاریخ 15 میزان 1394 برای بیش از 250 صراف در کابل راه اندازی گردیده است. همچنان اخیراً مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان (FINTRACA) برنامه آموزشی عملی را برای کارمندان گمرکات، شرکت های امنیتی و پولیس سرحدی میدان های هوایی هرات و قندهار تدویر نموده است که در نتیجه، استفاده از اظهار نامه خروج اسعار در میدان های هوایی مذکور عملاً آغاز گردیده است.
56	تثبیت شخصیت حقوقی آيسا بمنظور حصول اطمینان از شفافیت و حسابدهی	56.1	AISA	قانون سرمایه داری خصوصی باید تعدیل گردد و مشخص سازد که آيسا دارالانشای کمیسیون عالی سرمایه گذاری بوده و باید از قوانین حاکم بر نهاد های دولتی پیروی نماید، خصوصاً در ارتباط به بودجه، گزارشدهی، تفتیش و طرز العمل استخدام کارکنان.	(24/ قوس/ 1392) هویت حقوقی آيسا مشخص نیست	(10/سرطان/1395) شورای عالی اقتصادی دولت ج.ا.ا در جلسه مؤرخ 17/حمل/1395 تصمیم اتخاذ نموده تا اداره آيسا به وزارت تجارت و صنایع مدغم گردیده و پلان ادغام آن توسط وزارت تجارت و صنایع تهیه و به شورای مذکور ارائه گردد. این در حالیکست که تا کنون اداره آيسا عملاً به وزارت تجارت و صنایع مدغم نگردیده است و کمافی السابق به کارش ادامه میدهد.
57	بررسی مشروعیت انتقال مسئولیت پارک های صنعتی	57.1	MOCI	وزارت تجارت و صنایع مشروعیت انتقال مسئولیت پارک های صنعتی به اداره آيسا را همراه با وزارت عدلیه و وزارت مالیه مورد غور و بررسی قرار داده و نتایج آنرا به شورای وزیران بفرستد.	(24/ قوس/ 1392) بررسی تا هنوز صورت ننگرفته است	(10/سرطان/1395) انتقال پارکهای صنعتی به آيسا بر اساس فیصله شماره 1 کمیسیون عالی سرمایه گذاری مورخ 3.8.1391 و مصوبه 31 شورای وزیران مورخ 8.8.1391 میباشد. این در حالیکست که شورای عالی اقتصادی دولت ج.ا.ا در جلسه مؤرخ 17/حمل/1395 تصمیم اتخاذ نموده تا اداره آيسا به وزارت تجارت و صنایع مدغم گردیده و پلان ادغام آن توسط وزارت تجارت و صنایع تهیه و به شورای مذکور ارائه گردد. تا کنون اداره آيسا عملاً به وزارت تجارت و صنایع مدغم نگردیده است و کمافی السابق به کارش ادامه میدهد.



شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
58	ثبت جواز شرکتهای فعال در ریاست ثبت مرکزی و مالکیت های فکری و تجدید منظم آن مطابق الزامات قانون	58.1	MOCI	جواز های شرکت بگونه منظم ارزیابی گردد	(124/فوس/1392) بررسی شرکتهای ثبت شده تا کنون صورت نگرفته است	(10/سرطان/1395) ریاست ثبت مرکزی وزارت تجارت و صنایع دارای دیتابیس می باشد که در آن حدود 130000 جواز های تجارتي درج گردیده است. وزارت تجارت و صنایع با وزارت مالیه تفاهم نامه را بمنظور تدوین سیستم آنلاین امضا نموده است که با استفاده از آن وزارت مالیه پرداخت مالیات هر شرکت را تصدیق می نماید و موضوع مستقیماً از طریق سیستم آنلاین به اطلاع وزارت تجارت و صنایع می رسد. این امر می تواند از ارایه گزارش های جعلی و تقلبی تصفیه مالیاتی به وزارت تجارت و صنایع برای تمدید جواز ها، جلوگیری نماید. علاوه بر آن، وزارت های مذکور می توانند با استفاده از این سیستم، احصایه های مربوط به شرکت ها را تهیه نمایند. تطبیق عملی این سیستم تا حال آغاز نگردیده است.
		58.2	MOCI	جواز های شرکتهای فعال تجدید گردد، جواز های شرکتهای غیر فعال باطل گردد	(10/سرطان/1395) به تاریخ 14 اسد 1394 کمیسیونی متشکل از نماینده گان وزارت های مالیه، تجارت و صنایع، عدلیه، اقتصاد، اطاق های تجارت و صنایع و اداره ایسا تشکیل گردید. این کمیسیون طرحی را در رابطه به شرکت های مقروضی که برای سال های متمادی وجایب مالی خویش را اداء ننموده و جواز های خویش را تمدید نکرده اند، تهیه نموده است. طبق این طرح، نام اشخاصی که از سال 1381 الی 1389 جواز اخذ نموده اما تصفیه مالیاتی نداشته و جواز شان را تمدید ننموده اند، از لست ادارات مالیاتی و جواز دهنده حذف گردیده و اعطای جواز ثانی منوط به تصفیه مالی قبلی شان میباشد. اشخاصی که از سال 1389 الی 1392 جواز اخذ نموده اما تصفیه مالیاتی نداشته و جواز شان را تمدید ننموده و علاقه تمدید جواز های شان را دارند، در مقابل هر سال تأخیر اظهار نامه مالیاتی مبلغ 10000 افغانی جریمه و اصل مالیه را باید بپردازند. شرکت های که برای دو سال متواتر گزارش عدم فعالیت می دهند، در سال سوم جواز تجارتي شان لغو میگردد. این طرح حدود یکسال قبل به شورای وزیران ارسال شده که تا کنون تصویب نگردیده است.	

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارشات	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
59	اصلاح پلان کاری برای سهولت های تجارت درج ملاحظیات مبارزه با فساد اداری در آن	59.1	MOCI	وزارت تجارت و صنایع برنامه DBI را بررسی نموده و ارزیابی نماید که آیا فعالیت های برنامه ریزی شده منتج به شناسائی آسیب پذیری های فساد اداری میگردد.	(24/ قوس/ 1392) پیش نویس طرح DBI تجدید گردیده، اما مشخص نیست که آیا اصول مبارزه با فساد اداری در آن گنجانیده شده است.	(10/سرطان/1395) مشاورى برای اصلاح و تنظیم DBI در ریاست حمایت از سکتور خصوصی وزارت تجارت و صنایع به کمک بانک جهانی استخدام شده است. اصلاح طرح DBI شامل پلان صد روزه دوم وزارت تجارت و صنایع بوده است. مطابق به این پلان، قرار بود که شاخص های تجارتي بانک جهانی با در نظر داشت وضعیت افغانستان مطالعه شده و طرح اصلاحی و پلان کاری در زمینه تهیه گردد. متعاقباً در ماه حمل 1395 پلان سه ساله تسهیل شاخص های محیط کسب و کار (DBI) توسط ریاست حمایت از سکتور خصوصی وزارت تجارت به همکاری بانک جهانی تهیه و به شورای وزیران ج.ا.ا. تقدیم گردیده است. از آنجائیکه شورای وزیران ملاحظاتی در خصوص این پلان داشته است بنا پلان مذکور با در نظر داشت ملاحظیات شورای وزیران بازنگری گردیده و طرح اصلاح شده دوباره به شورای وزیران ارسال گردیده است که تا کنون تصویب نگردیده است. کاپی پلان مذکور با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است.
		59.2	MOCI	اصلاح گردد و اقدامات اساسی عرض تحکیم محیط تجاری دوستانه بدون آسیب پذیری به فساد اتخاذ گردد		(10/سرطان/1395) در ماه حمل 1395 پلان سه ساله تسهیل شاخص های محیط کسب و کار (DBI) توسط ریاست حمایت از سکتور خصوصی وزارت تجارت به همکاری بانک جهانی تهیه و به شورای وزیران ج.ا.ا. تقدیم گردیده است. از آنجائیکه شورای وزیران ملاحظاتی در خصوص این پلان داشته است بنا پلان مذکور با در نظر داشت ملاحظیات شورای وزیران بازنگری گردیده و طرح اصلاح شده دوباره به شورای وزیران ارسال گردیده است که تا کنون تصویب نگردیده است. کاپی پلان مذکور با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است.
60	حفظ لیست سیاه قرارداد کننده گان و تشریح آن توسط تمویل کنندگان کلیدی و نهاد های ملی و بین المللی ذیربط	60.1	International Community	نهاد های کمک کننده بزرگ، یعنی ایالات متحده امریکا (USAID)، بریتانیا (DFID) اتحادیه اروپا، جرمنی، چین، هند، و نیرو های آیساف، و IFIs (بانک جهانی، صندوق وجهی پول و سایر بانک های انکشافی)، باید مکانیزمی را برای درج شرکت های قرارداد کننده که در فعالیتهای جعلکاری و فساد آغشته هستند طرح نمایند.	(24/ قوس/ 1392) شرکت ها در گذشته ی توسط سازمان های مختلف در فهرست سیاه قرار گرفته است.	(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات USAID، در صورتیکه قراردادیان با تطبیق کننده گان پروژه های USAID در فعالیت های جعلکاری و فساد آغشته باشند، از طریق نظارت و تفتیش شناسایی گردیده و در لست سیاه درج میگردند. به اساس اظهارات DFID، نهاد مذکور قوانین UK و EU را در زمینه رعایت میکند.
		60.2	International Community	لست سیاه باید به طور مرتب جهت اطمینان از شفافیت تجدید گردد.	(24/ قوس/ 1392) مشخص نیست که چگونه لیست سیاه تجدید می گردد	(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات USAID، در صورتیکه قراردادیان با تطبیق کننده گان پروژه های USAID در فعالیت های جعلکاری و فساد آغشته باشند، از طریق نظارت و تفتیش شناسایی گردیده و در لست سیاه درج میگردند. به اساس اظهارات DFID، نهاد مذکور قوانین UK و EU را در زمینه رعایت میکند. دارالانشا این کمیته ویب سایت های برخی از تمویل کننده گان کلیدی را جستجو نمود ولی لست سیاه در ویب سایت های مذکور به نظر نمی رسد.
61	دسترسی عامه به لیست سیاه شرکت ها	61.1	International Community	نهاد های کمک کننده باید لیست های سیاه را در ویبسایت شان بگونه برجسته منتشر نمایند.		(10/سرطان/1395) دارالانشا این کمیته ویب سایت های برخی از تمویل کننده گان کلیدی را جستجو نمود ولی لست سیاه در ویب سایت های مذکور به نظر نمی رسد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
62	تفاهم نامه همکاری بین وزارت مالیه و تمویل کننده گان بزرگ جامعه بین المللی امضا گردد	62.1	National Procurement Authority	تفاهم نامه همکاری در ارتباط به لست سیاه شرکت ها بین وزارت مالیه (واحد پالیسی تدارکات) و تمویل کننده گان بزرگ جامعه بین المللی به منظور ایجاد یک لست سیاه واحد و مرکزی نمودن سیستم لست سیاه به امضا رسد.	(21/دلو/1393) اداره پالیسی تدارکات(PPU) در داخل وزارت مالیه یگانه مرجع با صلاحیت در شامل ساختن شرکت های متخلف در لیست سیاه میباشد، اگر چه دیگر نهادهای دولتی و غیر دولتی نیز موجود اند که دیتابیس لیست سیاه دارند.	(10/سرطان/1395) به اساس فرامین شماره 60 و 72 مقام عالی ریاست جمهوری، ریاست پالیسی تدارکات وزارت مالیه در ریاست عمومی تدارکات ملی ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری مدغم گردیده است. در پلان استراتژی یک 5 ساله تدارکات که توسط اداره تدارکات ملی ترتیب گردیده است، موضوع امضای تفاهمنامه با تمویل کننده گان در ارتباط به ایجاد لست سیاه واحد و مرکزی، شامل می باشد. قرار گزارش ریاست عمومی تدارکات ملی، این اداره، در کل با نظر ایجاد یک لست سیاه واحد و مشترک موافق میباشد اما مطالعات این اداره و جلسات ایشان با تمویل کنندگان مختلف در زمینه نشان میدهد که لست های سیاه تمویل کننده گان و لست سیاه اداره تدارکات ملی، به شکل آنلاین و باز به دسترس همگانی قرار دارد، اما ادغام سیستم های تمویل کنندگان با سیستم اداره تدارکات ملی به نسبت وسعت جغرافیایی لست های تمویل کنندگان و همچنان موانع قانونی و تخنیکی امکان پذیر نمیشد. همچنان قابل ذکر است که پروژه های ( On Budget ) که توسط تمویل کنندگان تامین مالی میگردد، حین پیشبرد مراحل تدارکاتی از عدم شمولیت داوطلب در لست سیاه همان تمویل کننده و لیست سیاه اداره تدارکات ملی اطمینان حاصل میگردد. دارالانشای این کمیته لست و معلومات شرکت های محروم شده را در وبسایت اداره تدارکات ملی عملاً ملاحظه نموده است که تعداد شان تا کنون به 58 شرکت میرسد.
63	شناسائی نهادی برای انجام بررسی منظم با لایحه وظایف مشخص	63.1	MOEC	وزارت اقتصاد و وزارت عدلیه لایحه وظایفی را برای بررسی مفصل انجوها و سازمان های اجتماعی طرح نماید تا فعالیتهای شان را با وظایف شان بگونه مقایسوی بررسی نماید.	(24/قوس/1392) لایحه وظایف تا کنون وجود ندارد	(10/سرطان/1395) بند 2 فقره 1 ماده 14 قانون انجوها تذکر داده که اساسنامه هر انجو باید حاوی اهداف و ساحه فعالیت آن باشد. بر اساس اظهارات وزارت اقتصاد، به دلیل کمبود منابع بشری درین وزارت، ارزیابی مقایسوی انجو ها با فعالیت های شان در حال حاضر ممکن نمیشد، ولی براساس معلومات ریاست انجو ها، هر انجو راجستر شده در وزارت معروض به دو نوع ارزیابی میباشد: 1. ارزیابی دارایی های منقول و غیر منقول و همچنان پرسونل که حد اقل سال یکبار صورت میگیرد 2. ارزیابی گزارش شش ماهه که تمام پروژه های در حال تطبیق انجو را احتواء مینماید. درین ارزیابی مشخص میگردد که: • آیا پروژه های در حال تطبیق انجو مطابق به سکتور فعالیت و اهداف مطروحه آن است؟ • آیا پروژه ها شامل الویت های ملی میباشد؟ • آیا کار پروژه ها در محدوده منابع مالی تخصیص داده شده به پیش میروند
		63.2	MOEC	وزارت اقتصاد و وزارت عدلیه باید پروسه مزایده را برای شناسایی نهاد مستقل مناسب و صالح برای انجام بررسی راه اندازی نماید.	(10/سرطان/1395) آمریت تحلیل، ارزیابی و نظارت انجو ها مکلف است تا گزارش های انجو ها را تحصیل و مورد بررسی قرار دهد ولی پروسه مزایده برای شناسایی نهاد مستقل بررسی انجو ها آغاز نگردیده است. به اساس اظهارات ریاست انجو های وزارت اقتصاد، مقایسه فعالیت های انجو ها با ساحه فعالیت و اهداف مندرج اساسنامه انجو ها به دلیل قلت منابع بشری در حال حاضر ممکن نیست.	

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
64	ارسال نتایج بررسی از طریق ویبسایت برای تمام انجوها	64.1	MOEC	گزارشهای منظم در ویبسایت نشر گردد	(24 قوس/ 1392) گزارشی تا کنون منتشر نگردیده است	(10/سرطان/1395) هر انجوی فعال مکلف است تا در هر شش ماه گزارش کاری خویش را ارایه نماید که کاپی فورم گزارش‌دهی مؤسسات غیر دولتی با این کمیته شریک ساخته شده است. در ویب سایت وزارت اقتصاد لسٹ تمام انجوها به نشر سپرده شده که شامل معلوماتی مانند نام انجوها، نام اختصاری، تاریخ ثبت، شماره ثبت، محل ثبت، شماره تماس و ایمیل آدرس انجوها میباشد، اما گزارش های انجوها در آن تا حال به نشر نرسیده اند.
65	ایجاد دیتابیس انجوها که مردم به آن دسترسی داشته و بشکل منظم تجدید گردد	65.1	MOEC	دیتابیس شامل معلومات درمورد فعالیت‌های انجوها باشد	(28 حوت 1392) دیتابیس شامل این نوع معلومات نیست	(10/سرطان/1395) لسٹ تمام انجوها ملی و بین المللی در ویب سایت وزارت اقتصاد و بانک معلوماتی آنلاین شامل ساحه فعالیت انجوها بوده اما این معلومات در بانک معلوماتی آنلاین به دسترس مردم عام قرار ندارد. معلوماتی که به دسترس مردم قرار دارد صرفاً شامل نام انجوها، تاریخ ثبت، نمبر ثبت، محل ثبت، شماره تلفون و ایمیل آن میباشد. معلومات محرمی که صرفاً کارمندان موظف وزارت اقتصاد به آن دسترسی دارند شامل موارد ذیل میگردد: اسم رئیس انجوها، آدرس، هدف کاری در افغانستان، تعداد کارمندان داخلی و خارجی، وسایط و تجهیزات و راپور های مالی.
		65.2	MOEC	دیتابیس شامل معلومات در مورد مسایل مالی انجوها باشد	(28 حوت 1392) دیتابیس شامل این نوع معلومات نیست	(10/سرطان/1395) بانک معلوماتی آنلاین شامل مسائل مالی انجوها بوده اما قابل مشاهده برای مردم نمیشد. معلوماتی که به دسترس مردم قرار دارد صرفاً شامل نام انجوها، تاریخ ثبت، نمبر ثبت، محل ثبت، شماره تلفون و ایمیل آن میباشد. معلوماتی محرمی که صرفاً کارمندان موظف وزارت اقتصاد به آن دسترسی دارند شامل موارد ذیل میگردد: اسم رئیس انجوها، آدرس، هدف کاری در افغانستان، تعداد کارمندان داخلی و خارجی، وسایط و تجهیزات و راپور های مالی.
66	پروسة استخدام اعضای بورد اداره تنظیم خدمات مخابراتی بازرنگری و اصلاح گردد	66.1	MOEC/MOCIT/ARCSC	وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی در همکاری با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی استخدام اعضای بورد اداره تنظیم خدمات مخابراتی را طوری تدوین نماید که اعضای بورد از میان درخواست دهنده گان بر اساس اصول رقابت آزاد، شایسته سالاری، فراهم آوری فرصت مساوی و با در نظر داشت نیاز مندی های استفاده کننده گان خدمات، انتخاب و شارژ لسٹ شده و بعداً عرض منظوری به رئیس جمهور پیشنهاد گردد.	(16 ثور 1393) اعضای بورد اداره تنظیم خدمات مخابراتی (ATRA) بر اساس سفارش وزیر مخابرات و تکنالوژی معلوماتی و منظوری رئیس جمهور تعیین می گردند. این امر در واقع استقلالیت اداره تنظیم خدمات مخابراتی و اصل فرصت مساوی برای نامزدهای واجد شرایط را تضعیف می نماید.	(10/سرطان/1395) رئیس بورد اترا به اساس پیشنهاد وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی و حکم شماره 765 مؤرخ 1394/4/23 رئیس جمهور استخدام گردیده و معاون و سه عضو این بورد به اساس احکام شماره 1206 مؤرخ 1394/7/1 و شماره 1446 مؤرخ 1394/7/25 مقام ریاست جمهوری استخدام گردیده اند که کاپی احکام مذکور با این کمیته شریک ساخته شده است. به اساس اظهارات معاون بورد اداره تنظیم خدمات مخابراتی، رئیس جمهوری اسلامی افغانستان با رئیس، معاون و اعضای بورد مذکور مصاحبه نموده است. قرار گزارش وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، در ماده (5) طرح تعدیلی قانون تنظیم خدمات مخابراتی برای استخدام اعضای بورد به منظور شفافیت و انتخاب افراد شایسته یک سلسله معیارها در نظر گرفته شده اند که مهم ترین آن ها عبارت از عدم محکومیت به جرایم از طرف محاکم، داشتن تحصیلات عالی و داشتن 10 سال تجربه کاری مرتبط میباشد. طرح تعدیلی قانون به وزارت محترم عدلیه جهت طی مراحل بعدی فرستاده شده است که کاپی آن با دارالانشاء این کمیته شریک گردیده است.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
67	طرز العمل بورد اداره تنظیم خدمات مخابراتی افغانستان به مقررہ ارتقا یابد	67.1	MOCIT	مقررہ بورد اداره تنظیم خدمات مخابراتی مسايل چون معياد و نصاب جلسات، معياد ها و نصاب تصميم گيری، ساير امور بورد و کمیته وزیران ادراة تنظیم خدمات مخابراتی را صریحاً تنظیم نماید.	(16 ثور 1393) قانون تنظیم خدمات مخابراتی درکل وظایف و صلاحیت های اداره تنظیم خدمات مخابراتی ATRA را مشخص نموده اما این قانون صلاحیت ها و مسئولیت های رئیس، معاون و اعضا، معیاد و نصاب جلسات، معیار ها و نصاب تصمیم گیری و تامین استقلالیت اداره تنظیم خدمات مخابراتی را تسجیل نکرده است.	(10/سرطان/1395) قرار گزارش اداره تنظیم خدمات مخابراتی، از آنجائیکه در ماده 5 قانون تنظیم خدمات مخابراتی وضع طرز العمل فعالیت های داخلی پیش بینی شده است بناً ناگزیر طبق قانون باید طرز العمل وضع گردد نه مقررہ. از طرف دیگر سکتور مخابرات بشکل مداوم در تحول و تکامل است بناً به نظر اداره تنظیم خدمات مخابراتی، طرز العمل نسبت به مقررہ که تغییر و تعدیل در آن زمانگیر است، مفید و مؤثر تر میباشد. موضوع وظایف و صلاحیت های رئیس، معاون و اعضای بورد وسایر دبیرانمتنت ها، نصاب جلسات بورد و کمیته وزرا در طرز العمل فعالیت های داخلی اترا در نظر گرفته شده است که کاپی آن با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است.
		67.2	MOCIT	مقررہ بورد اداره تنظیم خدمات مخابراتی، مدیریت و استفاده از صنوق وجهی انکشاف مخابراتی را بصورت شفاف و حسابده تامین نماید.	(16 ثور 1393) جمع آوری واستفاده وجوه صندوق وجهی انکشاف مخابراتی توسط اسناد تقنینی تنظیم نگردیده است.	(10/سرطان/1395) به منظور شفافیت ونظارت کامل از بودجه انکشاف خدمات مخابراتی، طرز العملی ترتیب گردیده که عنقریب از طرف بورد اداره تنظیم خدمات مخابراتی، منظور می شود.
68	ارزیابی آسیب پذیری ها به فساد اداری در پروسه استخدام کارمندان اداره تنظیم خدمات مخابراتی انجام گردد	68.1	MOCIT/IARCSC	اداره تنظیم خدمات مخابراتی در همکاری با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی، پروسه استخدام کارمندان این اداره را از لحاظ آسیب پذیری به فساد اداری ارزیابی و نقاط آسیب پذیر را تشخیص و اصلاح نماید.	(16 ثور 1393) کارمندان اداره تنظیم خدمات مخابراتی ATRA توسط کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی تعیین نگردیده بلکه مستقیماً توسط خود اداره استخدام میگردند. معاش کارمندان ATRA نسبت به معاش کارمندان ادارات دولتی بیشتر میباشد. به این دلیل دخالت های غیر قانونی در پروسه استخدام قابل ملاحظه بوده که باعث زیر سوال رفتن اصل شفافیت در پروسه استخدام میگردد.	(10/سرطان/1395) با وجودیکه اداره ATRA طی مکتوب رسمی مورخ 25/12/1393 از کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی رسماً تقاضا نموده است تا در قسمت ارزیابی آسیب پذیری های فساد اداری در پروسه استخدام کارمندان آن اداره همکاری نماید ولی از آنجائیکه کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی پاسخ منفی داده، تا حال این ارزیابی صورت نگرفته است.
						بناً اداره تنظیم خدمات مخابراتی تقاضا دارد تا کمیته MEC ارزیابی مذکور را انجام دهد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
69	طرح و عملی نمودن پرویسجر مشخص برای جمع آوری طلبات پرداخت ناشده بل برق	69.1	DABS	د افغانستان برشنا شرکت اقدامات لازم را برای جمع آوری قروض پرداخت ناشده از جمله تعیین مهلت و جریمه نقدی در صورت تخلف روی دست گیرد	(27 سنبله 1393) د افغانستان برشنا شرکت تا هنوز صرفاً مبلغ 248 میلیون افغانی را از جمله طلبات مجموعی صعب الحصول ( 2137 میلیون افغانی) حصول نموده است. مبلغ 1889 میلیون افغانی تا حال حاصل نگردیده است.	(10/سرطان/1395) به اساس گزارش ریاست د افغانستان برشنا شرکت به جلسه کابینه در ماه جوزا 1394، دوایر دولتی (2.07 ملیارد افغانی)، منازل رهائشی (2.64 ملیارد افغانی)، تجارتی (1.25 ملیارد افغانی)، مساجد و اماکن مقدس (184 میلیون افغانی) الی ختم دوره ششم سال 1393 از بابت عدم پرداخت صرفیه برق که جمعاً مبلغ (6.15 ملیارد افغانی) میشود، مفروض میباشند. کابینه ج.ا.ا بعد از بحث همه جانبه فیصله بعمل آورد؛ وزارت مالیه موظف است تا در ارزیابی شش ماه اول، پول صرفیه برق ارگان های دولتی را از بودجه آنها وضع و به حساب برشنا شرکت انتقال نماید. افرادی که از مدرک صرفیه پول برق باقیدار هستند طی مدت یک هفته پول دمت شان را تحویل بانک نمایند در غیر آن شرکت برشنا، لست نام و شهرت شان را از طریق نشرات جمعی بدست نشر سپرده، در صورت عدم توجه به پرداخت مقروضیت شان، غرض حصول قرضه به ارگان های عدلی و قضائی معرفی گردند. وزارت امور داخله موظف است تا آئنده افراد زورمندی را که بل صرفیه برق شان را نمی پردازند و یا کارمندان ریاست برشنا را تهدید و بطور خودسرانه جریان برق خویش را وصل می نمایند، شناسایی، برق شان را قطع و به ارگان های عدلی و قضائی معرفی نماید. به تعقیب فیصله کابینه ج.ا.ا، د افغانستان برشنا شرکت مکاتیب متعددی را به وزارت مالیه فرستاده و جلساتی را نیز با ریاست بودجه آن وزارت دایر نموده است. در نتیجه د افغانستان برشنا شرکت لست ادارات دولتی را که از بابت صرفیه برق از شرکت مذکور مفروض میباشند تهیه و با وزارت مالیه شریک نموده و خواستار تصفیه حسابات مذکور الی اخیر سال 1394 گردیده است. این در حالیست که د افغانستان برشنا شرکت از پیشرفت ها در قسمت جمع آوری طلبات پرداخت ناشده صرفیه برق طی سال 1395 معلوماتی را در اختیار این کمیته قرار نداده است.
70	ایجاد برنامه ظرفیت سازی فنی و مدیریتی برای وزارت فواید عامه بمنظور مدیریت و نظارت بر پروژه ها، از جمله برنامه اختصاصی کوتاه مدت و دراز مدت	70.1	MOPW	ارزیابی نیازمندی ها جهت شناسائی خلاها در ظرفیت راه اندازی	(10/سرطان/1395) قرار گزارش وزارت فواید عامه، ارزیابی نیازمندی ها تکمیل گردیده و یک سلسله آموزش ها در بخش های مختلف به اساس ارزیابی مذکور راه اندازی گردیده است که لست اشتراک کننده گان برنامه های آموزشی مذکور با دارالانشا MEC شریک گردیده است. علاوه بر آن پلان ستراتیژیک منابع بشری وزارت فواید عامه تکمیل گردیده و با دارالانشا MEC شریک شده است. پلان مذکور حاوی یک مقدمه و 5 بخش در رابطه به ارزیابی نقاط آسیب پذیر، تجزیه و تحلیل نقاط قوت و ضعف، تعیین دیدگاه، مأموریت و ارزش ها، گراف تشکیلاتی ریاست منابع بشری و برنامه ستراتیژیک انکشاف منابع بشری می باشد. این پلان برای 4 سال (1394 - 1397) طرح گردیده و عملی خواهد شد.	

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
71	تکمیل ارزیابی نیازمندی ها در ارتباط به لابراتوار های کنترل کیفیت سیار و دانمی و ایجاد لابراتوار ها بر طبق ضرورت	71.1	MOPW	ارزیابی نیازمندی در هر ولایت تطبیق شده تا موقعیت کنونی و آینده پروژه های زیربنائی را شناسائی نموده و نیازمندی کنترل کیفیت طبقاً اولویت بندی گردد	(24/ قوس/ 1392) بر اساس راپور دریافت شده، ارزیابی ابتدائی نیازمندی ها در وزارت فواید عامه صورت گرفته، اما مشخص نیست که تا چه اندازه بوده، آیا تمام ولایات ارزیابی شده یا خیر؟	(10/سرطان/1395) از آنجائیکه وزرات فواید عامه در حال حاضر در هر ولایت پروژه ندارد، بنأ نیاز به ایجاد لابراتوارها در هفت منطقه (کابل، قندهار، هرات، بلخ، کندز، ننگرهار و پکتیا) وجود دارد. به اساس اظهارات ریاست لابراتوار های وزارت فواید عامه، در حال حاضر در سه ولایت کابل، قندهار و کندز وسایل لابراتواری موجود است. نصب لابراتوار ها در زون های کابل، کندز، بلخ، هرات، قندهار، پکتیا و ننگرهار شامل تشکیلات سال های 1393 و 1394 وزارت فواید عامه بوده است اما این تشکیلات تا هنوز منظور نشده است. به اساس گزارش وزارت فواید عامه به نسبت عدم منظوری تشکیل پیشنهاد شده، این وزارت نتوانسته است پلان خود را تطبیق نماید.
		71.2	MOPW	لابراتوار های سیار بر اساس ارزیابی نیازمندی ها ایجاد گردد	(24/ قوس/ 1392) وزارت فواید عامه تصمیم گرفت که لابراتوار های آزمایش کیفیت مواد را در پروژه های زیربنائی در پنج ولایت (کندز، ننگرهار، هرات، قندهار، و پکتیا) مطابق ارزیابی نیازمندی شان در آینده نزدیک ایجاد نماید.	(10/سرطان/1395) مطابق طرح پیشنهادی تشکیل سال 1394، لابراتوار ها در هفت زون در نظر گرفته شده است که تا حال این تشکیل منظور نگردیده است. این در حالیه که به اساس اظهارات ریاست لابراتوارهای وزارت فواید عامه، در حال حاضر فقط یک لابراتوار سیار در کابل فعال می باشد. قرار اظهارات وزارت فواید عامه، قراردادی مکلف است تا لابراتوار مورد نیاز را در ساحه کار تهیه نماید که کارکنان مراقبتی وزارت فواید عامه از لابراتوار های متذکره برای ارزیابی کیفیت پروژه مربوطه استفاده می کنند. علاوه بر آن وزارت فواید عامه طرح ایجاد لابراتوار های ملی را تحت کار دارد که لست تجهیزات لابراتوار های مذکور از طرف پوهنتون اوهایو امریکا تائید گردیده و غرض اخذ موافقه وزارت مالیه به آن وزارت ارسال گردیده است.
		71.3	MOPW	لابراتوارهای سیار بمنظور اجرای وظایف شان بطور کافی مجهز، دارای پرسونل و منابع کافی باشد	(22 عقرب 1392) طبق اظهارات معین وزارت، لابراتوارهای ولایتی کاملاً مجهز بوده و آماده کار میباشد، اما خود وزارت پرسونل کافی مسکلی که بتوانند لابراتوار ها را آماده کار نماید در اختیار ندارد. وزارت در تشکیل سال 2014 پیشنهاد کارمندان بیشتر را داده است.	(10/سرطان/1395) مطابق طرح پیشنهادی تشکیل سال 1394، لابراتوار ها در هفت زون در نظر گرفته شده که تا حال این تشکیل منظور نگردیده است. در حال حاضر فقط یک لابراتوار سیار در کابل فعال می باشد که اعضای دارالانشا این کمیته عملاً از لابراتوار مذکور دیدن بعمل آورده اند. لابراتوار سیار در کابل دارای پرسونل مختص نبوده و از پرسونل ریاست لابراتوار ها برای اجرای امور محوله استفاده می گردد. به اساس گزارش وزارت فواید عامه به نسبت عدم منظوری تشکیل پیشنهاد شده، این وزارت نتوانسته است پلان خود را در زمینه تطبیق نماید.
72	حصول اطمینان از تکمیل نمودن حداقل معیارها از نقطه نظر ظرفیت تخنیکي شرکت های ساختمانی در طرز العمل های روند مزایده	72.1	MOPW	معیارهای ظرفیت تخنیکي شرکت های ساختمانی واضحاً تعریف گردد	(10/سرطان/1395) به اساس گزارش وزارت فواید عامه، حداقل معیارهای تخنیکي ساختمانی قبل از آغاز پروسه داوطلبی در شرطنامه مطابق به قانون تدارکات به استناد قیمت تخمینی به تفکیک هر پروژه وضع می گردد. هیئت ارزیابی در جریان آفر گشایی از ظرفیت تخنیکي شرکت های ساختمانی درخواست دهنده اطمینان حاصل می کنند.	

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
73	طرح پالیسی ارتباطات عرض گزارشدهی منظم از فعالیتهای محلات کار	73.1	MOPW	وزارت فواید عامه پالیسی را طرح نماید که بر طبق آن شخص ارتباطی را برای شرکتهای قرارداد کننده معرفی نموده و از فعالیت های روزمره در مورد پروژه و پیشرفت آن گزارش تهیه نماید.	(24 حوت 1392) اداره خدمات بازسازی و انگشافی افغانستان ARDS وزارت اقتصاد یک گروپ کاری متشکل از نهاد های ذیربط را بمنظور طرح مینکانزم گزارشدهی روزانه ایجاد نموده است. هر نهاد یک مسوده تهیه خواهد نمود و یک مینکانزم گزارشدهی واحد از آن آماده خواهد شد.	(10/سرطان/1395) ریاست تنظیم پروژه ها از حیث وظیفوی منحیث ریاست ارتباطی با تمام شرکت های قراردادی در ارتباط میباشد. گزارش پیشرفت کار معمولاً بشکل ماهوار تهیه میگردد ولی در صورت نیاز بشکل روزمره نیز امکان پذیر است. دارالانشا این کمیته از ریاست تنظیم پروژه های عملاً بازدید نموده و تعدادی از راپور های پروژه ها را ملاحظه نموده است که در آن ها از پیشرفت کار، کیفیت پروژه و مشکلات عملی در اجرای پروژه معلومات ارائه شده است. قرار گزارش وزارت فواید عامه، در هر پروژه به طور اوسط 3 لی 4 انجنیر توظیف گردیده اند که به شکل روزانه تمام فعالیت های پروژه را درج ژورنال نموده و از پیشرفت کار بشکل ماهوار گزارش میدهند. لیست 14 پروژه و نمونه فارم گزارش دهی یکی از پروژه های مذکور با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است.
		73.2	MOPW	وزارت فواید عامه منابع کافی را برای بدست آوردن گزارشات روزانه از طریق ایمیل و یا تلفون تدارک نماید.	(24 حوت 1392) پالیسی جامع ارتباطات و مینکانزم گزارشدهی تا کنون طرح نگریده است.	(10/سرطان/1395) اقدامات برای ایجاد سیستم MIS آغاز گردیده که تا حال تکمیل نگردیده است. دارالانشا این کمیته از دفتر MIS عملاً دیدن نموده است. علاوه بر آن به اساس گزارش بدست آمده، تیم نظارت وزارت فواید عامه در ساحه کارساختمانی موجود می باشد. گزارش از پیشرفت کار، بشکل ماهوار به وزارت ارائه می گردد. در مورد مسائل عاجل، وزارت روزانه در جریان قرار می گیرد. امکانات الکترونیکی در دسترس وزارت قرار دارد. به اساس اظهارات وزارت فواید عامه، تمام گزارش ها به صورت کتبی به امضای هیئت مؤلف به وزارت ارسال می گردد.
		74.1	MOPW	کمپاین آگاهی عامه از طریق پوستر ها در دفاتر مربوطه به وزارت فواید عامه، رادیو و فلم های کوتاه تلویزیونی و همچنان اطلاعیه در روزنامه ها صورت گیرد تا مینکانزم گزارشدهی مبارزه با فساد اداری معرفی گردد.	(24 حوت 1392) وزارت فواید عامه در جستجوی بهترین شیوه گزارشدهی با کمک کمیته نظارت و ارزیابی میباشد که بتواند یک مینکانزم گزارشدهی را ایجاد نمایند.	(10/سرطان/1395) واحد مبارزه علیه فساد اداری ایجاد و یک صندوق شکایات در وزارت نصب گردیده است. علاوه، تلفون سرکرتربت مقام وزارت در دسترس مراجعین قرارداده شده است. همچنان از طریق facebook صفحه رسمی وزارت باز گردیده است. دارالانشای این کمیته عملاً از صندوق شکایات وزارت فواید عامه بازدید نموده است. یادداشت مبنی بر این که این صندوق مستقیماً توسط مقام وزارت هر ماه یکبار باز می گردد، در روی صندوق به نظر میرسد.
74	طرح و تطبیق مینکانزم جامع گزارشدهی فساد اداری	74.2	MOPW	قضایای گزارش شده ثبت گردیده و بموقع بررسی گردد.	(24 حوت 1392) وزارت فواید عامه در جستجوی بهترین شیوه گزارشدهی با کمک کمیته نظارت و ارزیابی میباشد که بتواند یک مینکانزم گزارشدهی را ایجاد نمایند.	(10/سرطان/1395) قرار گزارش وزارت فواید عامه در سال 1394، این وزارت قضایای آتی را به اداره لوی خرنوالی جهت پیگرد قانونی ارسال داشته است: 1- قضیه ترمیم سرک حلقوی مزار شریف 2- سوء استفاده از ترازی تونناژ بلند و تأخیر 4 ماهه پرداخت عواید ترازی تورخم 3- عدم ترمیم 48 عراده وسایط مساعدت شده وزارت دفاع به وزارت فواید عامه کابی مکاتیب ارسالی قضایای فوق الذکر به اداره لوی خرنوالی، با دارالانشای این کمیته شریک گردیده است. قرار گزارش وزارت فواید عامه، در حال حاضر حدود 30 دوسیه تحت پیگرد قانونی در اداره لوی خرنوالی قرار دارد.
75	طرح و تطبیق مینکانزم نظارت مردمی	75.1	MOPW	وزارت فواید عامه یک ستراتیژی را بمنظور شناسائی نهاد های کلیدی جامعه مدنی و گروه های اجتماعی که در آموزش نظارت و توسعه خواهد یافت و به تمام کارمندان وزارتخانه ها پیشکش خواهد کرد.	(24 حوت 1392) وزارت احیاء و انگشاف دهاات یک مینکانزمی را ایجاد کرده است که آموزش در پروژه های کوچک را فراهم نموده است، این مینکانزم توسعه خواهد یافت و به تمام کارمندان وزارتخانه ها پیشکش خواهد کرد.	(10/سرطان/1395) قرار اظهارات وزارت فواید عامه، این وزارت به طور مداوم با اتحادیه انجنیران افغانستان، اتحادیه مهندسان و اتحادیه کمپنی های ساختمانی غرض تبادل اطلاعات، نظریات و دیدگاه ها در تماس می باشد. است جلسه مشترک وزارت فواید عامه و شرکت های ساختمانی سرک سازی که به تاریخ 10/8/1393 دایر شده بود با این کمیته شریک ساخته شده است.



شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
76	تطبيق ابتكار شفافية سكتور ساختماني در افغانستان ( CoST)	76.1	MOEC	جامعه بین المللی دارلانشاء اداره ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی را تمویل نماید.	( 24 حوت 1392 ) اداره ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی در افغانستان رسماً در کنفرانس 23 ماه اکتوبر 2013 ایجاد گردید اما هنوز هم برای ایجاد دارالانشای اداره ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی پول بیشتر نیاز است.	(10/سرطان/1395) GIZ, ADB و DFID موافقت کرده اند تا سکرتریت ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی را تمویل نمایند. GIZ به مبلغ 30000 دالر امریکایی برای Scoping Study موافقت نموده که این مقدار مستقیماً به دو کمپنی مشورتی (Consultancy) پرداخت می گردد. ADB و DFID موافقت نموده اند که بودجه تأسیس سکرتریت ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی را بپردازند مشروط بر موجودیت اساس حقوقی برای این سکرتریت توسط حکم رئیس جمهور و یا مصوبه شورای وزیران. بر اساس اظهارات وزارت اقتصاد، در ارتباط به مبنای حقوقی اداره ابتکار شفافیت در حال حاضر کار جریان دارد تا پیشنهادی درین رابطه ترتیب و به ریاست جمهوری و شوراین وزیران ارسال گردد. این در حالیهست که سکرتریت بین المللی ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی برای تأسیس و تجهیز سکرتریت مذکور در افغانستان مبلغ 80000 پوند تخصیص داده است.
		76.2	MOEC	اداره ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی به شکل منظم به مردم، رئیس جمهور و شورای ملی افغانستان گزارش دهد.		(10/سرطان/1395) جلسات CoST بشکل ربعوار به اشتراک تمام اعضای آن که تعداد شان به 13 اداره میرسد و شامل نماینده گان ادارات دولتی، جامعه مدنی، سکتور خصوصی و شواری ملی میباشد، تدویر میگردد. راپور های ربعوار گروپ کاری ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی با این کمیته شریک ساخته شده ولی به نشر نرسیده است.
77	ایجاد دیتابیس تمام پروژه های زیربنایی	77.1	MOPW	وزارت فواید عامه دیتابیس را در ویبسایت خود منتشر نماید که شامل معلومات چون تمویل کننده پروژه، قرارداد کننده اصلی، موقعیت، تاریخ احتمالی تکمیل پروژه، وضعیت پیشرفت پروژه و دلایل تاخیر پروژه.	( 24 حوت 1392 ) وزارت فواید عامه یک لیست پروژه های سرک سازی را که فاقد معلومات تخنیکی در زمینه میباشد با کمیته نظارت و ارزیابی شریک نموده است اما این نشان دهنده این نیست که یک دیتابیس جامع طرح گردیده است.	(10/سرطان/1395) پروسه ایجاد سیستم MIS روی کار است که با تکمیل شدن آن یک دیتابیس جامع ایجاد خواهد شد ولی در زمینه وزارت به مشکلات مالی مواجه میباشد. در حال حاضر فقط لستی از پروژه های در حال اجرا و پروژه های تکمیل شده در سال 1394 در ویب سایت وزارت فواید عامه قابل دسترس میباشد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
		78.1	MOE	برنامه های آموزشی مبارزه با فساد اداری در نصاب تعلیمی صنوف اول الی دوازده مکاتب شامل گردد تا دانش آموزان در مورد فساد اداری و مبارزه علیه آن از دیدگاه اسلام آگاهی حاصل نمایند.	(24/ قوس/ 1392) هیچ نوع برنامه آموزشی مبارزه با فساد اداری در نصاب تعلیمی مکاتب شامل نگردیده است، صرفاً برخی موضوعات مبارزه علیه فساد اداری قبلاً در مضامین مکاتب شامل بوده است.	(10/سرطان/1395) بر اساس گزارش وزارت معارف، مسائل مبارزه علیه فساد اداری در برنامه های درسی مانند زبان و همچنین مضامین اجتماعی و دینی تحت پوشش قرار میگیرد. بطور مثال درمضمون تعلیم و تربیه دینی صنف نهم تحریم رشوت و کسب حلال با در نظر داشت ارشادات دینی گنجانیده شده است.
78	طرح و شامل نمودن برنامه آموزشی در نصاب تعلیمی	78.2	MOHE	برنامه های آموزشی مبارزه با فساد اداری در نصاب تحصیلی صنوف اول دانشگاه شامل گردد تا دانش آموزان در مورد فساد اداری و مبارزه علیه آن از دیدگاه اسلام آگاهی حاصل نمایند.	(24/ قوس/ 1392) برنامه آموزشی مبارزه با فساد اداری در نصاب تحصیلی دانشگاه ها شامل نگردیده است، صرفاً برخی موضوعات مبارزه علیه فساد اداری قبلاً در مضامین آنها شامل بوده است.	(10/سرطان/1395) وزارت تحصیلات عالی پوهنتونها را هدایت داده است تا مسایل مربوط به مبارزه علیه فساد اداری را شامل نصاب درسی خویش سازند. دارالانشا این کمیته کاپی مکاتیب رسمی مذکور را دریافت نموده است که در نتیجه فاکولته شرعیات پوهنتون کابل موظف گردید تا موضوعات مبارزه علیه فساد اداری را در مضمون ثقافت اسلامی شامل سازد. این در حالیست که مضمون ثقافت اسلامی در تمامی پوهنخی ها تدریس میگردد. دیپارتمنت ثقافت اسلامی به جواب مکتوب وزارت تحصیلات عالی اظهار داشته است که بدلیل محدودیت ساعات درسی، تطبیق این سفارش در حال حاضر عملی نمیشاند و از وزارت تقاضا نموده است تا یک ساعت درسی اضافی برای مضمون ثقافت اضافه گردد که در این صورت دیپارتمنت مذکور میتواند موضوعات فساد اداری را نیز شامل این مضمون سازد.
		78.3	MOHE	برنامه های آموزشی مبارزه با فساد اداری برای دانش آموزان که در بخش تجارت و اداره و یا سایر بخش های تجارتي شامل میگردند، اجباری گردد.		(10/سرطان/1395) برنامه های مبارزه علیه فساد اداری شامل نصاب بخش های تجارت و اداره نمی باشد. وزارت تحصیلات عالی تا حال هیچ اقدامی در این زمینه نکرده است.
79	فراهم نمودن منابع کافی برای کمیته بررسی و دادخواهی	79.1	National Procurement Authority	منابع بشری و مالی اضافی بمنظور اطمینان از فعالیت موثر کمیته فراهم گردد	(24/ قوس/ 1392) واحد پالیسی تدارک پنج عضو اولیه کمیته را منصوب نموده است و قصد دارد عضویت این کمیته را به 21 کارشناس در نهاد افزایش دهد. منابع مالی آن مشخص نیست.	(10/سرطان/1395) حسب احکام ماده 50 قانون تدارکات، کمیته بررسی اداری به منظور رسیدگی به درخواست های تجدید نظر داوطلبان، به تاسی از حکم شماره 676 مورخ 1394/4/10 مقام عالی ریاست جمهوری افغانستان توظیف گردیده و متشکل از نمایندگان وزارت تجارت و صنایع، اتاق های تجارت و صنایع و نماینده معاونیت نظارت، ارزیابی و تفتیش اداره امور ریاست ج.ا.ا میباشد. خدمات سکرتریت برای این کمیته در حال حاضر توسط اداره تدارکات ملی فراهم میگردد. این کمیته در روشنایی طرز العمل رسیدگی به اعتراضات و درخواست های تجدید نظر فعالیت میماید. در حال حاضر اداره تدارکات ملی کارمندان لازم برای سکرتریت کمیته، محل کار و تدویر جلسات، وسایل و غیره امکانات کاری برای کمیته را فراهم میماید. و در نظر است تا برنامه های آموزشی برای اعضای کمیته دایر و امکانات پرداخت حق الحضور نیز فراهم گردد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
80	افزایش استقلالیت کمیته بررسی و دادخواهی	80.1	National Procurement Authority	شرایط مقرری، استقلالیت اعضای کمیته را افزایش داده و حالات برطرفی آنها را بر طبق معیار های که قبلاً در ارتباط به سوء رفتار تعیین گردیده، محدود سازد.	(24/ قوس/ 1392) سطح مداخلات و اقدامات پیشگیرانه در ارتباط مشخص نیست.	(10/سرطان/1395) طرز العمل رسیدگی به اعتراضات داوطلبان و درخواست تجدید نظر ترتیب و نافذ گردیده و ذریعه متحدالمال شماره NPA/C06/1395 مورخ 10/11/1394 به تمام ادارات و نهادهای تدارکاتی ارسال شده است. طبق ماده دوازدهم طرز العمل مذکور؛ اعضاء در پیشبرد امور محوله و صدور فیصله ها مستقل و بی طرف عمل می نمایند. علاوه کمیته طور مستقل وفق احکام 20 و 21 طرز العمل مذکور، فیصله خویش را صادر مینماید که این فیصله توسط اداره تدارکات ملی به مراجع ذیربط ارسال میگردد. اداره تدارکات ملی می تواند نظریات و یا ملاحظات خویش را در مورد فیصله کمیته بررسی اداری به این کمیته ارسال نماید، در صورتیکه کمیته، فیصله خویش را مجدداً تأیید نماید، این فیصله نهایی بوده و به مراجع ذیربط ارسال می شود. طرز العمل رسیدگی به اعتراضات داوطلبان و درخواست تجدید نظر در وب سایت اداره تدارکات ملی <a href="http://www.npa.gov.af">www.npa.gov.af</a> قابل دسترس میباشد.
81	بلند بردن سطح آگاهی کمیته بررسی و دادخواهی در ارتباط به داوطلبان داخلی و خارجی	81.1	National Procurement Authority	متحدالمالی در ارتباط به لایحه وظایف کمیته به تمام شرکای ذیربط از جمله قرارداد کننده گان، دارالانشای اداره ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی، و وزارت تجارت و صنایع تحریر و ارسال گردد.	(24/ قوس/ 1392) هیچ تلاشی جدی در مورد بلند بردن سطح آگاهی داوطلبان در مورد واحد پالیسی تدارکات صورت نگرفته است.	(10/سرطان/1395) طرز العمل رسیدگی به اعتراضات داوطلبان و درخواست تجدید نظر ترتیب و ذریعه متحدالمال شماره NPA/C06/1395 مورخ 10/11/1394 نافذ و به تمام ادارات و نهادهای تدارکاتی ارسال شده است که در این طرز العمل، وظایف و مسئولیت های این کمیته، نحوه ارائه اعتراض و درخواست تجدید نظر، شیوه رسیدگی به اعتراضات و درخواست تجدید نظر، صدور فیصله و سایر موضوعات مربوطه پیشبینی و درج گردیده است.
82	تطبیق سفارشات اداره عالی تفتیش توسط ادارات تفتیش شده	82.1	SAO	اداراتی که پاسخگو نمیشوند مورد مجازات قرار گیرند.	(04 حمل 1393) سفارشات اداره عالی تفتیش بوسیله برخی از ادارات تطبیق شده اما اکثریت ادارات سفارشات مذکور را جدی تلقی ننموده و تطبیق نمی نمایند	(10/سرطان/1395) سفارشات اداره عالی تفتیش توسط برخی نهاد ها عملی گردیده است ولی بسیاری از نهاد ها آنرا جدی نگرفته اند. این در حالیست که ماده 21 قانون جدید اداره عالی تفتیش (1392) چنین صراحت دارد: موارد ذیل تخطی از احکام این قانون شناخته شده و مرتکب آن حسب احوال از طرف مقام ذیصلاح تادیب و یا غرض تعقیب عدلی به خائرنوالی معرفی می گردد: 1- عدم ارائه اسناد، دفاتر، اوراق، یادداشتها و سایر معلومات که اداره عالی تفتیش صلاحیت بازرسی آنرا دارا میباشد، در میعاد معینه. 2- تاخیر در پاسخ به مکاتیب در میعاد معینه به اداره عالی تفتیش 3- سهل انگاری در تطبیق نتایج تفتیش. 4- عدم اجازه تفتیش به مقتضین موظف. 5- سایر مواردی که سبب تاخیر و یا مانع اجرای تفتیش گردد. قرار اظهارات اداره عالی تفتیش، در تفتیش سال 1394 دو نهاد دولتی یعنی اداره مستقل ارگانهای محل و اداره احصاییه مرکزی به لوی خائرنوالی معرفی شده اند.
83	شناسائی، اولویت بندی، و تفتیش نهاد ها بر اساس موجودیت احتمال خطر	83.1	SAO	جمعیت هلال احمر افغانی از نگاه مالی و اجراءات با توجه به وجوهی که از جانب دولت برایش داده میشود مورد تفتیش مالی و اجرایی قرار گیرد.	(04 حمل 1393) تا حال پلان نشده و تفتیش اجرا نگردیده است	(10/سرطان/1395) به اساس مکتوب رسمی اداره عالی تفتیش، جمعیت هلال احمر افغانی به بازرسی کلی اداره عالی تفتیش از امور آن اداره موافق نمی باشد زیرا اجراءات سالانه این جمعیت از جانب فدراسیون جهانی هلال احمر و تفتیش داخلی هلال احمر صورت میگیرد. از دیدگاه جمعیت هلال احمر افغانی، در صورت موجودیت حکم مقام عالی ریاست جمهوری و موافقه فدراسیون جهانی هلال احمر، تفتیش موارد خاص این جمعیت از جانب اداره عالی تفتیش امکان پذیر شده میتواند.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
84	تفتیش همه جانبه ای در ارتباط به صندوق وجهی انکشاف مخابراتی انجام شود	84.1	SAO	موضوع جمع آوری و مصرف از صندوق وجهی انکشاف مخابراتی از زمان تاسیس الی سال جاری به صورت دقیق و همه جانبه توسط اداره عالی تفتیش مورد تفتیش و بازرسی قرار گیرد.	(10/سرطان/1395) قرار اظهارات اداره عالی تفتیش، تفتیش صندوق وجهی انکشاف مخابراتی در ماه سنبله 1394 آغاز گردید. از آنجائیکه تمامی اسناد تقاضا شده جهت تفتیش همه جانبه صندوق وجهی انکشاف مخابراتی در اختیار اداره عالی تفتیش قرار نرفت، بناً تفتیش هم صرفاً روی اسناد و شواهد ارایه شده انجام گردید، که گزارش این تفتیش در ماه دلو 1394 به ریاست جمهوری تقدیم گردیده است. درین گزارش، اداره عالی تفتیش دو پیشنهاد ارایه نموده است: 1. اداره اترای بخاطر عدم همکاری باید به لوی خازنوالی معرفی گردد 2. به حکم رییس جمهور یک هیئت مختلط ایجاد گردد تا دریابد که اداره اترای روی کدام دلایل حاضر به تفتیش نمیگردد. تا حال مقام عالی ریاست جمهوری در مورد پیشنهادات اداره عالی تفتیش کدام هدایتی نداده اند.	
85	ثبت دارایی ها و مصارف کمپاین های انتخاباتی کاندیدان بشمول منابع تمویل	85.1	IEC	میکانیزی بوسیله وزارت مالیه و کمیسیون مستقل انتخابات تهیه و تطبیق گردد که بر مبنای آن از تطبیق الزامات قانونی در ارتباط به ثبت منبع تمویل مبارزات انتخاباتی و دارایی ها اطمینان حاصل گردد.	(24/قوس/1392) قانون انتخابات کاندیدان را مکلف نموده است تا دارایی های منقول و غیر منقول شان را هنگام درخواست کاندیداتوری در انتخابات ثبت نمایند. برای حصول اطمینان از تطبیق این حکم قانونی، کمیسیون مستقل انتخابات از کاندیدان تقاضا نمود تا با استفاده از فورم ثبت دارایی ها که به وسیله این کمیسیون تهیه شده است، دارایی های شان را ثبت نمایند. به اساس اظهارات کمیسیون مستقل انتخابات، تمامی کاندیدان در مورد دارایی های شان به این کمیسیون معلومات داده اند اما این معلومات هرگز مورد verification یا رسیده گی و تدقیق قرار نگرفته است. مطابق به لایحه جدید هر کاندید نماینده مالی اش را به این کمیسیون معرفی نموده و یک حساب بانکی را افتتاح نموده که برای مصارف انتخاباتی و سایر مصارف در جریان مبارزات انتخاباتی از آن استفاده به عمل میاید.	(10/سرطان/1395) به اساس گزارش کمیسیون مستقل انتخابات، این کمیسیون در نظر دارد تا در انتخابات آینده تفاهم نامه را با وزارت مالیه و سایر ادارات ذیدخل در ارتباط به ثبت دارایی ها و امور مالی مبارزات انتخاباتی کاندیدان منعقد نماید. این در حالیهست که در انتخابات گذشته بودجه مبارزات انتخاباتی، دارایی، و هزینه آن بشمول منابع آن بشکل نمایان ثبت گردیده است. هزینه های مالی واقعی نامزدها چندین برابر مقدار قانونی آن است. تدقیق دارایی ها یک چالش بزرگ باقی مانده و هرگز عملی نگردیده است.
86	تدقیق و رسیدگی وجوه کمپاین های انتخاباتی، دارایی ها و مصارف ثبت شده به شمول منابع آن	86.1	IEC	کمیسیون مستقل انتخابات مسایل مالی مبارزات انتخاباتی را در همکاری با اداره عالی نظارت، مرکز تحلیل گزارشات و انتقالات مالی افغانستان، اداره لوی خازنوالی، ستره محکمه، وزارت امور داخله (اداره مبارزه علیه جرایم سنگین، واحد مبارزه علیه فساد اداری، پولیس بین المللی جنایی)، ریاست عمومی امنیت ملی، شاروالی کابل (مدیریت ثبت ملکیت ها)، وزارت زراعت مالداری و آبیاری (واحد املاک)، وزارت امور خارجه، وزارت عدلیه (ریاست عمومی قضایای دولت)، وزارت مالیه (مالیات، تدارکات عامه، قرارداد ها) را مورد تدقیق و رسیده گی قرار دهد.	(24/قوس/1392) منابع عواید و دارایی ها تا حال مورد تدقیق و رسیده گی قرار نگرفته است.	(10/سرطان/1395) به اساس گزارش کمیسیون مستقل انتخابات، تدقیق در مورد دارایی ها و منبع تمویل کاندیدان از مکلفیت های قانونی و مسؤلیت مستقیم این کمیسیون نبوده و یا حد اقل در این مورد خلا قانونی وجود دارد. این در حالیهست که تدقیق دارایی ها یک چالش بزرگ باقی مانده و هرگز عملی نگردیده است.
87	نظارت مؤثر از تمویل مالی احزاب سیاسی	87.1	IEC	یک برنامه نظارتی و تفتیش دراز مدت به منظور ثبت و تدقیق (verification) عواید، دارایی ها و مصارف احزاب سیاسی ایجاد و تطبیق گردد.	(24/قوس/1392) تا حال برنامه نظارت و تفتیش طرح و تطبیق نگردیده است. ثبت دارایی ها انجام شده ولی تدقیق و رسیده گی به آن صورت نگرفته است.	(10/سرطان/1395) برنامه نظارتی و تفتیش دراز مدت به منظور ثبت و تدقیق (verification) عواید، دارایی ها و مصارف احزاب سیاسی تا حال طرح نگردیده است. این در حالیهست که قوانین انتخاباتی در مورد تدقیق عواید و دارایی ها و مصارف احزاب سیاسی مسکوت بوده و کمیسیون مستقل انتخابات این امر را جز وظایف و مسؤلیت های مستقیم خود نمی داند.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
88	عملی نمودن تعهدات کاندیدان در جریان مبارزات انتخاباتی در قبال مبارزه علیه فساد اداری	88.1	MEC	کاندید منتخب تعهدات اش را که در جریان مبارزات انتخاباتی در قبال مبارزه علیه فساد اداری نموده بود، جنبه عملی دهد.		(10/سرطان/1395) دولت جدید در تلاش است تا تعهدات مبارزه علیه فساد اداری خویش را به اجرا در آورد. بازگشایی قضیه کابل بانک مبتنی بر فرمان شماره 3 ریاست جمهوری، مصوبه شورای وزیران مورخ 1393/08/19 در مورد تطبیق سفارشات کمیته نظارت و ارزیابی (MEC)، بررسی قرارداد های تیل در وزارت دفاع ملی، تعقیب عدلی 6 تن از مسولین وزارت شهر سازی و مسکن، بازرسی اداره آیسا، گنجائیدن موارد مبارزه علیه فساد اداری در پلان های 100 روزه وزارت ها را میتوان به عنوان نمونه های مثبت در این زمینه تذکر داد. علاوه بر آن ارتقا شورای عالی حکومتداری و عدالت به شورای عالی حکومتداری، عدالت و مبارزه علیه فساد اداری طی فرمان شماره 168 مورخ 29/12/1394 که میتواند گام مهمی در راستای مبارزه علیه فساد اداری تلقی گردد. این در حالیتیست که رهایی رئیس اسبق و یکی از سهم داران و مقروضین عمده کابل بانک و امضا تفاهمنامه ساختمانی بزرگی با موصوف بشکل غیر قانونی در ماه عقرب 1394 نگرانی های جدی بی را پیرامون تعهد حکومت وحدت ملی در قبال مبارزه علیه فساد اداری به میان آورده است.
89	بازنگری و اصلاح ساختار کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی بمنظور حصول اطمینان از شفافیت، حسابدهی و مدیریت سالم	89.1	IARCSC	اختیارات کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی به هدف تشخیص مناسب بودن آن برای مدیریت استخدام کارکنان خدمات ملکی مورد ارزیابی قرار گیرد.	(24/ قوس/ 1392) پلان اصلاحات کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی تحت مرور و بازنگری اداره امور قرار دارد.	(10/سرطان/1395) کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی ضرورت بازنگری و اصلاحات در وظایف این کمیسیون را درک نموده است. این در حالیتیست که براساس فیصله کابینه دولت جمهوری اسلامی افغانستان مورد تعیینات کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی از این به بعد از تمامی پروسه های استخدام بشمول استخدام کارکنان عالیرتبه خدمات ملکی (بست های 1 و 2 ) صرفاً نظارت به عمل می آورد.
		89.2	IARCSC	استراتژی اصلاحات بر اساس ارزیابی قبلی بمنظور تامین شفافیت هرچه بیشتر از طریق نشر صورت جلسات و استخدام مبتنی بر اصل لیاقت و شایستگی طرح گردد.	(24/ قوس/ 1392) پلان اصلاحات کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی تحت مرور و بازنگری اداره امور قرار دارد و معلوم نیست که تا چه حد این مقاصد بر آورده شده اند.	(10/سرطان/1395) براساس فیصله کابینه دولت جمهوری اسلامی افغانستان، مورد تعیینات کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی از این به بعد از تمامی پروسه های استخدام بشمول استخدام کارکنان عالیرتبه خدمات ملکی (بست های 1 و 2 ) صرفاً نظارت به عمل می آورد.
90	ارزیابی موارد سوء رفتار کارکنان خدمات ملکی بشکل مناسب آن و تطبیق اقدامات تادیبی در زمینه	90.1	IARCSC	بورد سمع شکایات کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی تصامیم و راپور نتیجه بررسی های شان را در ویبسایت اداره خدمات ملکی و اصلاحات اداری نشر نماید.		(10/سرطان/1395) بورد رسیده گی به شکایات کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی راپور های کاری شان را در ارتباط به رسیده گی به شکایات در ویب سایت آن کمیسیون به نشر میرساند اما در این راپور ها مشخصاً تصامیم اتخاذ شده از سوی آن بورد موجود نمی باشد. به اساس گزارش واصله، بورد سمع شکایات در همکاری با ریاست اطلاعات و ارتباط عامه کمیسیون در نظر دارند تا بخشی را در ویبسایت کمیسیون برای نشر فیصله های بورد سمع شکایات اختصاص دهند.
		90.2	IARCSC	سطح رهبری ادارات باید تطبیق احکام بورد سمع شکایات کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی را در پلان اجراءات سالانه کارکنان شامل سازند.		(10/سرطان/1395) به اساس گزارش کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی، بورد سمع شکایات تصامیم اش را رسماً به ادارات مربوطه ارسال میدارد و سطح رهبری ادارات مکلفیت دارند تا تطبیق تصامیم بورد سمع شکایات کمیسیون را در پلان اجراءات سالانه کارکنان شامل سازند و مکلفیت کمیسیون این است تا از تطبیق فیصله های بورد سمع شکایات نظارت نماید. کاپی یکی از فورم های خانه پری شده بورد رسیده گی به شکایات خدمات ملکی با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است. قرار اظهارات برخی از ادارات، فیصله های بورد شکایات عندالموقع تطبیق میگردد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارشات	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
91	معاش و امتیازات مناسب و دوامدار برای کارکنان خدمات ملکی	91.1	IARCSC	استراتژی طرح و تطبیق گردد تا بر مبنای آن معاش و امتیازات کافی برای حمایت از کارکنان در نظر گرفته شود.	(24/ قوس/ 1392) وزارت مالیه و کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی پلانی را برای برابری معاشات کارکنان خدمات ملکی طرح نمودند که از جانب شورای وزیران تصویب شده و وزارت مالیه در نظر دارد تا به زودی آن را عملی نماید. در سال 2012 ریاست عمومی گمرکات پیشنهادی را در ارتباط به افزایش معاشات کارکنان گمرکات به رئیس جمهور تقدیم نمود ولی معلوم نیست که اصلاحات در معاشات کافی خواهد بود و بالای همه تطبیق می شود یا خیر؟	(10/سرطان/1395) طرز العملی تحت عنوان طرز العمل اجرای امتیازات مادی استثنایی برای مامورین خدمات ملکی، رهنمود و میزان معاشات CBR و رهنمود پرداخت معاش پروژه های حمایتی با NTA وجود دارد اما استراتژی مشخصی در زمینه معاش و امتیازات کافی برای حمایت از کارکنان خدمات ملکی موجود نمی باشد. به اساس اظهارات کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی طرح چنین استراتژی صرفاً وظیفه کمیسیون مستقل اصلاحات اداری نبوده بلکه شرکت وزارت های مالیه، اقتصاد و دیگر ادارات ذیربط در تعیین معاشات ضروری میباشد.
92	مامورین مشکوک و جانبدار شناسایی و به مقامات مربوطه معرفی گردد	92.1	IARCSC	استراتژی مشخص نماید که کارکنان دارای کارهای مشابه در چوکات دولت تابع معاشات مشابه میباشند (البته با در نظر داشت سطح تحصیلات، تجربه کاری، مهارت های تعیین شده و غیره) تا فیصدی کارکنانی را که خارج از تشکیل دولت معاش میگیرند کاهش دهد.	(24/ قوس/ 1392) وزارت مالیه و کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی پلانی را برای برابری معاشات کارکنان خدمات ملکی طرح نمودند که از جانب شورای وزیران تصویب شده و وزارت مالیه در نظر دارد تا به زودی آن را عملی نماید. در سال 2012 ریاست عمومی گمرکات پیشنهادی را در ارتباط به افزایش معاشات کارکنان گمرکات به رئیس جمهور تقدیم نمود ولی معلوم نیست که اصلاحات در معاشات کافی خواهد بود یا خیر؟	(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات کمیسیون، کارمندان خدمات ملکی دارای وظایف و بست های مشابه تابع معاش و امتیازات مشابه میباشند. بطور مثال بست 4 در تمام ادارات مطابق قانون از عین معاش و امتیازات بهره مند می شوند. بر علاوه اسکیل معاشات برنامه CBR ، NTA و سوپر اسکیل که اسناد آن با این کمیته شریک ساخته شده است تا حدی میتواند فیصدی کارکنان دارای ظرفیت بالا را در تشکیل دولت افزایش دهد ولی با آنهم تفاوت فاحشی میان معاشات دولتی و معاشات پروژه ای وجود دارد که این وضعیت چالش بزرگی محسوب شده میتواند.
93	بلند بردن ظرفیت کارکنان خدمات ملکی بگونه مساویانه	93.1	IARCSC	کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی باید میکانیزمی را آماده و عملی نماید تا عدالت را در تهیه اسکالرشپ ها و برنامه های آموزشی داخل خدمت بخصوص فرصت های آموزشی بیرون مرزی تامین نماید.	(8/عقرب/1392) روند معرفی کارمندان به برنامه های ارتقا ظرفیت بصورتی طی مراحل میگردد که احتمال تبعیض و روابط شخصی در آن متصور است.	(10/سرطان/1395) به منظور توزیع عادلانه بورس های آموزشی، کمیسیونی متشکل از نماینده های وزارت امور خارجه، کار و امور اجتماعی، اقتصاد و تحصیلات عالی تحت ریاست رئیس عمومی انستیتوت خدمات ملکی مطابق به مقررۀ بورس ها و تحصیلات در خارج کشور در انستیتوت خدمات ملکی ایجاد گردیده است که به اساس ضرورت تشکیل جلسه میدهد تا بورس های آموزشی را مطابق نیاز های آموزشی به ادارات مربوطه مطابق محتوای هر بورس توزیع نماید. کاپی مقررۀ بورس ها و تحصیلات در خارج کشور، صورت جلسه یکی از جلسات کمیسیون مذکور و است کاندیدان معرفی شده به بورسیه های لیسانس و ماستری در کشور هندوستان طور نمونه با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است.
94	بلند بردن سطح آگاهی در ارتباط به پروسیجر های جدید در میان استفاده کننده گان خدمات	94.1	IARCSC	پروسیجر های مهم ارائه خدمات دولتی جمع آوری شده و به شکل یک کتاب رهنما (کتاب رهنما دولتی) چاپ گردد. این کتاب رهنما به پیمانۀ وسیع بشکل مجانی توزیع گردد و منظمأ معلومات جدید به آن اضافه گردد.	(24/ قوس/ 1392) یک دفتر رهنمای دولتی که تمام خدمات مهم عامه را تحت پوشش قراردهد، در افغانستان وجود ندارد.	(10/سرطان/1395) رهنمودی در مورد طرز العمل های ساده سازی شده بدسترس وزارتخانه هایی که موافقتنامه ساده سازی را با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی امضا کرده اند، قرار داده می شود. اما، کمیسیون بدلیل نداشتن امکانات چاپ و بودجه، در حال حاضر نمی تواند کتاب رهنمایی را که در برگزیده تمامی پروسیجر های مهم ارائه خدمات دولتی باشد را چاپ نموده و در اختیار مردم قرار دهد ولی کمیسیون در نظر دارد تا پروژه های ساده شده را از طریق ویبسایت کمیسیون در اختیار مردم قرار دهد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
95	ایجاد سیستم حضور و غیابت الکترونیکی موثر و تطبیق آن بالای همه کارمندان خدمات ملکی	95.1	IARCSC	تمام نهاد های دولتی باید با سیستم الکترونیکی حاضری مجهز گردند	(10/سرطان/1395) سیستم حاضری الکترونیکی برای کارکنان کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی هنگامی که کمیسیون به ساختمان جدید خود نقل مکان کند، عملی خواهد شد. ایجاد این سیستم در سایر ادارات دولتی ارتباط به اداره مربوطه میگردد. در برخی ادارات از جمله وزارت کار امور اجتماعی شهدا و معلولین، وزارت زراعت، وزارت عدلیه، شورای ملی و برخی ادارات دیگر این سیستم عملاً مورد استفاده قرار میگردد.	
96	منع صریح مداخلات خلاف قانون در امور ادارات دولتی در قوانین	96.1	IARCSC	کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی و اداره امور قانونی را تسوید نمایند که در آن انواع فعالیت های که مداخله نا مناسب در امور ادارات دولتی تلقی میگردد، تعریف شده باشد.	(24/ قوس/ 1392) اداره امور پیش نویس فرمانی را برای رئیس جمهور در مورد جلوگیری از مداخلات خلاف قانون تسوید نموده بود که به امضا نرسید به دلیل اینکه مواد 1.7، 1.9 و 1.15 فرمان شماره 45 مقام عالی ریاست جمهوری این موضوع را در بر دارد. این در حالیهست که مداخلات خلاف قانون ادامه داشته و به ندرت مورد مجازات قرار گرفته است.	
97	ایجاد یک پالیسی و تطبیق آن بمنظور کاهش نفوذ غیرموجه	97.1	MOHE	وزارت تحصیلات عالی در هماهنگی با پوهنتونها یک پالیسی را برای کاهش نفوذ و فشارهای غیر عادلانه طرح و تطبیق نماید و از دسترسی غیر قانونی جلوگیری نماید.	(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات وزارت تحصیلات عالی، طرز العمل ها و لایحه های وظایف مرعی الاجرا میباشند تا از نفوذ غیر موجه جلوگیری گردد. ولی یافته های دارالانشا این کمیته نشان میدهد که مداخلات خلاف قانون در امور این وزارت از جمله در پروسه توزیع بورسیه ها و استخدام هنوز هم ادامه دارد. این در حالیهست که به منظور تامین شفافیت در امتحان کاندکور سال 1394 تغییراتی در میکانیزم راه اندازی کاندکور وارد شده است که از جمله میتوان استفاده از سیستم کنتنگ، استفاده از سیستم بارکود در فورم شمولیت امتحان کاندکور و در فورم ثبت جوابات، معرفی سیستم جمبلینگ، اصلاح رهنمود کاندکور و استفاده از ماشین جدید نمره دهی را نام برد.	
98	طرح و تطبیق طرز العمل روشن مدیریت اسناد	98.1	MOHE	وزارت تحصیلات عالی در همکاری با پوهنتونها ( ریاست امور محصلان) طرز العمل را برای داشتن دسترسی به سیستم مدیریت اسناد ایجاد نماید	(8/میزان/1392) دسترسی به اسناد و اطلاعات دشوار است و هیچ میکانیزم واحدی در دسترس متقاضیان قرار ندارد.	
99	بانک معلوماتی وسیع مدیریت اسناد که برای مقامات ذیربط قابل دسترس باشد	99.1	MOHE	وزارت تحصیلات عالی در همکاری با پوهنتونها یک سیستم جدید کمپیوتری را در اداره آرشیف ایجاد و عملی سازد	(8/میزان/1392) به طور کلی حفظ و مراقبت اسناد به دو مشکل عمده مواجه می باشد: اول احتمال آتش سوزی و دوم که مهم ترین مشکل بحساب میرود، خرابی و نابودی اسناد به دلیل رطوبت می باشد.	

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
100	نظارت از تطبیق چارچوب کاری حقوقی	100.1	MOHE	وزارت تحصیلات عالی درمشوره با پوهنتونها تطبیق چارچوب کاری حقوقی را جداً مورد نظارت قراردهد. پوهنتونها اقداماتی جهت شناسایی آنعده افرادی را که از احکام قانونی تخطی می ورزند اتخاذ نموده و اینکه آنها بطورمقتضی مورد مجازات قرار می گیرند، اطمینان حاصل نماید.	(8/میزان/ 1392) عدم موجودیت نظارت از روند تطبیق اسناد حقوقی توسط مراجع ذیصلاح طرز دید استادان را نسبت به الزامیت تطبیق لوایح و طرز العمل ها بگونه تغییر داده است که گویا این اسناد الزامیت تطبیقی ندارند.	(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات وزارت تحصیلات عالی، نظارت از تطبیق قوانین، مقررات و لوایح توسط تفتیش داخلی، ریاست تضمین کیفیت و اعتبار دهی و ریاست انسجام امور اکادمیک این وزارت صورت میگیرد. قرار گزارش ریاست تفتیش وزارت تحصیلات عالی، این ریاست 12 مورد تخلفات قانونی و تدارکاتی را طی سال 1394 در نتیجه تفتیش تشخیص نموده و غرض تحقیقات بیشتر به نهاد های عدلی و قضایی محول نموده است که شامل فعالیت های غیر قانونی پوهنتون ها و مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی و همچنان تخلفات تدارکاتی میگردد. کاپی لسٹ تخلفات مذکور با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است.
101	آموزش اجباری کمپیوتربرای استادان فراهم گردد	101.1	MOHE	پوهنتونها آموزش کمپیوتر را برای استادان جهت کمپیوتری ساختن اطلاعات مرتبط و بهدفع بهتر ساختن سیستم مدیریت معلومات وترتیب اسناد فراهم سازند.	(8/میزان/ 1392) یکی از عوامل عمده معروض بودن سیستم موجوده مدیریت اسناد و معلومات به فساد، عدم توانمندی استفاده از کامپیوتر توسط استادان است.	(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات وزارت تحصیلات عالی، در اکثریت پوهنتون ها برنامه های آموزش کمپیوتر و انگلیسی راه اندازی گردیده است که اشتراک در این برنامه ها داوطلبانه بوده ولی همزمان با آن به استادان جداً توصیه میگردد تا در برنامه های مذکور اشتراک نمایند ولی لازماً اجباری نمی باشد.
102	افراد مشکوک به مقامات ذیصلاح راجع گردند	102.1	MOHE	وزارت تحصیلات عالی تمام ادعا های مستند را به نهاد های تحقیقاتی محول سازد		(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات امریت جندر وزارت تحصیلات عالی اخیراً یک قضیه جنایی که در ارتباط به لت و کوب یک دختر محصل توسط استاد در پوهنتون غور میباشد، به این امریت راجع گردیده است که تحت برر سی قرار دارد. قبلاً یک مورد شکایت در ارتباط به تقرر یک تن از استادان قشر اناث در پوهنتون البیرونی برای شان راجع گردیده بود که به عوض عارض قرار بود یک مرد بنابر تبعیض جنسیتی استخدام شود. بعد از مداخله و بررسی امریت جندر وزارت تحصیلات عالی، موصوفه با توجه به اصل لیاقت و شایستگی به حیث استاد در پوهنتون البیرونی استخدام شد.
103	پروسه تطبیق اسناد قانونی با استفاده از منابع مختلف معلوماتی فعالانه نظارت گردد	103.1	MOHE	پوهنتونها و مؤسسات تحصیلات عالی باید در هماهنگی با وزارت تحصیلات عالی میکاتیزمی را در یک زمان معین طرح و نظریات استادان و محصلین را در آن شامل سازند.		(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات وزارت تحصیلات عالی، نظارت از تطبیق قوانین، مقررات و لوایح توسط تفتیش داخلی، ریاست تضمین کیفیت و اعتبار دهی و ریاست انسجام امور اکادمیک این وزارت صورت میگیرد. قرار گزارش ریاست تفتیش وزارت تحصیلات عالی، این ریاست 12 مورد تخلفات قانونی و تدارکاتی را طی سال 1394 در نتیجه تفتیش تشخیص نموده و غرض تحقیقات بیشتر به نهاد های عدلی و قضایی محول نموده است که شامل فعالیت های غیر قانونی پوهنتون ها و مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی و همچنان تخلفات تدارکاتی میگردد. کاپی لسٹ تخلفات مذکور با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است.
104	یک کمیته سمع شکایات مرکب از افراد قابل اعتماد ایجاد گردد	104.1	MOHE	پوهنتونها کمیته های سمع شکایات مرکب از افراد قابل اعتماد و بشمول یک نماینده از محصلین را ایجاد نمایند.	(8/میزان/ 1392) کمیته های رسیدگی به شکایات محصلین معمولاً از بیطرفی لازم برخوردار نبوده به نحوی نفع استادان جانبداری میکنند که این امر باعث دلسردی محصلین گردیده و زمینه داد خواهی را به محصلین محدود کرده اند.	(10/سرطان/1395) کمیته های سمع شکایات در پوهنتونها با عضویت محصلین وجود ندارد، اما برای رسیدن به شکایات محصلین، استادان و کارمندان، کمیته نظم و دسپلین موجود است.



شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
105	ساده سازی پروسه توزیع زمین و تبدیل نمودن آن به سیستم ارائه خدمات از مرجع واحد	105.1	MORR	وزارت امورمهاجرین و عودت کنندگان پروسه توزیع زمین را ساده سازی نموده، سیستم را به شیوه ارائه خدمات به مرجع واحد تبدیل نموده و مکانیزمی را ایجاد نماید که از مداخلات مقامات بلند پایه درپروسه جلوگیری نماید.		(10/سرطان/1395) پروسه توزیع زمین توسط اداره عالی نظارت ساده سازی گردیده است. کمیته حقوقی وزارت تمام اسناد مربوطه را در طرزالعملی که به تازه گی روی توزیع زمین طرح گردیده، گنجانیده است که کاپی طرزالعمل مذکور با این کمیته شریک شده است. وزارت امور مهاجرین و عودت کننده گان یک مرجع واحد ارائه خدمات را در مرکز وزارت اخیراً ایجاد نموده است که بر علاوه موضوع توزیع زمین سایر خدمات برای مراجعین را نیز ارائه مینماید. علاوه بر آن به اساس اظهارات وزارت، در 9 ولایت از جمله میدان وردک، هلمند، نیمروز، هرات، فراه، کندهار، ننگرهار، پکتیکا و پروان مراکز ارائه خدمات از مرجع واحد ایجاد گردیده است. دارالانشا این کمیته عملاً از مرجع واحد ارائه خدمات وزارت و همچنان مرجع واحد ارائه خدمات ریاست امور مهاجرین و عودت کننده گان ولایت کابل بازدید بعمل آورده است.
106	محدودیت دسترسی کارکنان به بانک معلوماتی الکترونیکی	106.1	MORR	وزارت مهاجرین و عودت کنندگان دسترسی کارکنان به بانک معلوماتی الکترونیکی را محدود سازد.	(8/ عقرب/1392) سیستم مدیریت اسناد و اطلاعات بشیوه قدیمی و کلاسیک نگهداری گردیده و هیچ مکانیسم و یا دستورالعمل برای دسترسی به اسناد وجود ندارد.	(10/سرطان/1395) وزارت مهاجرین و عودت کنندگان در حال حاضر دارای یک دیتابیس در مرکز و چهار ولایت مرزی (هرات، نیمروز، کندهار و ننگرهار) میباشد که تا حال با هم وصل نمی باشند. به اساس اظهارات وزارت، دیتابیس مرکزی وزارت به همکاری سازمان بین المللی مهاجرت (IOM) قرار است با 12 ولایت مهم الی اخیر سال 1395 تکمیل و وصل گردد. ضمناً کارمندان ریاست تحقیق و امریت IT در ارتباط به دیتا انتری آموزش دیده اند. گزارش پیشرفت دیتابیس مرکزی وزارت امور مهاجرین و عودت کننده گان با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است.
107	وزارت کار و امور اجتماعی، شهدا و معلولین در هماهنگی با اداره عالی تفتیش کارت های تقاعد جعلی را شناسایی نماید	107.1	MOLSAMD	وزارت کار و امور اجتماعی، شهدا و معلولین در هماهنگی با اداره عالی تفتیش کارتهای فعلی تقاعد را ارزیابی نماید تا متقاعدینی که وجود ندارند را شناسایی نموده و اقدامات قانونی علیه مستفید شوندگان غیر قانونی اتخاذ نماید.	(19 قوس/1393) هزاران کارت تقاعد بصورت جعلی میان کمیشن کاران و کارمندان این پروسه موجود اند که از خزینة تقاعد حقوق میگیرند و اشخاص متقاعدی که بنام شان کارت تقاعد وجود دارد و حق پرداخت میشود، وجود فیزیکی ندارند، که این امر نه تنها بذات خود فساد اداری است بلکه زمینه ساز ادامه فساد و تلف شدن مقدار قابل ملاحظه بودجه ملی کشور نیز میگردد	(10/سرطان/1395) قرار گزارش وزارت کار، امور اجتماعی، شهدا و معلولین؛ به منظور تعقیب متقاعدینی که اصلاً وجود ندارند و یا از حقوق خویش اضافه تر بدست میآورند، مکاتیب متحد المال و همچنان مکاتیب تعقیبی به ریاست های کار و امور اجتماعی به تمام ولایات ارسال گردیده است که بعد از مکاتبات و تعقیبات مکرر از 34 ولایت به استثنای دو ولایت (لغمان و تخار) اطمینان حاصل گردید که دفاتر م 40 شهداء، معلولین و متقاعدین ارزیابی و اصلاح گردیده است. علاوه بر آن هیئت هایی نیز به ولایات اعزام شدند تا از پروسه نظارت نمایند. به اساس گزارش این وزارت، در نتیجه ارزیابی و اصلاح دفاتر م 40، جلوگیری از دخالت کمیشن کاران، ساده سازی پروسه درخواست حقوق تقاعد، ثبت متقاعدین در سیستم جدید کمپیوتری، پروسس و پرداخت حقوق متقاعدین از طریق حساب بانکی، درخواست اسناد متقاعدین از مراجع ذیربط به منظور تثبیت متقاعدین، پرداخت حقوق تقاعد صرفاً به شخص متقاعد و یا ورثه مستحق آن، تثبیت مجدد هویت ورثه و متقاعدین و ایجاد کمسیون بررسی اسناد قطع علاقه (پرداخت پول تقاعد به یکبار ه گی) جمعاً باعث گردیده است تا در 15 ولایت حدود 155 میلیون افغانی به نفع دولت صرفه جویی گردد. همچنان خزینة تقاعد پروسه است نمودن متقاعدین ارگان های مختلف را روی دست گرفته و است ها را با ارگان های مربوطه شان شریک مینماید تا ارگان مربوطه از صحت است متقاعدین شان اطمینان بدهند. علاوه بر آن وزارت کار، امور اجتماعی، شهدا و معلولین در نظر دارد به زودی سیستم تقاعد را بایومتریک نماید بدین منظور قرار دادی را با یک کمپنی اردنی امضا نموده است که کار عملی آن عنقریب آغاز خواهد شد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
108	دیتابیس در ریاست تقاعد تکمیل و تطبیق گردد	108.1	MOI	وزارت امور داخله باید یک دیتابیس کامپیوتری فعال را در ریاست تقاعد برای درج و طی مراحل تمام موضوعات تقاعد مربوط به پولیس ایجاد نماید	(8عقرب/1392) دیتابیس کامپیوتری در وزارت امور داخله وجود دارد، اما از آن استفاده نمیشود. ریاست تقاعد وزارت داخله به وزارت کار و امور اجتماعی، شهدا و معلولین وصل نشده است. لیست اشخاص متقاعد را با دست نوشته و به وزارت کار و امور اجتماعی، شهدا و معلولین می فرستد.	(10/اسرطان/1395) تمام معلومات مربوط به متقاعدین پولیس مانند سایر مأمورین دولت در دیتابیس خزینة تقاعد داخل ساخته شده است و اسناد پولیس نیز از طریق سیستم جدید الکترونیکی طی مراحل میشوند. دیتابیس کامپیوتری قبلاً در وزارت امور داخله ایجاد گردیده و معلومات آن شامل سه کتگوری از افراد اعم از افسران و ساتنمنان متقاعد، معلولین و شهدای پولیس ملی میباشد. معلومات مندرج درین دیتابیس شامل جزئیاتی مانند اسم، ولد، رتبه، وظیفه، سن، سال شروع وظیفه، سال تقاعد و میعاد خدمت میباشد. قابل ذکر است که دیتابیس وزارت امور داخله تا حال با خزینة تقاعد و نهاد های ذیربط بشکل آنلاین وصل نگردیده است.
109	معیارهای جدید تشخیص معلولیت باید طرح و به دسترس عامه مراجعین قرار داده شود.	109.1	MOLSAMD	معیار های جدید باید با جزئیات و جامع باشد و در دسترس تمام معلولین قرار گیرد. فورم تشخیص درجه معلولیت باید الزامی و به امضای تشخیص کننده و شخص معلول برسد.	(9/جوز/1394) معیارهای موجوده تشخیص درجه معلولیت بر مبنای شاخص های مبهم ارائه شده است که در دسترس عموم قرار ندارند.	(10/اسرطان/1395) وزارت کار، امور اجتماعی، شهدا و معلولین، کمیسیونی را ه جهت تعیین معیار های جدید تشخیص معلولیت ایجاد نموده است. کمیسیون مذکور روی طرح مقررۀ تثبیت درجه معلولیت کار را آغاز کرده و تا حال سه جلسه کاری داشته است. به اساس گزارش این وزارت، طرح مقررۀ مذکور در پلان 100 روزۀ سوم گنجانیده شده است ولی تا کنون این طرح نهایی نگردیده است.
110	مرجع واحد عرضه خدمات مراجعین در تمام ولایات از سوی وزارت کار، امور اجتماعی، شهداء و معلولین ایجاد گردد.	110.1	MOLSAMD	تمام نیازمندی های مراجعین، بشمول تصدیق حادثه امنیتی و تشخیص معلولیت در یک منبع واحد مدیریت و جمع آوری شوند. مرجع واحد با امکانات ثبت بایومتریک مجهز باشد. تمام معلومات بشمول تصدیق امنیتی، تشخیص معلولیت، بایومتریک و غیره شامل دیتابیس ولایتی شده و با دیتابیس مرکز وصل گردد.	(9/جوز/1394) پروسه فعلی دارای مراحل تکراری و غیر ضروری به شمول گرفتن امضاء از شعبات/ ارگان های مختلف میباشد که هر کدام در موقعیت دور از هم قرار دارند. فعلا ریاست های کار، امور اجتماعی، شهدا و معلولین در سطح ولایات به امکانات بایومتریک مجهز نیستند. دیتابیس موجوده ولایات با مرکز در ارتباط نیستند.	(10/اسرطان/1395) وزارت کار، امور اجتماعی شهدا و معلولین از بانک جهانی رسماً تقاضا نموده است تا در ساختن سیستم بایومتریک همکاری نموده و سیستم دیتابیس مرکزی را در کابل و ریاست های این وزارت در ولایات آماده نماید. به اساس تفاهم میان این وزارت و بانک جهانی سیستم بایومتریک و دیتابیس مرکزی به زودی ایجاد خواهد شد. بدین منظور وزارت قرار دادی را با یک کمپنی ارندی امضا نموده است که کار عملی آن عنقریب آغاز خواهد شد. قرار اظهارات وزارت، در حال حاضر تعمیر معینیت شهدا و معلولین تحت ترمیم بوده و در نظر است تا در تعمیر مذکور مرجع واحد ارائه خدمات نیز در آن ایجاد گردد.
111	تصویب و توشیح قانون تشکیلات اساسی دولت	111.1	IARCS/AOP	قانون تشکیلات اساسی دولت توسط شورای ملی تصویب و توسط رئیس جمهور توشیح گردیده و از طریق وزارت عدلیه به نشر سپرده شود.	(10/اسرطان/1395) پیشنویس قانون تشکیلات اساسی دولت توسط وزارت عدلیه تدقیق و به اداره امور قبلاً تقدیم گردیده است. ریاست عمومی امور حقوقی، تقنینی و قضایی اداره امور ریاست جمهوری پیشنهادی قانون تشکیلات اساسی دولت را بازنگری نموده و مسوده آن را به مقام عالی ریاست جمهوری تقدیم نموده است. به اساس اظهارات ریاست عمومی امور حقوقی، تقنینی و قضایی اداره امور ریاست جمهوری، طی مراحل قانون تشکیلات اساسی دولت منوط به تعدیل قانون اساسی می باشد. طبق موافقتنامه سیاسی، قرار است که قانون اساسی الی دو سال شروع از اول حکومت وحدت ملی، تعدیل گردد.	(10/اسرطان/1395) کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی در ماه سنبله 1393 ارزیابی خودی را در ارتباط به رضایت شغلی کارکنان مرکزی این کمیسیون راه اندازی نموده است که شامل موارد ذیل میگردد: معاش و سایر امتیازات، تشویق و ترغیب، رضایت از شغل، رفاه، آسایش و مصنونیت، احترام متقابل در اداره، آگاهی از حدود صلاحیت و مسئولیت وظیفوی، امکانات آموزش، رضایت از امرین، تعهد وظیفوی و مصنونیت از تبعیض، خشونت و محدودیت ها. کاپی ارزیابی مذکور با این کمیته شریک ساخته شده است. قرار اظهارات کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی با توجه به یافته های این ارزیابی تلاش به عمل آمده است تا جهت ایجاد محیط کاری بهتر اقداماتی صورت پذیرد.
112	ارزیابی خودی راه اندازی گردد تا عوامل عدم رضایت کارکنان شناسایی گردد	112.1	IARCS	کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی باید یک ارزیابی خودی را جهت شناسایی عوامل عدم رضایت کارکنان راه اندازی نموده و تغییرات مثبت را در محیط کار بمیان آورد.	(8/عقرب/1392) اکثر کارمندان از وضعیت و محیط کاری شان راضی نبوده، و به نظر شان بی اعتنایی برخی از مدیران نسبت به نظریات شان و تبعیض در پرداخت حقوق و امتیازات به ویژه معاش سوپر سکیل از جمله دلایل عمده در زمینه میباشد.	(10/اسرطان/1395) کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی در ماه سنبله 1393 ارزیابی خودی را در ارتباط به رضایت شغلی کارکنان مرکزی این کمیسیون راه اندازی نموده است که شامل موارد ذیل میگردد: معاش و سایر امتیازات، تشویق و ترغیب، رضایت از شغل، رفاه، آسایش و مصنونیت، احترام متقابل در اداره، آگاهی از حدود صلاحیت و مسئولیت وظیفوی، امکانات آموزش، رضایت از امرین، تعهد وظیفوی و مصنونیت از تبعیض، خشونت و محدودیت ها. کاپی ارزیابی مذکور با این کمیته شریک ساخته شده است. قرار اظهارات کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی با توجه به یافته های این ارزیابی تلاش به عمل آمده است تا جهت ایجاد محیط کاری بهتر اقداماتی صورت پذیرد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
113	تهیه و تطبیق طرز العمل ویژه تدارکات ادویه با معیار های لازم برای تدارک ادویه باکیفیت	113.1	MOPH	طرز العمل ویژه برای تدارکات ادویه که مشتمل بر معیارهای مناسب برای خریداری و انتخاب ادویه باکیفیت و نرخ مناسب بوده باشد تهیه و عملی گردد.	(31 سنبله 1393) عمومیت قانون تدارکات و عدم موجودیت طرز العمل ویژه برای تدارکات ادویه زمینه ساز مطالبه رشوه و سوء استفاده خائوالان و مفتشین از کارمندان ادارات تدارکاتی شده است. وزارت صحت عامه طرح طرز العمل را فعلاً روی دست گرفته است.	(10/سرطان/1395) مسوده رهنمود معیاری برای تدارکات ادویه اساسی توسط جوانب ذیدخل (دبیارتمنت های مختلف ذیربط وزارت صحت عامه، دانشکده فارسی پوهنتون کابل، ریاست شناخته های مرکزی و برخی از ادارات ذیربط غیر دولتی مانند Safe the Children, CAF, AKHS, ADDA, HEFD) و همچنان رهنمود توزیع ادویه اساسی توسط گروپ کاری مختلط نهایی، تدوین و چاپ گردیده است که کاپی رهنمود های مذکور با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است. علاوه بر آن، 9 دوره کورس های آموزشی در مورد رهنمود های مذکور برای تعداد بیشتر از 200 تن از کارمندان وزارت صحت عامه و انجو ها و موسسات مرتبط در مرکز و ولایات تدویر یافته است.
114	اصلاح و اجرائی شدن قانون ادویه که تضاد منافع کارمندان دولتی در تجارت دوا را منتفی میسازد	114.1	MOPH	اصلاح قانون ادویه باید تمام ابعاد امور ادویه به شمول توضیحات لازم در رابطه تضاد منافع کارمندان حکومت در تجارت دوا را دربر گیرد.	(31 سنبله 1393) قانون فعلاً در وزارت صحت عامه تحت تعدیل است.	(10/سرطان/1395) طرح تعدیل قانون ادویه از جانب وزارت صحت عامه تکمیل و جهت طی مراحل بعدی به وزارت عدلیه ارسال شده است. قابل تذکر است که ماده چهارم آن در مورد مورد ملی دوا و غذا میباشد. فقرات 9 و 10 این ماده موضوع تضاد منافع اعضای مورد را تحت پوشش قرار داده است. همچنان برنامه حکومت داری خوب در بخش ادویه به همکاری سازمان صحتی جهان در سال 2012 آغاز گردیده است که موضوع تضاد منافع شامل برنامه مذکور میباشد که در برگیرنده تضاد منافع به سطح شخص، سازمان و موضوع جلوگیری از تضاد منافع میباشد که کاپی آن با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است.
115	اصلاح ساختار تشکیلاتی ریاست های دخیل در امور ادویه در تناسب با حجم وظایف امور دوائی به منظور عرضه خدمات دوائی بهتر و نظارت از روند توريد ادویه	115.1	MOPH	ساختار تشکیلاتی ادارات/شعبات امور فارسی باید در تناسب با حجم وظایف و افزایش بست ها در تشکیل شعبات نظارت و بررسی از بازار دوا اصلاح و بازنگری شود	(31 سنبله 1393) نا متناسب بودن ساختار تشکیلاتی با حجم وظایف شعبات دخیل در امور ادویه باعث کندی کار، نظارت غیر موثر، عدم توانایی تطبیق پلان امور ادویه، و عدم کنترل موثر کیفیت دوا گردیده و زمینه فساد را مساعد ساخته است.	(10/سرطان/1395) طرح تفکیک فعالیت های تنظیمی و خدمات دوائی طبق رهنمود های سازمان صحتی جهان از جانب وزارت صحت عامه نهایی و طی پیشنهادی جهت منظوری به مقام عالی ریاست جمهوری ارسال گردیده بود که از جانب مقام عالی ریاست جمهوری منظور گردیده است. بر اساس این طرح اصلاحات بنیادی در ساختار تشکیلاتی ادارات / شعبات امور فارسی پیش بینی گردیده است که بر طبق آن ریاست امور فارسی به اداره ملی تنظیم امور دوائی و محصولات صحتی ارتقا یافته و همچنان ریاست عمومی خدمات دوائی به حیث یک نهاد جدید در چوکات وزارت ایجاد میگردد. کاپی طرح مذکور با کمیته MEC شریک شده است.
116	تعریف درست صلاحیت ها و مسئولیت به منظور تأمین هماهنگی لازم میان ادارات/شعبات دخیل در پروسه مدیریت امور فارسی	116.1	MOPH	لایحه وظایف ادارات/شعبات دخیل در امور ادویه باید با ارائه تعریف روشن از اهداف کاری و فعالیت های هر شعبه اصلاح و بازنگری شود	(31 سنبله 1393) تداخل وظیفه ای میان ادارات دخیل در پروسه و ضعف هماهنگی میان آنها زمینه تعلل در وظیفه و عدم مسئولیت پذیری شعبات و استفاده سوء به استفاده جویان را مساعد ساخته است.	(10/سرطان/1395) طرح تفکیک فعالیت های تنظیمی و خدمات دوائی طبق رهنمود های سازمان صحتی جهان از جانب وزارت صحت عامه نهایی و طی پیشنهادی جهت منظوری به مقام عالی ریاست جمهوری ارسال گردیده بود که از جانب مقام عالی ریاست جمهوری منظور گردیده است. بر اساس این طرح اصلاحات بنیادی در ساختار تشکیلاتی ادارات / شعبات امور فارسی پیش بینی گردیده است که بر طبق آن ریاست امور فارسی به اداره ملی تنظیم امور دوائی و محصولات صحتی ارتقا یافته و همچنان ریاست عمومی خدمات دوائی به حیث یک نهاد جدید در چوکات وزارت ایجاد میگردد. در حال حاضر کمیته مختلطی در وزارت صحت عامه ایجاد گردیده است که پیرامون امور تشکیلاتی و ایجاد اداره ملی تنظیم امور دوائی عملاً کار مینماید.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
		116.2	MOPH	میکانیزم هماهنگی و تبادل معلومات میان شعبات دخیل در پروسه به منظور عرضه خدمات بهتر و نظارت موثر از پروسه ایجاد و عملی گردد		(10/سرطان/1395) تا کنون مسئولیت هماهنگی، نظارت و تبادل معلومات میان شعبات دخیل در پروسه امور فارمسی را، بورد ملی دوا و غذا به عهده داشته است. اما بعد از منظوری ایجاد اداره ملی تنظیم امور دوائی توسط مقام عالی ریاست جمهوری، وظیفه هماهنگی، نظارت و تبادل اطلاعات در این عرصه را اداره ملی تنظیم امور دوائی به عهده خواهد داشت.
		117.1	MOPH	حقوق و امتیازات فارمسست ها باید به اندازه سطح مسلکی در نظر گرفته شود و فرصت پیشرفت برای فارمسست ها مساعد گردد	(31 سنبله 1393) در حال حاضر کمیود ظرفیت قفی، کمیود شفافیت در پروسه استخدام، معاشات کم و کادری نشدن پست های اداره امور فارمسی میتوانند منجر به کم کار آبی کارمندان، مداخله و اعمال نفوذ در پروسه استخدام، دریافت حقوق و امتیازات بصورت غیر رسمی از شرکت های تورییدی و احتمال رشوه ستانی گردند.	(10/سرطان/1395) در نظر است تا بعد از ایجاد اداره ملی تنظیم امور دوائی و محصولات صحتی و همچنان ریاست عمومی خدمات دوائی (که از جانب مقام عالی ریاست جمهوری اخیراً منظور شده است)، تلاش صورت گیرد تا برنامه CBR برای پست های کلیدی تطبیق گردد. علاوه بر آن به اساس اظهارات مسئولین ریاست عمومی ریاست امور فارمسی، در مسوده جدید قانون ادویه برای کارمندان مسلکی فارمسی حق الخطر در نظر گرفته شده است.
		117.2	MOPH	میکانیزم پروسه استخدام رقابتی باید بصورت روشن که تضمین کننده شفافیت در پروسه بوده باشد، ایجاد و عملی گردد.		(10/سرطان/1395) به اساس گزارش ریاست امور فارمسی، پروسه استخدام از طرف وزارت صحت عامه به همکاری کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی در یک سیستم رقابتی صورت میگیرد.
117	افزایش تعداد کارمندان با ظرفیت در پروسه توریید ادویه، عرضه خدمات دوائی و نظارت از روند اجراءت در پروسه	117.3	MOPH	ریاست کنترول کیفیت دوا و غذا باید با ابزار و مواد لازم کاری تجهیز گردد	(31 سنبله 1393) این ریاست به طور قسمی دارای تجهیزات مورد نیاز میباشد ولی از ناحیه مواد ضروری برای تجزیه و تحلیل دوا و غذا به کمیود مواجه است. در نظر است تا برخی از این کمیودی ها به همکاری پروژه صحت بانک جهانی و همچنان منابع مالی وزارت صحت عامه مرفوع گردد.	(10/سرطان/1395) ریاست کنترول کیفیت دوا و غذا ارزیابی نیازمندی ها را در ارتباط به تجهیزات و لوازم مورد نیاز این ریاست انجام داده است که به منظور رفع این نیازمندی ها، یافته ها و لست اقلام مورد نیاز را با سازمان صحتی جهان شریک نموده است. لست مذکور را دارالانشا این کمیته عملاً ملاحظه نموده است که شامل 114 قلم سامان آلات، 130 قلم ریجنت و 80 قلم وسایل شیشه بی لابراتوار میباشد. قرار اظهارات ریاست کنترول کیفیت دوا و غذا، تجهیز لابراتوار با وسایل جدید الی تائیدی پلان تجارتی معطل میباشد. علاوه بر آن ریاست عمومی امور فارمسی در پیشنهاد تهیه شده برای برنامه SEHAT به حمایت مالی بانک جهانی موضوع تقویت کمی و کیفی ریاست کنترول کیفیت دوا و غذا را گنجانیده که منظور گردید است و عملاً کار اعمار تعمیر جدید و نصب و مونتاژ وسایل جدید آزمایشی به کمک برنامه SEHAT تحت کار عملی میباشد و به زودی مورد بهره برداری قرار خواهد گرفت. پیشنهاد مذکور با این کمیته شریک شده است.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
118	اصلاح و معیاری سازی پروسیجر کاری ثبت و صدور جواز برای شرکت های توریذ ادویه	118.1	MOPH	جواز توریذ شرکت ها باید به اساس نتایج ارزیابی و نظارت سالانه از شرکت های توریذ کننده دوا تجدید گردد		(10/سرطان/1395) تجدید جواز شرکت های توریذ کننده در فقره 7 ماده 15 پیش نویس قانون ادویه و محصولات صحتی تنظیم گردیده است که قانون مذکور جهت طی مراحل به وزارت عدلیه فرستاده شده است. بر اساس فقره 9 ماده 15 پیش نویس قانون ادویه و محصولات صحتی، اداره ملی امور دوابی میتواند جواز ها را با در نظر داشت منافع عامه و احکام این قانون و مقررات ذیربط تعلیق و یا ابطال نماید. با اساس گزارش ریاست عمومی امور فارمسی، تجدید دوره جواز شرکت های توریذ کننده و سایر تاسیسات دوابی در فصل ثبت جواز ها در مسوده تعدیل قانون ادویه آمده است که اجرایی شدن آن وابسته به تسریع روند تصویب قانون ادویه و محصولات صحتی میباشد. مسوده مذکور با این کمیته شریک نگردیده است. به اساس گزارش شش ماهه وزارت صحت عامه که به تاریخ 25 میزان سال 1394 به نشر رسیده است 1000 کمپنی راجستر شده توریذ ادویه مورد بررسی قرار گرفته که از جمله 200 کمپنی قابل اعتبار شناخته شده است. علاوه بر آن به اساس گزارش ریاست عمومی امور فارمسی، تا حال در حدود بیشتر از 100 شرکتی که فعالیت نداشته اند شناسایی گردیده، جواز فعالیت شان تعلیق و لغت آن به مقام وزارت صحت عامه تقدیم گردیده است. کاپی لغت مذکور با دارالانشاء MEC نیز شریک گردیده است.
		118.2	MOPH	طرح و تطبیق میکائیزم مشخص برای جلوگیری از اعمال نفوذ شرکت ها در پروسه صدور جواز برای شرکت های توریذی ادویه		(10/سرطان/1395) به اساس فقره 5 ماده 15 پیش نویس قانون ادویه و محصولات صحتی، اعطای جواز توریذ و تولید ادویه بعد از تصویب کمیته فنی مربوطه از طریق اداره ملی تنظیم امور دوابی صادر میگردد. این در حالست که کمیته های فنی توسط بورد ملی دوا و غذا جهت پیشبرد امور محوله بر طبق فقره 3 ماده 4 این قانون ایجاد میگردد. به اساس گزارش وزارت صحت عامه، تصمیم اعطای جواز مطابق فیصله کمیته مؤظفی که اعضای آن شامل ذوات خارج از اداره نیز میباشد بعد از ارزیابی مستند دوسیه کمپنی صورت میگیرد. این میکائیزم میتواند تا حدی از اعمال نفوذ در تصامیم جلوگیری نماید. لایحه وظایف و رهنمود اداری کمیته مذکور با دارالانشاء کمیته MEC شریک شده است. علاوه بر آن، ایجاد اداره ملی تنظیم امور دوابی و محصولات صحتی که تحت کار میباشد در ذات خود میتواند به نحوی از اعمال نفوذ در پروسه صدور جواز برای شرکت های توریذی ادویه جلوگیری نماید.
119	طرح پروسیجر ویژه سمپلگیری ادویه و آزمایش کنترل کیفیت دوا	119.1	MOPH	الزامی سازی پروسیجر مخصوص برای سمپلگیری ادویه	(31 سنبله 1393) سمپلگیری غیر فنی، امکان تغییر و تقلب در سمپلها را در جریان پروسه مساعد ساخته است.	(10/سرطان/1395) وزارت صحت عامه پالیسی را تحت عنوان پالیسی ملی تضمین کیفیت محصولات دوابی در سال 1394 تهیه و تصویب نموده است که در وبسایت ریاست عمومی امور فارمسی قابل دسترسی میباشد. علاوه بر آن قرار گزارش ریاست عمومی فارمسی، مسوده ابتدایی رهنمود سمپل گیری تدوین شده و مرور مجدد آن تحت کار گروپ کاری تخنیکی مختلط قرار دارد. این در حالست که تهیه و ترتیب لایحه نمونه گیری دوا از برنامہ های آینده وزارت میباشد.
120	طرح میکائیزم نظارتی معیاری در پروسه کنترل کیفیت دوا	120.1	MOPH	ایجاد میکائیزم نظارتی معیاری در پروسه آزمایش دوا در لابراتوار کنترل کیفیت	(31 سنبله 1393) نیود معیارهای شفاف نظارت و ارزیابی از پروسه سمپل گیری و لابراتوار کنترل کیفیت دوا و کمبود ابزار و مواد لازم فنی در لابراتوار کنترل کیفیت روند آزمایش سمپل ها را به کندی مواجه ساخته و زمینه تغییر و تقلب در نتایج اصلی لابراتوار را مساعد نموده است.	(10/سرطان/1395) یکی از وظایف عمده بورد ملی دوا و غذا تنظیم، نظارت و هماهنگی همه فعالیت های مربوط به دوا و غذا میباشد. این در حالست که یکی از اهداف پروپوزل پروژه SEHAT که از طرف بانک جهانی تمویل میگردد، تامین شرایط کسب تصدیقنامه سازمان بین المللی استاندارد ها (ISO) و همچنان حصول اطمینان از موجودیت میکائیزم های نظارتی خارجی از پروسه های کنترل کیفیت ادویه میباشد. کاپی پروپوزل SEHAT با این کمیته شریک شده است.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
121	طرح میکانیزم تثبیت قیمت ادویه برای شرکت های توریستی	121.1	MOPH	ایجاد میکانیزم تأیید قیمت مندرج در بل خریداری	(31 سنبله 1393) عدم موجودیت میکانیزم جلوگیری از احتمال تقلب در بل خریداری و ثبت قیمت در پروفورمه	(10/سرطان/1395) اخیراً ریاست عمومی امور فارمسی مسوده لایحه قیمت ادویه را تهیه نموده است که کاپی آن با این کمیته شریک ساخته شده است. علاوه بر آن در ارتباط به طرح یک پالیسی جامع برای قیمت گذاری با سازمان صحتی جهان مباحثاتی صورت گرفته که قرار اظهارات ریاست عمومی امور فارمسی، سازمان مذکور در زمینه آماده همکاری میباشد.
		121.2	MOPH	طرح پلان تطبیق مواد مندرج اسناد تقنینی با ثبت و چاپ قیمت فروش در لیبل بسته دوا	(31 سنبله 1393) وجود زمینه تقلب در رابطه با قیمت خریداری بدلیل تعدد نرخ های ادویه در بازار و احتمال پرداخت های غیر قانونی برای کم/ زیاد نشان دادن قیمت خرید روی اغراض مشخص	(10/سرطان/1395) به اساس رهنمود جدید ثبت ادویه، باید روی تمام دوا های موجود و دوا که وارد میشود یک شماره ثبت درج گردد. قرار گزارش ریاست امور فارمسی، در پلان است تا پالیسی قیمت گذاری به همکاری سازمان صحتی جهان مشترکاً تهیه گردد. شعبه تعیین قیمت در مطابقت به قانون و مقررات نافذ 18.5 % مفاد بالای محصولات وارداتی به رویب پورفوم انوایس ارائه شده شرکت با در نظر داشت محصول، مالیه، ومصارف اداری افزون نموده و وارد کننده مکلف به فروش آن مطابق قیمت نامه اداره امور فارمسی میباشد. این در حالیست که مشکلاتی در این زمینه وجود دارد چون این میکانیزم جوابگوی مقتضیات فعلی نبوده و از سابق تا حالا بصورت یکسان بدون تغییر و تعدیل تطبیق شده و پالیسی خاص معیاری در زمینه وجود ندارد. به اساس اظهارات ریاست عمومی فارمسی، چاپ قیمت در لیبل دوا در یک کشوری که 95% متکی به واردات دوابی از خارج کشور میباشد عملی بنظر نمیرسد ولی راهکار های دیگری باید جستجو گردد.
122	تأمین شفافیت در پروسه استخدام کارکنان وزارت امور خارجه و اخذ تدابیر لازم برای حصول اطمینان از تقرر کارکنان این وزارت با در نظر داشت معیار های قانونی تعیین شده	122.1	MOFA	وزارت امور خارجه قانون کارکنان دیپلماتیک و قونسل را تعدیل نماید تا بر اساس آن تمام کارمندان ارشد این وزارت به شمول سفرا و قونسل ها از حداقل درجه تحصیلی ماستری در رشته های مرتبط بشمول امور بین الملل و علوم سیاسی برخوردار باشند.	(9/جوزا/1394) شيوه های غیر قانونی از جمله قوم گرایی در پروسه استخدام در وزارت امور خارجه یک امر معمول بوده و متقاضیانی که استخدام میگردند بعضاً فارغ صنف دوازدهم میباشند.	(10/سرطان/1395) وزارت امور خارجه، کمیته را به منظور بازنگری قانون کارکنان دیپلماتیک و قونسل تحت ریاست معین اداری و عضویت ریاست حقوق و معاهدات، انستیتیوت دیپلوماسی، ریاست مطالعات استراتژیک و ریاست منابع بشری ایجاد نموده بود که این کمیته همچنان وظیفه داشت تا طرز العمل استخدام کارکنان دیپلماتیک و قونسل را نیز بازنگری و اصلاح نماید. کمیته مذکور طرح تعدیل قانون کارکنان دیپلماتیک و قونسل را تهیه نموده که طرح تعدیلی مذکور جهت طی مراحل به وزارت عدلیه فرستاده شده و کاپی آن با دارالانشا کمیته MEC شریک شده است. در طرح تعدیل قانون مذکور شرایط و طرز العمل استخدام کارکنان دیپلماتیک و قونسل به شکل واضح در نظر گرفته شده است.
		122.2	MOFA	وزارت امور خارجه پالیسی مشخصی را برای منع خویش خوری در این وزارت ایجاد نماید.	(9/جوزا/1394) در این مورد پالیسی مشخص وجود ندارد و خویش خوری همچنان در وزارت امور خارجه ادامه دارد.	(10/سرطان/1395) پالیسی مشخصی برای منع خویش خوری وجود ندارد. قرار اظهارات وزارت امور خارجه به منظور تأمین شفافیت در پروسه استخدام، امتحان شمولیت در وزارت امور خارجه بشکل همه ساله در دو مرحله (تقریری و تحریری) به اساس سیستم کنتگ راه اندازی میگردد. این در حالیست که مداخلات خلاف قانون در استخدام کارمندان وزارت امور خارجه تا هنوز به عنوان یک چالش عمده پابرجاست.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
123	اصلاح پروسه امتحان ملی مهارت های معملین	123.1	MOE	وزارت معارف معیار های واضح و شفافی را در ارتباط به نیازمندی استخدام معملین ارائه نماید تا از استخدام معملین به اساس نیاز مندی های اطمینان حاصل گردیده و از خویش خوری جلوگیری صورت گیرد.	(9/ سرطان/ 1394) برای تعیین تعداد معملین مورد نیاز در پروسه استخدام معملین معیار های واضح وجود ندارد	(10/سرطان/1395) قرار اظهارات وزارت معارف، استخدام معملین بر مبنای نیازمندی های موجود انجام می شود. در زمینه طرز العملی تحت عنوان طرز العمل تاسیس و ارتقا مکاتب و نورماتیف های تعلیمی و تربیتی وجود دارد که در سال 1382 بازنگری و اصلاح گردیده بود که معیار های ذیل در آن وجود دارد: برای صنوف اول الی سوم طبق اصول صنفی یک معلم صنوف چهارم الی ششم فی صنف 1.4 معلم صنوف هفتم الی دوازدهم فی صنف 5.1 معلم و معیار بر ای تعداد شاگردان در هر صنف قرار ذیل است: صنوف اول الی ششم الی 40 شاگرد در هر صنف صنوف هفتم الی نهم الی 35 شاگرد در هر صنف و صنوف دهم الی دوازدهم الی 30 شاگرد در هر صنف قرار اظهارات وزارت معارف، این وزارت همه ساله امتحان ملی استخدام معملین را راه اندازی مینماید که در سال جاری تعلیمی جهت حصول اطمینان از شفافیت در امتحانات ملی، سیستم کتنگ معرفی و عملی گردیده است.
		123.2	MOE	به کمیسیون استخدام معملین نقش موثرتری در ارزیابی پروسه استخدام داده شود	(9/ سرطان/ 1394) سمبولیک بودن نقش کمیسیون استخدام معملین در پروسه و در نظر نگرقتن نقش آنها در پروسه نمره دادن و استخدام عملی	(10/سرطان/1395) پیشنهادی به منظور اعطای صلاحیت برگزاری امتحان و بررسی نتایج آن به کمیسیون های استخدام معملین در سطح ولایات ترتیب و منظور گردیده است که بر طبق آن کمیسیون های ولایتی صلاحیت دارند تا امتحان رقابتی ملی را در سطح ولایت در حضورداشت دو نفر ناظر از مرکز (عضو امریت نظارت و یک نماینده ریاست تربیه معلم) برگزار نموده، نتیجه امتحان کاندیدان را ارزیابی و نمره بدهند و لیست نمرات را در مورد اعلانات ریاست معارف ولایت مذکور اعلان نمایند تا کاندیدان مطلع گردند. این در حالسیت که لیست کاندیدان موفق از طریق ریاست معارف مربوطه جهت طی مراحل استخدام به مرکز ارسال میگردد.
		123.3	MOE	بورد شکایات معملین از بورد استخدام مجزا و اعضای آن در کمیسیون استخدام عضویت نداشته باشند	(9/ سرطان/ 1394) رئیس معارف بصفت رئیس بورد رسیدگی به شکایات ایفای وظیفه می نماید و همه کسانیکه شکایت دارند در مرحله اول باید قناعت ریس معارف را فراهم نماید تا شکایت شان را به بورد رسیدگی به شکایات راجع نماید	(10/سرطان/1395) قرار اظهارات ریاست منابع بشری (امریت عمومی استخدام) وزارت معارف، اساساً شکایات مرتبط به استخدام اعم از معملین و کارمندان توسط بورد سمع شکایات کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی رسیده گی میشود و بورد سمع شکایات در وزارت معارف وجود ندارد ولی ریاست منابع بشری دارای مدیریت رسیده گی به شکایات بوده و همچنان یک امریت سمع شکایات در دفتر مقام وزارت موجود است. این در حالسیت که لایحه استخدام استادان، معملین و کارمندان وزارت معارف در فصل نهم تحت عنوان کمیسیون سمع شکایات چنین صراحت دارد: در صورتیکه متقاضی از نتایج امتحان قناعت نداشته باشد میتواند رسماً در مرکز به معیین اداری و در ولایات به رئیس معارف ذریعه درخواستی شکایت نماید. ماده 29 این لایحه ترکیب اعضای کمیسیون سمع شکایات در مرکز و ولایات را بیان نموده است.
		123.4	MOE	وزارت معارف نتایج امتحانات را از طریق وب سایت این وزارت و همچنین روزنامه ها نشر نماید	(9/ سرطان/ 1394) لیست نتایج امتحانات بطور عام شریک نگردیده که در واقع به کارمندان معارف اجازه می دهد تا به متقاضیان بگویند که آنها ناکام مانده اند؛ درحالیکه در واقعیت امر ممکن است آنها امتحان را موفقانه سپری کرده باشند و شامل لیست کامیاب ها باشند. این همه به منظور مجبور ساختن متقاضیان به پرداخت رشوه در عوض تقررشان بحیث معلم انجام میشود.	(10/سرطان/1395) نتایج امتحانات از طریق وب سایت وزارت و یا جراید نشر نمیگردد ولی به اساس اظهارات ریاست منابع بشری وزارت معارف، نتایج امتحانات در ولایات در بورد اعلانات ریاست معارف به نشر میرسد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
124	استخدام معلمین شایسته و واجد شرایط	124.1	MOE	معیار های واضح و مشخص جهت استخدام معلمین قراردادی ایجاد گردد.	(9/ سرطان/ 1394) معلمین توسط پروسه های مختلف از طریق اعمال فشار بر مقام های وزارت از سوی وکلاء و متنفذین استخدام می گردند بطور مثال استخدام فوق العاده، قراردادی و غیره	(10/ سرطان/ 1395) قرار اظهارات ریاست منابع بشری امریت استخدام معلمین وزارت معارف، استخدام معلمین قراردادی حسب ضرورت متبعا از طریق امتحان ملی استخدام معلمین صورت میگیرد. علاوه بر آن بنابر پیشنهاد ریاست منابع بشری و منظوری مقام وزارت، استخدام معلمین بشکل فوق العاده خارج از پروسه امتحان ملی رقابتی استخدام معلمین، متوقف گردیده است.
125	شناسایی پست های مجازی و حذف آنها از لسٹ معاشات	125.1	MOE	وزارت معارف به همکاری کمیسیون اصلاحات اداری کمیته را عرض شناسایی پست های مجازی (ghost positions) ایجاد نماید و پست های مذکور را از لسٹ معاشات حذف نماید	(9/ سرطان/ 1394) موجودیت معلمین مجازی از سالها بدینسو سبب ایجاد مشکل گردیده است و این معلمین اکثرا در مناطق نا امن موجود بوده و سبب ضیاع منابع مالی دولت افغانستان میگردد	(10/ سرطان/ 1395) قرار اظهارات وزارت معارف، هیئتی به ریاست معین مالی و اداری این وزارت به منظور شناسایی پست های معلمین خیالی یا ghost teachers تعیین گردیده بود. هیئت مذکور گزارشی را در زمینه تهیه و به مقام عالی ریاست جمهوری تقدیم نموده است ولی جزئیات بیشتری با دارالانشا این کمیته شریک نگردیده است.
126	تهیه زیربنا تکنالوژی معالوماتی برای پروسه های امتحان و استخدام معلمین	126.1	MOE	وزارت معارف پروسه اخذ امتحانات را کمیپوتری ساخته و به منظور کاهش امکان تقلب و تغییر نمرات از شماره مخصوص (کود نمبر) بجای نام استفاده نماید	(24 اسد 1394) نتایج امتحان روی یک لسٹ همراه با امتحانات اصلی ترتیب و به ریاست های معارف ولایات ارسال میگردد. این امر به عنوان یکی از موارد بزرگ آسیب پذیری معروض به فساد از سوی مصاحبه دهندگان عنوان شده است. زیرا لسٹ ها به آسانی می توانند مورد دستکاری قرار گرفته و تلاش صورت نگرفته است تا لسٹ ها به پارچه امتحان تطبیق داده شوند.	(10/ سرطان/ 1395) پروسه امتحانات معلمین تا حال کمیپوتری نگردیده است. این در حالیست که به اساس اظهارات ریاست منابع بشری وزارت معارف، دیتابیس در مرکز و ولایات به کمک بانک جهانی ایجاد گردیده است که کار آن در 15 ولایت تکمیل گردیده و از جمله 5 ولایت با مرکز وصل شده است. در سایر ولایات کار بالای آن جریان دارد. دیتابیس مذکور دارای معلومات ذیل میباشد: شهرت مکمل معلمین و منسوبین وزارت بشمول درجه تحصیل، عکس و نشان انگشت معلمین و منسوبین، محل کار، کود استخدام و نمبر و نتیجه امتحان ملی استخدام معلمین.



شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
127	موارد مبارزه علیه فساد اداری در پلان صد روزه گنجانیده شود.	127.1	All Gos	در پلان صد روزه بعدی وزارت ها بخش مشخص و جداگانه تحت عنوان مبارزه علیه فساد اداری موجود باشد.	(24 اسد 1394) تنها تعداد 6 وزارت موارد صریح مبارزه علیه فساد اداری را در پلان صد روز نخست کاری خود شامل کرده اند.	(10/سرطان/1395) پلان های صد روزه دوم و سوم وزارت های ذیل دارای بخش های مشخص مبارزه علیه فساد اداری می باشد: تجارت و صنایع، فواید عامه، معادن و پترولیم، مهاجرین و عودت کنندگان، تحصیلات عالی، صحت عامه، و اداره لوی خارتوالی. گزارشات تطبیقی پلان های وزارت های مذکور به نشر رسیده و با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است. علاوه بر آن وزارت های مالییه، عدلیه، دفاع ملی، آب و برق، ترانسپورت، سرحدات اقوام و قبایل، مخابرات و تکنولوژی معلوماتی، احیا و انکشاف دهات، کار امور اجتماعی شهیدا و معلولین و اداره عالی تفتیش فعالیت های مبارزه علیه فساد اداری را در پلان های صد روزه دوم و سوم خود گنجانیده اند ولی از چگونگی تطبیق آن کمیته MEC را در جریان قرار نداده اند. این در حالیست که فعالیت های مبارزه علیه فساد اداری در پلان های صد روزه دوم و سوم ادارات ذیل به ملاحظه نمی رسد: وزارت امور زنان، امور خارجه، مبارزه با مواد مخدر، اطلاعات و فرهنگ، ارشاد حج و اوقاف، وزارت دولت در امور پارلمانی، زراعت آبیاری و مالداری، ریاست عمومی د افغانستان بانک، اداره احصایه مرکزی و کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی.
127	موارد مبارزه علیه فساد اداری در پلان صد روزه گنجانیده شود.	127.2	All Gos	اقدامات پلان شده جهت مبارزه علیه فساد اداری بشکل موثر تطبیق و از چگونگی تطبیق آن توسط اداره امور نظارت بعمل آید.	(24 اسد 1394) اداره امور پلان های صد روز نخست کاری وزارت ها و نهاد های دولتی را بررسی می نماید.	(10/سرطان/1395) پلان های صد روزه دوم و سوم وزارت های ذیل دارای بخش های مشخص مبارزه علیه فساد اداری می باشد: تجارت و صنایع، فواید عامه، معادن و پترولیم، مهاجرین و عودت کنندگان، تحصیلات عالی، صحت عامه، و اداره لوی خارتوالی. گزارشات تطبیقی پلان های وزارت های مذکور به نشر رسیده و با دارالانشا این کمیته شریک گردیده است. علاوه بر آن وزارت های مالییه، عدلیه، دفاع ملی، آب و برق، ترانسپورت، سرحدات اقوام و قبایل، مخابرات و تکنولوژی معلوماتی، احیا و انکشاف دهات، کار امور اجتماعی شهیدا و معلولین و اداره عالی تفتیش فعالیت های مبارزه علیه فساد اداری را در پلان های صد روزه دوم و سوم خود گنجانیده اند ولی از چگونگی تطبیق آن کمیته MEC را در جریان قرار نداده اند. این در حالیست که فعالیت های مبارزه علیه فساد اداری در پلان های صد روزه دوم و سوم ادارات ذیل به ملاحظه نمی رسد: وزارت امور زنان، امور خارجه، مبارزه با مواد مخدر، اطلاعات و فرهنگ، ارشاد حج و اوقاف، وزارت دولت در امور پارلمانی، زراعت آبیاری و مالداری، ریاست عمومی د افغانستان بانک، اداره احصایه مرکزی و کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی.
128	دسترسی به موقع مردم به پلان های صد روزه	128.1	All Gos	پلان های صد روزه در ویبسایت رسمی وزارت/ اداره نشر گردد.	(24 اسد 1394) تعدادی از نهادهای مستقل دولتی پلان صد روز نخست را بشکل شفاهی ارائه نمودند و این پلان ها تا بحال به شکل کتبی در دسترس نیست.	(10/سرطان/1395) وزارت های امور زنان، فواید عامه، مهاجرین و عودت کنندگان، عدلیه، ارشاد حج و اوقاف، تجارت و صنایع، مخابرات و اداره لوی خارتوالی پلان های صد روزه را در وبسایت های شان نشر نموده اند.
129	اصلاح و بازنگری ساختار تشکیلاتی اداره تذکره الکترونیکی و اعلان مجدد پست های تخنیکی به منظور استخدام اشخاص واجد شرایط به اساس رقابت آزاد	129.1	MOI	به منظور شفافیت پروسه و استخدام افراد شایسته، وزارت امور داخله، کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی و موسسه IOM مشترکاً ساختار تشکیلاتی اداره پروژه تذکره الکترونیکی را اصلاح و پست ها را مجدداً اعلان نموده و از طریق رقابت آزاد افراد واجد شرایط را استخدام نمایند.	(8/میزان/1394) استخدام بدون در نظر داشت قانون کارکنان خدمات ملکی و معیار های مشخص باعث وارد شدن ده ها فرد غیر مسلکی و کم تحصیل در پست های تخنیکی شده است. به اثر مداخلات خلاف قانون از یک خانواده چندین تن توانسته اند در پست های مختلفی در این اداره استخدام شوند.	(10/سرطان/1395) قرار اظهارات رئیس منابع بشری پروژه تذکره الکترونیکی، طرح اصلاحی ساختار تشکیلاتی تذکره الکترونیکی تهیه گردیده و به ریاست جمهوری اسلامی افغانستان فرستاده شده است که تا حال منظور نگردیده است. علاوآ در ماه قوس سال 1394 تمام کارمندان تخنیکی این اداره که تعداد شان به 1045 تن میرسد، قراردادا شان به پایان رسیده و برکنار گردیده و در حال حاضر صرفاً 22 تن با قراردادهای موقتی باقی مانده اند.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
130	تفتیش بیطرفانه و مستقل قرارداد با کمپنی GTR	130.1	MOCIT	به منظور شفافیت قرارداد GTR ، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی از طریق یک مرجع مسلکی بیطرف و ثالث پروسه تدارکاتی و مالی قرارداد مذکور را تفتیش نموده موارد فساد مالی را در آن قرارداد روشن نماید.	(8/میزان/1394) قرارداد ایجاد سیستم و تدارک تجهیزات لازم برای پروژه تذکره الکترونیکی با کمپنی GTR به حجم 101 میلیون دالر معلق بوده و وجود فساد اداری درین قرارداد محتمل است.	(10/سرطان/1395) به اساس گزارش رسمی وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، یک نهاد متخصص بیرونی برای بررسی این قرارداد از نقطه نظر تخنیکی و مالی استخدام خواهد شد. بودجه برای این بررسی تخصیص داده شده که پروسه قرارداد با نهاد مذکور عنقریب آغاز و کار بررسی آن طی سال 1395 تکمیل خواهد شد.
131	دوام نتایج ملموس برنامه های مساعدتی بعد از ختم مساعدت های مالی خارجی	131.1	MOF/MOEC	به منظور تقلیل اتکا بیش از حد افغانستان روی کمکهای خارجی جهت حمایت از ادارات و انکشاف ملی ، وزارت مالیه و وزارت اقتصاد اقدامات جدی اتخاذ نمایند.	(10 جدی 1393) با وجود کاهش جدی در کمک های انکشافی، اکثریت سکتور ها هنوز هم بیش از حد متکی به کمک های خارجی می باشند.	(10/سرطان/1395) به اساس گزارش ریاست اداره و انسجام کمک های خارجی وزارت مالیه، این وزارت به منظور تقلیل اتکاء روی کمک های خارجی از اصول پالیسی خود کفایی مبتنی بر چارچوب حسابدهی متقابل (SMAF) استفاده مینماید.
132	حفظ تجارب خوب دونه‌ها در افغانستان و قابل دسررس بودن آن ها برای استفاده در آینده	132.1	International Community	دونه های عمده (USAID, DFID, JAICA, EU, WB, ADB) خلاصه از "تجارب خوب" شانرا توحید نموده و با افراد جدید التقرر نهاد های شان و و سایر همکاران بین المللی شریک سازند.	(10 جدی 1393) به علت تغیر و تبدیل های متواتر کارمندان در برخی نهاد های کمک کننده، معمولاً تجارب و دروس از کارکرد های گذشته شان به گونه مناسب حفظ نشده و قابل دسترس نمی باشند.	(10/سرطان/1395) به اساس پالیسی ارزیابی USAID (جنوری 2011)، هر مرحله از برنامه ریزی USAID ، موضوع آموختن از تجارب گذشته را در بر دارد. آموخته های تجارب گذشته که در یافته های ارزیابی ثبت میباشد، قابل دسترس بوده که از آن در طرح و تطبیق پروژه های جدید استفاده بعمل میاید. پروژه ها و پالیسی ها طوری طرح میگردند که قابل ارزیابی بوده و دارای پلان ارزیابی باشند. علاوه بر آن PPL یا بیروی پالیسی، پلان و آموزش و LER یا دفتر آموزش، ارزیابی و ریسرچ وقتاً فوقتاً تفتیش های بیرونی را میگمارند تا دیده شود که آیا یافته های ارزیابی در تصمیم گیری های واحد های عملیاتی مورد استفاده قرار گرفته است یا خیر. علاوه بر آن قرار اظهارات DFID، این نهاد همواره استفاده از تجارب و دروس آموخته شده از گذشته را در نظر دارد.
133	اتخاذ اقدامات جهت حصول اطمینان از همسویی برنامه های مساعدتی با اولویت های انکشافی ملی و محلی	133.1	MOF/MOEC	وزارت های ذیربط به منظور کاهش شک دونه ها نسبت به مدیریت پروگرامها و پروسه بودیجه سازی دولت از پروسه های اصلاح شده استفاده نمایند.	(10 جدی 1393) یک قسمت قابل ملاحظه از مساعدت های دونه ها خارج از بودجه ارائه میگردد.	(10/سرطان/1395) به اساس گزارش ریاست اداره و انسجام کمک های خارجی وزارت مالیه، اصلاح مدیریت برنامه ها به وزارت های تطبیق کننده پروژه ها ارتباط دارد که باید در برنامه جدید اولویت های ملی (NPP) در نظر گرفته شود. حکومت افغانستان در حال حاضر روی نهایی سازی برنامه اولویت های ملی کار مینماید.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
134	اتخاذ اقدامات لازم به منظور حفاظت بهتر کمکهای بین المللی از افراد آلوده به فساد اداری	134.1	International Community	دونر های کلیدی (USAID, DFID, JAICA, EU, WB, ADB) معلومات در مورد برنامه های مساعدتی شانرا با درج آن در بانک معلومات مساعدت های انكشافی (شامل معلومات در مورد تعهدات در قبال تداوم کمک، محتویات و نتایج برنامه ها، مستفید شوندهگان برنامه ها، گزارش های ارزیابی برنامه ها و غیره) افزایش دهند.	(10 جدی 1393) دسترسی به قسمت عمده از معلومات در مورد برنامه های مساعدتی برای باشندگان قریه جات تحت پوشش و یا آنهای که دسترسی به اینترنت ندارند و یا از مهارت های خوب لسان برخوردار نمیباشند، مشکل است.	(10/اسرطان/1395) معلوماتی که توسط تمویل کننده گان در بانک معلومات مساعدت های انكشافی (DAD) درج گردیده و مردم به آن دسترسی دارند شامل موارد ذیل میگردد: عنوان پروژه، کشور تمویل کننده، معلومات مختصر در مورد پروژه، پول تعهد شده و پول پرداخت شده، تاریخ آغاز و تاریخ ختم پروژه. این در حالیست که معلومات در مورد تعهدات در قبال تداوم کمک، محتویات و نتایج برنامه ها، مستفید شوندهگان برنامه ها و گزارش های ارزیابی برنامه ها در DAD قابل دسترسی نمی باشد.
		134.2	International Community	دونر های کلیدی (USAID, DFID, JAICA, EU, WB, ADB) حمایت های مساعدتی خویش را با استراتژی جدید مبارزه علیه فساد اداری حکومت جدید هماهنگ سازند.	(10 جدی 1393) حکومت وحدت ملی تا حال استراتژی جدید مبارزه علیه فساد اداری را طرح نموده است.	(10/اسرطان/1395) استراتژی جدید مبارزه علیه فساد اداری تا کنون تدوین نگردیده است تا بر مبنای آن تمویل کننده گان مساعدت های خویش را هماهنگ سازند.
135	حمایت بیشتر از پالیسی های انكشاف ملی و مساعدت های انكشافی	135.1	MOF	وزارت مالیه و دونر ها روی یک میکانیزم بسطح کشور در مورد ارزیابی دوجانبه موثریت مساعدت ها توافق نمایند.	(10 جدی 1393) جهت ارزیابی دوجانبه موثریت مساعدت ها هیچ میکانیزم وجود ندارد.	(10/اسرطان/1395) به اساس سند خود کفایی مبنی بر چارچوب حسابدهی متقابل (SMAF) میکانیزمی جهت نظارت از تطبیق شاخص ها و پلان های کاری وجود دارد که شامل موارد ذیل میگردد: 1- بورد مشترک نظارت و انسجام (JCMB) به منظور هماهنگی در سطح استراتژی یک و پالیسی سازی 2- نشست هیئت عالی رتبه در هر دو سال به منظور ارزیابی پیشرفت ها 3- نشست به سطح وزرا در هر دو سال به منظور ارزیابی پیشرفت ها، اضافه نمودن شاخص، بررسی منابع مورد نیاز و تجدید تعهدات بین المللی
		135.2	International Community	دونر های کلیدی (USAID, DFID, JAICA, EU, WB, ADB) اطمینان حاصل نمایند که تأثیرات برنامه های مساعدتی آنها ارزیابی شده و مصارف مالی آنها بگونه مستقلانه تفتیش شده و گزارش های آن به دسترس عام مردم قرار گرفته است.	(10 جدی 1393) هر برنامه انكشافی بگونه مستقلانه ارزیابی و تفتیش نمیشود و بیشتر گزارشات این ارزیابی ها به اطلاع عموم رسانیده نمیشوند.	(10/اسرطان/1395) به اساس اظهارات USAID، پروژه ها و پالیسی ها طوری طرح میگردد که قابل ارزیابی بوده و دارای پلان ارزیابی باشند. علاوه بر آن PPL یا بیروی پالیسی، پلان و آموزش و LER یا دفتر آموزش، ارزیابی و ریسرچ وقتاً فوقتاً تفتیش های بیرونی را میگرداند تا دیده شود که آیا یافته های ارزیابی در تصمیم گیری های واحد های عملیاتی مورد استفاده قرار گرفته است یا خیر. علاوه بر آن USAID توسط دفتر سرمقتش عمومی (OIG-USAID) بشکل منظم مورد تفتیش قرار میگیرد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارشات	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
136	بهبود در تبادل معلومات بین دونه‌ها و دولت افغانستان از حیث کیفیت، کمیت و زمان.	136.1	MOF	وزارت مالیه به منظور بهبود کیفیت و کمیت معلومات درج شده در بانک معلومات مساعدت های انکشافی(شامل معلومات در مورد تعهدات در قبال تداوم کمک، محتویات و نتایج برنامه ها، مستفید شوندهگان برنامه ها، گزارش های ارزیابی برنامه ها و غیره) پلان های را تهیه و تطبیق نماید.	(10 جدی 1393) بانک معلومات فعلی مساعدت‌های انکشافی (DAD) معمولاً در مورد تعهدات چندین ساله دونه‌ها، برنامه های مساعدتی آنها، محتویات برنامه های انکشافی و وضعیت فعلی کمک‌ها و نتایج برنامه های انکشافی معلومات ندارد.	(10/سرطان/1395) معلوماتی که توسط تمویل کننده گان در بانک معلومات مساعدت های انکشافی (DAD) درج گردیده و مردم به آن دسترسی دارند شامل ذیل میگردد: عنوان پروژه، کشور تمویل کننده، معلومات مختصر در مورد پروژه، پول تعهد شده و پول پرداخت شده، تاریخ آغاز و تاریخ ختم پروژه. این در حالیست که معلومات در مورد تعهدات در قبال تداوم کمک، محتویات و نتایج برنامه ها، مستفید شوندهگان برنامه ها و گزارش های ارزیابی برنامه ها در DAD قابل دسترس نمی باشد.
		136.2	MOF	بانک معلومات مساعدت های انکشافی به زبان های انگلیسی و دری یا پشتو تنظیم گردیده و به دسترس مردم دونه‌ها قرار گیرد.	(10 جدی 1393) از ساختار فعلی بانک معلومات مساعدت های انکشافی مشکل خواهد بود تا تصویر کامل، دقیق، و جدید درمورد تمام برنامه های مساعدتی را بدست آورد.	(10/سرطان/1395) معلوماتی که توسط تمویل کننده گان در بانک معلومات مساعدت های انکشافی (DAD) به لسان های دری و انگلیسی درج گردیده و مردم به آن دسترسی دارند شامل موارد ذیل میگردد: عنوان پروژه، کشور تمویل کننده، معلومات مختصر در مورد پروژه، پول تعهد شده و پول پرداخت شده، تاریخ آغاز و تاریخ ختم پروژه. این در حالیست که معلومات در مورد تعهدات در قبال تداوم کمک، محتویات و نتایج برنامه ها، مستفید شوندهگان برنامه ها و گزارش های ارزیابی برنامه ها در DAD قابل دسترس نمی باشد.
137	انجام یک ارزیابی مشترک به سطح کشور از مساعدت های خارجی توسط دولت افغانستان ودونه‌ها به منظور مشخص نمودن سکتور ها و مناطق شدیداً نیازمند به مساعدت	137.1	MOF/MOEC	وزارت مالیه و وزارت اقتصاد در مشوره با تمویل کننده گان کلیدی، به منظور اجرا یک ارزیابی که توزیع بودجه به اساس سکتور و زون را مورد ارزیابی قرار دهد، پلانی را تهیه نمایند.	(10 جدی 1393) تفاوت های جغرافیایی و سکتوری در تخصیص بودجه وجود دارند.	(10/سرطان/1395) ریاست اداره و انسجام کمک های خارجی به شکل منظم گزارش همکاری های انکشافی را تهیه نموده که در وب سایت وزارت مالیه نشر میگردد. ارزیابی کمک های خارجی به اساس سکتور و زون در گزارش همکاری های انکشافی گنجانیده میشود.
138	نظارت مؤثر بر برنامه های مساعدتی توسط دونه‌ها و حکومت افغانستان	138.1	MOF	یک کمیسیون مستقل ملی به منظور موثریت مساعدت ها به حمایت دونه‌ها توسط وزارت مالیه و وزارت اقتصاد ایجاد گردد.	(10 جدی 1393) هیچ اداره مستقل، افغانی وجود ندارد تا برنامه های مساعدتی را ارزیابی نماید.	(10/سرطان/1395) شورای عالی اقتصادی تحت ریاست رئیس جمهوری اسلامی افغانستان وجود دارد که به اساس گزارش ریاست اداره و انسجام کمک های خارجی، شورای مذکور علاوه بر موضوعات اقتصادی موضوع موثریت کمک ها را نیز مورد بررسی قرار میدهد.
		138.2	MOF	وزارت مالیه در مشوره با نمایندگان دونه‌ها برای همچون یک کمیسیون که گزارش سالانه ارزیابی موثریت تمام مساعدت های خارجی به افغانستان را منتشر سازد، یک پلان تهیه نمایند.	(10 جدی 1393) هیچ همچون پلانی تسوید نشده است.	(10/سرطان/1395) ریاست اداره و انسجام کمک های خارجی به شکل منظم گزارش همکاری های انکشافی را تهیه نموده که در وب سایت وزارت مالیه نشر میگردد. گزارش مذکور در برگیرنده تحلیل موثریت کمک های خارجی میباشد.
		138.3	MOF/MOEC	به منظور تهیه یک مجموعه جامع شاخص های موثریت، بین حکومت افغانستان (وزارت مالیه و وزارت اقتصاد) و دونه‌های عمده توافق صورت گیرد.	(10 جدی 1393) شاخص های موثریت مساعدت ها که روی آن توافق صورت گرفته باشد وجود ندارد تا از طرف حکومت و تمویل کننده گان از آن استفاده شده بتواند.	(10/سرطان/1395) قرار گزارش ریاست اداره و انسجام کمک های خارجی وزارت مالیه، پالیسی موثریت کمک ها با در نظر داشت اولویت های حکومت افغانستان و نورم های بین المللی در توافق با تمویل کننده گان تهیه گردیده است که عنقریب از جانب شورای وزیران تصویب خواهد شد. علاوه بر آن ساحه 6 سند خود کفایی مبنی بر چارچوب حسابدهی متقابل (SMAF) در ارتباط به همکاری انکشافی و موثریت کمک ها بوده که دارای 9 شاخص میباشد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
139	ارایه یک مبلغ بیشتر از مساعدت های دونه ها از طریق بودجه ملی در صورتیکه حکومت افغانستان به تعهدات تقلیل فساد اداری و شفافیت بهتر مالی عمل نماید.	139.1	MOF/International Community	دونه های عمده و وزارت مالیه به پنجمارک های تعیین شده کانفرانس توکیو برای افغانستان رسیدگی نمایند.	(10 جدی 1393) در حالیکه یکتعداد از تمویل کننده گان این کار را قبلاً انجام داده اند ولی نبود معلومات کافی قضاوت در مورد هر دونه را مشکل ساخته است.	(10/سرطان/1395) شاخص های موافقتنامه خودکفایی مبنی بر چارچوب متقابل (SMAF) که از طرف دولت افغانستان کلاً و یا قسماً برآورده شده اند: - تقرر لوی خارنوال در ماه حمل 1395 - ثبت و اشاعه دارایی های رئیس جمهور، معاون دوم رئیس جمهور و 22 وزیر - تاسیس کمیته عالی تدارکات ملی - تهیه پلان های مبارزه علیه فساد اداری توسط 5 وزارت عایداتی که تا حال توسط رئیس جمهور منظور نگردیده است شاخص های موافقتنامه خودکفایی مبنی بر چارچوب متقابل (SMAF) که تا حال از طرف دولت افغانستان بر آورده نشده اند: - اصلاح سیستم انتخاباتی (بدلیل رد فرمان رئیس جمهور در زمینه توسط شورای ملی) - تدوین چارچوب قانونی مبارزه علیه فساد اداری - تدوین برنامه جدید اولویت های ملی (دولت افغانستان در حال حاضر روی تدوین برنامه اولویت های ملی کار مینماید که برنامه مشارکت سکتر عامه و خصوصی (PPP) نیز شامل آن میباشد. - بهتر نشدن شاخص های DBI (طی سه سال اخیر DBI افغانستان رو به بدتر شدن است) - عدم موفقیت در استخدام یک تلت از جمله 2400 بست های CBR الی اخیر 2016 (در حال حاضر صرفاً 100 بست CBR اشغال شده و پروسه استخدام 915 بست دیگر تحت کار میباشد) - قانون تشکیلات اساسی دولت و قانون اجراء اداری تسوید گردیده ولی تا کنون تصویب نگردیده اند. (تصویب قانون تشکیلات اساسی دولت نیاز به تعدیل قانون اساسی دارد)
140	بهبود روند گزارشدهی و از میان برداشتن تناقضات در سیستم گزارشدهی	140.1	MOE	به منظور ارائه دقیق ارقام و پیشرفت های برنامه ارتقای کیفیت معارف (EQUIP) دفتر برنامه مذکور سیستم گزارشدهی ریعوار و سالانه را متناسب بر واقعیت ها ایجاد نماید.	(13/عقرب/1394) در حال حاضر تفاوت های میان ارقام ارائه شده در گزارش های دفتر برنامه ارتقای کیفیت معارف (EQUIP)، بانک جهانی و ریاست تزییه معلم، موجود میباشد.	(10/سرطان/1395) به اساس اظهارات پروژه برنامه ارتقای کیفیت معارف (EQUIP)، دفتر برنامه مذکور گزارشات 6 ماهه و سالانه را ترتیب و با بانک جهانی شریک میسازد. از آنجائیکه تفاوت های در ارقام ارائه شده در گزارشات برنامه ارتقای کیفیت معارف و گزارشات بانک جهانی موجود بوده است، به اساس اظهارات مسئولین پروژه ارتقای کیفیت معارف به منظور رفع این نقیصه، جلسات متعددی جهت هماهنگی بهتر با بانک جهانی تدویر گردیده که در نتیجه مشکل مذکور رفع شده است.
141	بررسی قضایای فساد اداری در توزیع مواد غذایی وزارت معارف و ریاست های آن طی سال های 2013-2002.	141.1	MOE	وزارت معارف، دفاتر مرکزی و ریاست های ولایتی این وزارت را که مسئولیت پروگرام توزیع مواد غذایی و بیسکویت را طی سال های 2013-2002 به عهده داشتند بررسی نموده، افراد و حلقاتی را که در دستبرد و حیف و میل مواد دخیل بودند شناسایی و جهت پیگرد قانونی به مراجع عدلی معرفی نماید.	(13/عقرب/1394) پروگرام توزیع مواد غذایی بخصوص بسکویت در مکاتب توسط وزارت معارف به همکاری سازمان جهانی غذا (WFP) که طی سال های 2002-2013 تطبیق گردیده بود، بدلیل دست برد در روند توزیع آن، حدود 20% کمک ها ضایع گردیده است.	(10/سرطان/1395) وزارت معارف تا حال بررسی را در ارتباط به توزیع مواد غذایی و بیسکویت انجام نداده است و دارالانشا کمیته MEC نتوانسته است هیچ گونه معلوماتی را پیرامون این سفارش از وزارت معارف بدست آورد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
142	ایجاد یک سیستم الکترونیک موثر و شفاف تدارکاتی	142.1	National Procurement Authority	سیستم الکترونیک تدارکاتی توسط اداره تداکات ملی، ایجاد گردد	(18 قوس/1394) تا به حال سیستم الکترونیک توسط اداره تداکات ملی ایجاد نشده است.	(10/سرطان/1395) اداره تدارکات ملی در راستای تطبیق تدارکات الکترونیکی در افغانستان اقداماتی نموده است که ایجاد وب سایت اداره تدارکات ملی و بروز رسانی آن، نشر قانون تدارکات، طرز العمل تدارکات، شرفنامه ها و سایر فورمه ها و اسناد معیاری تدارکاتی، انتشار اعلانات تدارکاتی، اطلاعیه های تصمیم اعطای قرارداد، لست داوطلبان و قراردادیان محروم شده از اشتراک در داوطلبی های عامه و تحت محرومیت را میتوان برشمرد. قابل تذکر است که موضوع تدارکات الکترونیکی در استراتژی 5 ساله اداره ملی تدارکات نیز به حیث یکی از اهداف استراتژیک این اداره مطرح گردیده است. این در حالیست که قرار گزارش اداره تدارکات ملی، تطبیق مکمل سیستم تدارکات الکترونیکی در عمل وابسته به یک سلسله پیش شرط ها از جمله تصویب قانون حکومتداری الکترونیکی، تصویب قانون مصنونیت فضای مجازی (cyber Security)، انکشاف زیربنا های تکنولوژی معلوماتی، ایجاد ظرفیت در اداره و غیره میباشد. بنا تمامی نهاد های مربوطه باید بستر تطبیق سیستم تدارکات الکترونیکی را در بخش های مربوطه خویش فراهم سازند در غیر آن تطبیق این سفارش بطور کامل در شرایط فعلی امکان پذیر نمی باشد.
		142.2	National Procurement Authority	سیستم الکترونیک تدارکاتی توسط اداره تداکات ملی، در تمام ادارات تدارکاتی تطبیق گردد	(18 قوس/1394) تا به حال سیستم الکترونیک توسط اداره تداکات ملی تطبیق نشده است.	(10/سرطان/1395) موضوع تدارکات الکترونیکی در استراتژی 5 ساله اداره ملی تدارکات به حیث یکی از اهداف استراتژیک این اداره مطرح گردیده است. این در حالیست که قرار گزارش اداره تدارکات ملی، تطبیق مکمل سیستم تدارکات الکترونیکی در عمل وابسته به یک سلسله پیش شرط ها از جمله تصویب قانون حکومتداری الکترونیکی، تصویب قانون مصنونیت فضای مجازی (cyber Security)، انکشاف زیربنا های تکنولوژی معلوماتی، ایجاد ظرفیت در اداره و غیره میباشد. بنا تمامی نهاد های مربوطه باید بستر تطبیق سیستم تدارکات الکترونیکی را در بخش های مربوطه خویش فراهم سازند در غیر آن تطبیق این سفارش بطور کامل در شرایط فعلی امکان پذیر نمی باشد.
143	اصلاح پروسه استخدام/منابع بشری در ادارات تدارکاتی	143.1	National Procurement Authority	از استخدام اشخاص پاک و دارای شهرت نیک در ادارات تدارکاتی بخصوص در اداره تدارکات ملی اطمینان حاصل گردد.	(18 قوس/1394) اصلاحات در قسمت منابع بشری اداره تدارکات ملی، قسما تطبیق گردیده است.	(10/سرطان/1395) به اساس گزارش اداره تدارکات ملی، روند استخدام در این اداره به شکل شفاف و رقابتی بر مبنای صداقت، پاک، مسلکی بودن و تعهد با انجام بررسی های درجه سوم (third degree) در مورد سابقه کاری و شخصی شان صورت میگیرد. این در حالیست که در کل پروسه استخدام و مدیریت منابع بشری در تمامی ادارات تدارکاتی در روشنایی قانون خدمات ملکی و سایر قوانین نافذه توسط مراجع مربوط صورت گرفته، و اداره تدارکات ملی در حال حاضر هیچ نوع دخالت و صلاحیت در استخدام پرسونل تدارکاتی ادارات را ندارد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
144	جلوگیری از تضاد منافع در تدارکات عامه	144.1	National Procurement Authority	هویت مالکان شرکت های قراردادی باید منتشر گردد.	(18 قوس/1394) هویت مالکان شرکت های قراردادی نشر نمی شوند.	(10/سرطان/1395) به منظور جلوگیری از تضاد منافع موارد ذیل در قانون تدارکات صراحت دارد: جز 24 ماده سوم: تضاد منافع حالتی است که موظفین تدارکات به شمول امر اعطا به نحوی از انحاء در تدارکات مربوط ذینفع بوده و یا اقارب یکی از داوطلبان باشند. اقارب به این مقصد عبارت از اولاد، پدر، پسر، پسر کلان، مادر، مادر کلان، همسر، برادر، خواهر، عمه، خاله، کاکا، ماما و اولاد های شان تا درجه دوم، والدین همسر و خواهران و برادران آن، همسر پسر یا شوهر دختر؛ میباشد. مطابق جز 4 فقره 1 ماده 47 قانون تدارکات، کارکنان تدارکات مکلف به رعایت مراتب ذیل میباشند: "عدم تضاد منافع طور مستقیم یا غیر مستقیم." علاوه بر آن ماده 108 طرز العمل تدارکات چنین صراحت دارد: تمام کارمندان تدارکات، هیئت ارزیابی، هیئت آفر گشایی، امرین اعطا، اعضای کمیسیون تدارکات ملی، قبل از آغاز هرگونه فعالیت های تدارکاتی یا منظوری آن در صورت موجودیت تضاد منافع به صورت واضح موضوع را اظهار نماید (درج فورم ضمیمه نمبر 4). قرار گزارش اداره تدارکات ملی، داوطلبان در تدارکات اشخاص حکمی بوده و هویت حقوقی آن در جواز صادر شده از مراجع مربوطه تثبیت میگردد. به اساس قانون تدارکات و طرز العمل تدارکات هویت حقوقی قراردادی ها در وبسایت اداره مربوطه و اداره تدارکات ملی نشر میگردد.

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
145	وضاحت شرایط استخدام اتباع خارجی در مطابقت با قانون جدید کار	145.1	MOLSAMD	وزارت کار و امور اجتماعی، شهدا و معلولین مقررہ جدید استخدام اتباع خارجی در مطابقت با ماده 6 قانون کار را طرح و جهت تصویب به شورای وزیران محول نماید.	(18 ثور 1395) قانون کار در سال 1387 به تصویب رسیده است، در حالیکه مقررہ فعلی استخدام اتباع خارجی در سال 1384 به اساس قانون کار قبلی طرح و تصویب گردیده بود مبنای ایجاد مقررہ فعلی ماده چهارم قانون کار ذکر شده در حالیکه در قانون نافذ، تطبیق احکام قانون کار بالای اتباع خارجی در ماده ششم ذکر گردیده است.	
146	طرح و تصویب یک طرز العمل جامع استخدام اتباع خارجی	146.1	MOLSAMD	وزارت کار و امور اجتماعی شهدا و معلولین در همکاری با وزارت امور خارجه در مطابقت بامقررہ جدید استخدام اتباع خارجی، طرز العمل جامع و پاسخگو را طرح و تصویب نماید.	(18 ثور 1395) ماده چهاردهم مقررہ فعلی استخدام اتباع خارجی، وزارت های خارجه و کار و امور اجتماعی را موظف ساخته تا طرز العمل استخدام اتباع خارجی را در ادارت تهیه و تنظیم نمایند. طرز العملی را که وزارت کار و امور اجتماعی بر مبنای مقررہ فعلی در یک صفحه تهیه نموده است، یک طرز العمل جامع و پاسخگو نمیباشد.	
147	پیشبینی جریمه های نقدی در مقررہ و طرز العمل جدید پروسه صدور جواز کار به اتباع خارجی	147.1	MOLSAMD	وزارت کار و امور اجتماعی شهدا و معلولین در مقررہ و طرز العمل جدید استخدام اتباع خارجی تادیب و جریم نقدی را پیشبینی نماید	(18 ثور 1395) در اسناد تقنینی فعلی پروسه، در رابطه به تخلف کنندگان تادیبات و جریمه های نقدی در نظر گرفته نشده است. این امر باعث شده تا فرصت های بیشتری برای سرکشی و عدم تطبیق آن فراهم گردد.	
148	ایجاد اصلاحات در تشکیل پروسه صدور جواز کار به اتباع خارجی در مطابقت با سیستم الکترونیک	148.1	MOLSAMD	وزارت کار و امور اجتماعی تشکیل ریاست صدور جواز کار به اتباع خارجی را در مطابقت با سیستم الکترونیک جدید عیار نماید	(18 ثور 1395) پس از اصلاح و الکترونیک سازی پروسه صدور جواز کار در تشکیل ریاست جواز کار اتباع خارجی اصلاحات متناسب به پروسه رونما نگردیده است.	
149	استخدام کارمندان دایمی در پروسه صدور جواز کار به اتباع خارجی	149.1	MOLSAM D	وزارت کار و امور اجتماعی کارمندان تخنیک دایمی را در ریاست صدور جواز کار به اتباع خارجی استخدام نماید.	(18 ثور 1395) اکثریت کارمندان تخنیک پروسه قراردادی هستند و در صورت فسخ قرارداد با ایشان پروسه به کمبود منابع بشری با ظرفیت مواجه خواهد شد.	
150	فعال سازی توزیع جواز کار به صورت آنلاین	150.1	MOLSAMD	وزارت کار و امور اجتماعی زمینه تطبیق پروسه صدور جواز کار به اتباع خارجی را به صورت آنلاین میسر سازد.	(18 ثور 1395) سیستم درخواست جواز کار به صورت آنلاین در پروسه تاهنوز فعال نشده و بیشتر اجراءات پروسه درخواست، هدایت مقام و ارجاع آن، بررسی اسناد واخذ و پرداخت تعرفه بگونه عنعنوی به پیش میرود.	
151	ایجاد هماهنگی بین وزارت کار و امور اجتماعی و وزارت امور خارجه	151.1	MOLSAMD/ MOFA	وزارت امور خارجه توزیع ویژه های کاری را بعد از صدور جواز کار، از طرف وزارت کار و امور اجتماعی مرعی الاجرا نماید.	(18 ثور 1395) سفارت خانه های مقیم کشور های مبدأ، به صدور ویژه شش ماهه و یکساله به کارمندان خارجی بدون هماهنگی با وزارت کار و امور اجتماعی قوانین نافذ کشور را نقض میکنند.	
152	حذف بست ریاست جواز کار از چارت تشکیلاتی وادغام آن به بست امریت	152.1	MOLSAMD	وزارت کار و امور اجتماعی بست ریاست را حذف کند و صلاحیت های آنرا به امر توزیع جواز رجعت دهد.	(18 ثور 1395) موجودیت ریس و امر توزیع جواز کار باعث شده است که تشریفات زاید کار بیشتر شود. علاوه برآن بین لایحه وظایف این دو موقف 80 درصد همخوانی وجود داشته و نیاز به موجودیت ریاست احساس نمی گردد.	



شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
153	تهیه گزارش نیازسنجی در ارتباط به ظرفیت	153.1	ACAA	اداره هوانوردی ملکی افغانستان به کمک جامعه جهانی ( اداره هوانوردی فدرال امریکا، دیپارتمنت دفاع امریکا و سایر نهاد های تمویل کننده) نیاز سنجی ظرفیت را در بخش های بشری، سازمانی و فزیکتی انجام دهد.	(25 جوزا 1395) تا کنون هیچگونه نیاز سنجی در ارتباط به ظرفیت اداره هوانوردی ملکی افغانستان توسط این اداره ویا هم توسط همکاران بین المللی انجام نگردیده است.	
154	طرح و تطبیق پلان جامع ظرفیت سازی	154.1	ACAA	بر اساس یافته های نیاز سنجی در ارتباط به ظرفیت ، اداره هوانوردی افغانستان یک پلان جامع ظرفیت سازی را طرح و تطبیق نماید، که شامل ظرفیتهای بشری ، سازمانی ( بشمول پالیسی ها ، قوانین و مقررات، پروسیجرها و طرز العمل های کاری) و ظرفیتهای فزیکتی ( بشمول تمام انواع تجهیزات هوانوردی، زیربنای های هوانوردی نظیر میدانهای هوایی، ترمینل ها، برجهای کنترول، دیپو ها و غیره) باشد.	(25 جوزا 1395) اداره هوانوردی ملکی افغانستان فاقد یک پروگرام ظرفیت سازی پلان شده و متداوم میباشد و تلاشهای جاری درین عرصه بر اساس پلانهای انفرادی تمویل کننده گان صورت میگیرد.	
155	موجودیت تعداد کافی پرسونل تخنیکي آموزش دیده	155.1	ACAA	اداره هوانوردی ملکی افغانستان به کمک جامعه جهانی ( اداره هوانوردی فدرال امریکا، دیپارتمنت دفاع امریکا و سایر نهاد های تمویل کننده) پرسونل مورد نیاز اداره هوانوردی ملکی را آموزش دهد تا تمام بخشهای تخنیکي این اداره از ناحیه داشتن پرسونل تخنیکي مورد نیاز خود کفا گردد.	(25 جوزا 1395) تا حال کدام پروگرام متداوم آموزشی که براساس نیاز سنجی به ظرفیت طرح شده باشد رویدست گرفته نشده است و اکثریت پروگرامهای آموزشی انجام شده بر اساس پلانهای انفرادی تمویل کننده گان طرح گردیده اند. اکثریت پرسونل آموزش دیده توسط اداره هوانوردی فدرال صرفاً دوره های آموزشی نظری را فرا گرفتند و زمینه آموزش های عملی تا حال فراهم نگردیده است	
156	پذیرش و استخدام پرسونل اداره هوانوردی ملکی بر اساس پروسه موجود کمیسیون مستقل اصلاحات اداری وخدمات ملکی	156.1	ACAA	اداره هوانوردی ملکی افغانستان و کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی استخدام کارمندان اداره هوانوردی را بر اساس طرز العمل تعیینات کارمندان خدمات ملکی و پروسه موجوده این کمیسیون انجام دهند.	(25 جوزا 1395) پروسه استخدام در اداره هوانوردی ملکی افغانستان متأثر از دخالت سیاسی توسط مقامات عالی رتبه دولتی، رهبران سیاسی و اعضای ولسی جرگه میباشد، که این امر بعضاً منجر به احراز یکتعداد پستهای کلیدی اداره توسط افرادی که واجد شرایط نمیشوند میگردد.	
157	پروسه مزایده بر اساس قانون تدارکات ملی به پیش برده شود	157.1	ACAA	ریاست قرارداد های اداره هوانوردی ملکی افغانستان صرفاً به آن عده از قرار دادی ها اجازه اشتراک در پروسه مزایده را بدهد که مسولیتهای مالیاتی خود را اداء نموده و دارای جواز قانونی فعالیت باشند.	(25 جوزا 1395) عدم اطاعت ریاست قرار داد های اداره هوانوردی ملکی افغانستان از پروسه قانونی قرار داد، بعضاً منجر به عقد قرار داد با کمپنی هایی میگردد که مسولیتهای مالیاتی خود را اداء ننموده و جواز قانونی فعالیت را در دست ندارند.	
158	مدیریت حریم هوایی افغانستان بر اساس استندرد های قبول شده بین المللی هوانوردی ملکی از طریق نظارت مؤثر	158.1	ACAA	اداره هوانوردی ملکی افغانستان به همکاری شرکای بین المللی ( اداره هوانوردی فدرال ، دیپارتمنت دفاع امریکا و قوای ایینتلاف ) بخش نظارت این اداره را از طریق فراهم آوری وسایل کافی، مفتشین آموزش دیده و ایجاد یک میکائیزم جامع نظارت تقویت نماید.	(25 جوزا 1395) اداره هوانوردی ملکی فاقد یک ریاست مجهز نظارت دارای تعداد کافی مفتشین مسلکی و همچنان یک میکائیزم جامع نظارت میباشد، تا ازین طریق اطمینان حاصل نماید که خدمات ارائه شده تخنیکي توسط خود اداره و یا قرار دادی ها در مطابقت به استندرد های بین المللی هوانوردی ملکی قرار دارند	

شماره	شاخص	شماره	نهاد	سفارش	معلومات ابتدائی	وضعیت فعلی
159	تقویت تفتیش داخلی در اداره هوانوردی ملکی افغانستان	159.1	ACAA	رهبری اداره هوانوردی ملکی افغانستان صلاحیت کافی به امریت تفتیش داخلی این اداره تفویض نماید تا بدون اجازه قبلی از رهبری بشکل مستقلانه به همه موارد فساد اداری رسیده گی کرده بتواند	(25 جوزا 1395) رهبری اداره هوانوردی ملکی بعضی اوقات در امور تفتیش داخلی دخالت مینماید که این امر باعث میگردد تا، قضایا بشکل لازم مورد رسیده گی قرار نگیرند. فقدان تخصص کافی در مسایل مربوط به فساد اداری در امریت تفتیش داخلی نیز به مثابه یک چالش در برابر اداره هوانوردی ملکی قرار دارد. بعضی از مفتشین در امریت تفتیش داخلی از تخصص و توانمندی کافی در امر مبارزه با فساد اداری و رسیده گی مناسب به قضایای مربوط به فساد اداری برخوردار نمیشوند، که این امر بعضاً باعث عدم مؤثریت این امریت میگردد	
		159.2	ACAA	رهبری اداره هوانوردی ملکی اطمینان حاصل نماید که به تعداد کافی مفتشین در امریت تفتیش داخلی استخدام گردیده و آموزشهای ضروری را در موضوعات مربوط به فساد اداری و اجرای تحقیق روی موارد فساد اداری دریافت نموده اند	(25 جوزا 1395) رهبری اداره هوانوردی ملکی بعضی اوقات در امور تفتیش داخلی دخالت مینماید که این امر باعث میگردد تا، قضایا بشکل لازم مورد رسیده گی قرار نگیرند. فقدان تخصص کافی در مسایل مربوط به فساد اداری در امریت تفتیش داخلی نیز به مثابه یک چالش در برابر اداره هوانوردی ملکی قرار دارد. بعضی از مفتشین در امریت تفتیش داخلی از تخصص و توانمندی کافی در امر مبارزه با فساد اداری و رسیده گی مناسب به قضایای مربوط به فساد اداری برخوردار نمیشوند، که این امر بعضاً باعث عدم مؤثریت این امریت میگردد	